

PODLIMITNÁ METÓDA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Vysvetlivky k vzoru oznámenia o existencii kvalifikačného systému – príloha č. 14 k vyhláške č. 575/2003 Z. z.

Užívateľ: Obstarávateľ uvedený v § 5 zákona o verejnom obstarávaní – vo vysvetlivkách k vzoru oznámenia o existencii kvalifikačného systému sa uvádza ďalej len „obstarávateľ“

Predpisy: Zákon č. 523/2003 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov - vo vysvetlivkách k vzoru oznámenia o existencii kvalifikačného systému sa uvádza ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“

Vyhláška Úradu pre verejné obstarávanie č. 575/2003 Z. z. o obsahu a vzoroch oznámení používaných vo verejnom obstarávaní - vo vysvetlivkách k vzoru oznámenia o existencii kvalifikačného systému sa uvádza ďalej len „vyhláška“

Obstarávateľ zverejnením oznámenia o existencii kvalifikačného systému (ďalej len „oznámenie“) informuje o zámere vytvoriť si a viesť kvalifikačný systém fyzických osôb alebo právnických osôb dodávajúcich tovary, uskutočňujúcich práce alebo poskytujúcich služby (ďalej len „kvalifikované osoby“). Z oznámenia o existencii kvalifikačného systému musí byť zrejmý účel kvalifikačného systému a dostupnosť pravidiel vrátane ich uplatňovania.

Zverejňovanie:

Obstarávateľ pošle oznámenie na zverejnenie Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“), ak kvalifikačný systém:

- trvá dlhšie ako tri roky, **raz ročne**,
- má kratšiu dobu trvania ako tri roky, **na jeho počiatku**,

Obstarávateľ oznámenie zasiela pri vyhlásení podlimitnej metódy verejného obstarávania (§ 16 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní) úradu na zverejnenie vo Vestníku verejného obstarávania (ďalej len „vestník“). Podkladom na zverejnenie oznámenia vo vestníku je prvopis oznámenia, ktorý obstarávateľ pošle doporučenou poštovou zásielkou, faxom, elektronickými prostriedkami alebo ktorý doručí osobne.

Adresa, na ktorú sa oznámenie posielajú na zverejnenie vo vestníku:

Úrad pre verejné obstarávanie
Párikova 18, P.O.BOX 76
820 05 Bratislava 25
Telefón: 02/ 502 64 211, 502 64 172, 502 64 113
Fax: 02/ 502 64 207

Inštrukcie k vypracovaniu oznámenia:

Oznámenie sa vypracuje podľa vzoru, ktorý je prílohou č. 14 k vyhláške.

Vzor oznámenia o existencii kvalifikačného systému je vo forme formulára, v ktorom obstarávateľ uvádza údaje a informácie o predmete obstarávania, podmienkach týkajúcich sa zmluvy, podmienkach účasti, metóde verejného obstarávania a ďalšie administratívne informácie. Informácie požadované v Časti: Povinné údaje, ktoré nie sú určené na zverejnenie slúžia úradu na spracovanie štatistiky a analýz.

Vzor oznámenia o existencii kvalifikačného systému sa člení na štyri časti, ktoré sa zverejňujú a povinné údaje, ktoré nie sú určené na zverejnenie

Časť I: Obstarávateľ
Časť II: Predmet kvalifikačného systému
Časť IV: Postup verejného obstarávania
Časť VI: Ďalšie informácie

Údaje a informácie sa do formulára uvádzajú tromi spôsobmi:

1. **do predtlačených tabuliek a okienok sa doplní údaj alebo informácia**, napríklad:

a) Časť II, bod 6) Nomenklatúra KP

25.06.20

Kategória služby 16

2. **do jedného z predtlačených okienok sa vyznačí správna informácia krížikom**, napríklad:

a) Časť II, bod 7) Je toto oznámenie výzvou na súťaž? NIE ☒ ÁNO ☐

b) Povinné údaje, ktoré nie sú určené na zverejnenie

Týka sa toto obstarávanie projektu/programu financovaného z fondov EÚ?

