

7000 - Odbor kontroly

Riaditeľka: **Mgr. Beáta Šimorová**
Tel.: 02/50264 124

Vedúca odd. kontroly po konaní o námietkach: **Mgr. Petronela Sorádová**
Tel.: 02/50264 124

- (1) Odbor kontroly plní úlohy úradu na úseku tvorby štátnej politiky, koncepcií, systémových analýz, programov rozvoja a výkonu v oblasti kontroly vo verejnom obstarávaní vrátane kontroly procesu verejného obstarávania pri získavaní nenávratných finančných príspevkov z Európskej únie.
- (2) Odbor kontroly tvorí:
 - a) 7100 - oddelenie kontroly po konaní o námietkach
- (3) Odbor kontroly najmä:
 - a) sleduje uplatňovanie princípu rovnakého zaobchádzania, princípu nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princípu transparentnosti a princípu hospodárnosti a efektívnosti v procesoch verejného obstarávania,
 - b) vykonáva kontrolu
 1. postupu zadávania zákaziek pred uzavretím zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody a kontrolu pred ukončením súťaže návrhov,
 2. postupu zadávania zákaziek po uzavretí zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody, po ukončení súťaže návrhov a po zrušení postupu zadávania zákazky a súťaže návrhov,
 3. splnenia podmienok na použitie postupov verejného obstarávania.
 - c) kontrolu vykonáva:
 1. na základe dohôd o spolupráci, uzavretých úradom s príslušnými riadiacimi orgánmi a sprostredkovateľskými orgánmi pod riadiacimi orgánmi, ustanovenými pre jednotlivé operačné programy (ďalej len „dohoda o spolupráci“),
 2. na základe podnetu kontrolovaného na výkon kontroly ním zadávanej zákazky,
 3. na základe podnetu Úradu vlády Slovenskej republiky,
 4. z vlastného podnetu úradu,
 5. na základe podnetov fyzických osôb a právnických osôb, ktoré neboli oprávnené podať námietky a na základe podnetov orgánov štátnej správy podľa § 137 ods. 2 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní,
 - d) rozhoduje pri zistení porušenia zákona o verejnom obstarávaní pred uzavretím zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody a pred ukončením súťaže návrhov v súlade s týmto zákonom, ak tento organizačný poriadok neustanovuje inak,
 - e) vedie evidenciu rozhodnutí vydaných v zmysle písm. d), vyznačuje právoplatnosť a vykonateľnosť týchto rozhodnutí a rozhodnutia postupuje príslušným útvarom úradu,

f) pri zistení porušenia zákona o verejnom obstarávaní po uzavretí zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody, po ukončení súťaže návrhov a po zrušení postupu zadávania zákazky a súťaže návrhov, postupuje odbor legislatívno-právneho podkladu z výkonu kontroly pre rozhodnutie o uložení pokuty podľa zákona o verejnom obstarávaní v správnom konaní vedenom na prvom stupni,

g) spolupracuje pri výkone kontroly s riadiacimi orgánmi, sprostredkovateľskými orgánmi, implementačnými agentúrami a inými orgánmi, na základe uzavretej dohody o spolupráci,

h) spolupracuje s riadiacimi orgánmi, sprostredkovateľskými orgánmi, implementačnými agentúrami a inými orgánmi, na základe uzavretej dohody o spolupráci pri vypracovaní informácií k čiastkovým problémom v konkrétnom verejnom obstarávaní o ich súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,

i) spolupracuje s odborom legislatívno-právneho pri zastupovaní úradu v konaniach vo vecnej kompetencii odboru pred súdmi, orgánmi prokuratúry a inými orgánmi štátnej správy, pri spracovávaní návrhov žalôb a odvolaní, rovnako spolupracuje s odborom legislatívno-právneho pri spracovaní iných podaní, vyjadrení a stanovísk k týmto konaniam, spracované písomnosti predkladá príslušným orgánom spolu s potrebnou dokumentáciou,