NIE ☒ ÁNO ☐

3. **vpisovaním informácií do formulára**, napríklad:

a) Časť IV, bod 10) Dĺžka trvania kvalifikačného systému

Dva roky od zverejnenia oznámenia

Vysvetlivky k vzoru oznámenia

Vyznačí sa, čo bude predmetom kvalifikačného systému:

- práce,
- tovary,
- služby.

ČASŤ I: OBSTARÁVATEĽ

1) Identifikácia obstarávateľa

Uvedú sa údaje potrebné na identifikáciu obstarávateľa, názov a adresa obstarávateľa (v súlade napr. so zriaďovacou alebo zakladacou listinou, so zápisom v Obchodnom registri), IČO, identifikačný kód/číslo ID, ak ho bude mať obstarávateľ pridelený (identifikačný kód/číslo pridelený obstarávateľovi v prípade možnosti zasielania oznámení určených na zverejnenie vo vestníku elektronickými prostriedkami, t.j. prostredníctvom e-mailu), meno a priezvisko kontaktnej osoby, ktorá zabezpečuje (administratívne vedie) proces verejného obstarávania, telefónne číslo a faxové číslo, prípadne adresa elektronickej pošty na kontaktnú osobu a internetová adresa obstarávateľskej organizácie.

Ak verejné obstarávanie vyhlasuje vnútorná organizačná jednotka v rámci rozpočtovej organizácie (§ 34 ods. 3 zákona NR SR č. 303/1995 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov), z názvu musí byť zrejmé, že koná na základe splnomocnenia rozpočtovej organizácie.

Ak verejné obstarávanie vyhlasuje organizačná zložka podniku, ktorá má charakter odšepného závodu, musí spĺňať podmienky podľa § 7 ods. 1 a 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

2) Názov a adresa organizácie, na ktorej možno získať ďalšie informácie

Ak sú údaje požadované v tomto bode totožné s údajmi v bode 1), uvedie sa: „Ako v bode 1)“

Ak sú údaje požadované v tomto bode iné ako v bode 1) (ak poskytovaním informácií splnomocnil obstarávateľ inú fyzickú alebo právnickú osobu), uvedie sa názov a adresa organizácie, na ktorej

možno získať ďalšie informácie, vrátane kontaktnej osoby, telefónneho čísla a faxového čísla, prípadne adresy elektronickej pošty na kontaktnú osobu a internetovej adresy organizácie.

ČASŤ II: PREDMET KVALIFIKAČNÉHO SYSTÉMU

3) Názov kvalifikačného systému

Uvedie sa názov kvalifikačného systému, ktorý určil obstarávateľ.

4) Opis tovarov, služieb alebo prác

Uvedie sa stručný a jasný opis požadovaného tovaru, práce alebo služby – predmetu kvalifikačného systému. Opis predmetu kvalifikačného systému má byť všeobecný, všetky podrobnosti sa uvedú v súťažných podkladoch.

5) Podmienky, ktoré majú spĺňať žiadatelia o kvalifikáciu z pohľadu ich kvalifikácie a pravidiel, podľa ktorých bude každá z týchto podmienok vyhodnotená.

Uvedú sa podmienky, ktoré majú spĺňať žiadatelia o kvalifikáciu:

- **zákonné podmienky podľa § 29 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní** (dôkaznými prostriedkami sú doklady uvedené v § 29 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní) a podľa rozhodnutia obstarávateľa ďalšie podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa
- **ekonomického a finančného postavenia** (v § 30 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní je **ako príklad** uvedené, akými dokladmi je možné preukázať finančné a ekonomické postavenie, obstarávateľ môže v závislosti od rozsahu a charakteru predmetu kvalifikačného systému požadovať iné doklady – je potrebné presne stanoviť aké a v akom rozsahu) alebo
- **technickej spôsobilosti** (v ustanovení § 30 ods. 3, 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní je **ako príklad** uvedené, akými dokladmi je možné preukázať technickú spôsobilosť, obstarávateľ môže v závislosti od rozsahu a charakteru predmetu kvalifikačného systému požadovať iné doklady – je potrebné presne stanoviť aké a v akom rozsahu).