j) spolupracuje pri výkone kontroly s inými kontrolnými orgánmi,

k) vykonáva systémové analýzy na úseku kontroly vo verejnom obstarávaní a využíva ich pri tvorbe koncepcie, koordinácie a realizácie rozvoja verejného obstarávania a na zlepšenie politiky a postupov pre riadenie a vykonávanie kontroly,

l) podieľa sa na plnení úloh vyplývajúcich úradu z členstva SR v medzinárodných organizáciách a inštitúciách,

m) vybavuje požiadavky orgánu Európskej únie podľa zákona o verejnom obstarávaní o nápravu, vypracováva podklady resp. podieľa sa na vypracovaní oznámení a informácií súvisiacich s opravným mechanizmom podľa zákona o verejnom obstarávaní a predkladá príslušnú dokumentáciu,

n) vypracováva stanoviská a podstanoviská na základe dožiadania iných útvarov úradu, súdov, prokuratúry, iných štátnych orgánov a ďalších inštitúcií a na základe ich oprávneného dožiadania predkladá aj príslušnú dokumentáciu,

o) podáva odboru legislatívno - právneho podnety na začatie konania o vyčiarknutí zo zoznamu odborne spôsobilých osôb alebo na preskúšanie odborne spôsobilej osoby, a to najmä v prípade, ak rozhodol podľa § 139 ods. 2 písm. a) alebo b) zákona o verejnom obstarávaní.

(4) Oddelenie kontroly po konaní o námietkach najmä:

a) sleduje uplatňovanie princípov rovnakého zaobchádzania, princípov nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princípov transparentnosti a princípov hospodárnosti a efektívnosti v procesoch verejného obstarávania,

b) vykonáva kontrolu postupu zadávania zákaziek pred uzavretím zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody a kontrolu pred ukončením súťaže návrhov,

c) kontrolu vykonáva na základe vlastných podnetov úradu na výkon kontroly, z odboru konania o námietkach v prípade, ak zistené skutočnosti nasvedčujú, že došlo k porušeniu zákona o verejnom obstarávaní, ktoré mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania a

1. na ktoré nepoukázal navrhovateľ v podaných námietkach alebo

2. ak rozhodol o zastavení konania o námietkach;

- d) rozhoduje pri zistení porušenia zákona o verejnom obstarávaní pred uzavretím zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody a pred ukončením súťaže návrhov v súlade s týmto zákonom, ak tento organizačný poriadok neustanovuje inak,
- e) vedie evidenciu rozhodnutí vydaných v zmysle písm. d), vyznačuje právoplatnosť a vykonateľnosť týchto rozhodnutí a rozhodnutia postupuje príslušným útvarom úradu,
- f) spolupracuje s odborom legislatívno-právnym pri zastupovaní úradu v konaniach vo vecnej kompetencii oddelenia pred súdmi, orgánmi prokuratúry a inými orgánmi štátnej správy, pri spracovávaní návrhov žalôb a odvolaní, rovnako spolupracuje s odborom legislatívno-právnym pri spracovaní iných podaní, vyjadrení a stanovísk k týmto konaniam, spracované písomnosti predkladá príslušným orgánom spolu s potrebnou dokumentáciou,
- g) spolupracuje pri výkone kontroly s inými kontrolnými orgánmi,
- h) vypracováva stanoviská a podstanoviská na základe dožiadania iných útvarov úradu, súdov, prokuratúry, iných štátnych orgánov a ďalších inštitúcií a na základe ich oprávneného dožiadania predkladá aj príslušnú dokumentáciu,
- i) podáva odboru legislatívno - právnemu podnety na začatie konania o vyčiarknutí zo zoznamu odborne spôsobilých osôb alebo na preskúšanie odborne spôsobilej osoby, a to najmä v prípade, ak rozhodol podľa § 139 ods. 2 písm. a) alebo b) zákona o verejnom obstarávaní."