Zároveň sa uvedú pravidlá, podľa ktorých bude každá z podmienok účasti samostatne vyhodnotená.

6) Nomenklatúra KP

Ak je predmetom kvalifikačného systému tovar, uvedie sa kód tovaru zo štatistickej klasifikácie produkcie (kód KP) vydanей vyhláškou Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 632/2002 Z. z. pre hlavný predmet kvalifikačného systému, prípadne pre ďalšie predmety kvalifikačného systému, ak sú súčasťou obstarávaného tovaru. Ak je súčasťou obstarávaného tovaru aj súvisiaca služba, uvedie sa kód zo štatistickej klasifikácie produkcie (kód KP) pre súvisiacu službu.

Tovarom na účely zákona o verejnom obstarávaní sú produkty organického alebo anorganického pôvodu, výroby, stroje, prístroje, zariadenia alebo iné veci ponúkané na trhu určené na predaj, ktoré sa zatriedujú podľa platných klasifikácií (kód zo štatistickej klasifikácie produkcie).

Ak je predmetom kvalifikačného systému práca, uvedie sa kód práce zo štatistickej klasifikácie produkcie (kód KP) vydanей vyhláškou Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 632/2002 Z. z. pre hlavný predmet kvalifikačného systému, prípadne pre ďalšie predmety kvalifikačného systému, ak sú súčasťou obstarávanej práce.

Prácou na účely zákona o verejnom obstarávaní sú stavebné práce a s nimi súvisiace dodávateľské práce, potrebné na zhotovenie stavby, ktoré sa zatriedujú podľa platných klasifikácií (kód zo štatistickej klasifikácie produkcie „Kategória F. -STAVEBNÉ PRÁCE, kód KP 45 -STAVEBNÉ PRÁCE“).

Ak je predmetom kvalifikačného systému služba, uvedie sa kód služby zo štatistickej klasifikácie produkcie (kód KP) vydanей vyhláškou Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 632/2002 Z. z. pre hlavný predmet kvalifikačného systému, prípadne pre ďalšie predmety kvalifikačného systému, ak sú súčasťou obstarávanej služby.

Službou na účely zákona o verejnom obstarávaní sú finančné služby, právne služby, projektové služby, inžinierske služby, remeselné služby alebo iné/ďalšie služby/činnosti ponúkané na trhu, ktoré sa zatriedujú podľa platných klasifikácií (kód zo štatistickej klasifikácie produkcie s výnimkou Kategórie F. -STAVEBNÉ PRÁCE, kódu KP 45 -STAVEBNÉ PRÁCE).

ČASŤ IV: POSTUP VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

7) Je toto oznámenie výzvou na súťaž?

Uvedie sa, či nie je alebo je toto oznámenie výzvou na súťaž.

Ak sa verejné obstarávanie vyhlási zverejnením oznámenia o existencii kvalifikačného systému, záujemcovia v užšej súťaži alebo v rokovacom konaní so zverejnením sa vyberú z kvalifikovaných osôb.

8) Názov a adresa organizácie, na ktorej možno získať súťažné podklady

Ak sú údaje požadované v tomto bode totožné s údajmi v bode 1), uvedie sa: „Ako v bode 1)“

Ak sú údaje požadované v tomto bode iné ako v bode 1) (ak poskytovaním súťažných podkladov splnomocnil obstarávateľ inú fyzickú alebo právnickú osobu), uvedie sa názov a adresa organizácie, na ktorej možno získať súťažné podklady, vrátane kontaktnej osoby, telefónneho čísla a faxového čísla, prípadne adresy elektronickej pošty na kontaktnú osobu a internetovej adresy organizácie.

9) Názov a adresa organizácie, na ktorú sa doručia doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti/žiadosti o kvalifikáciu

Ak sú údaje požadované v tomto bode totožné s údajmi v bode 1), uvedie sa: „Ako v bode 1)“

Ak sú údaje požadované v tomto bode iné ako v bode 1), uvedie sa názov a adresa organizácie, na ktorú sa doručia doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti/žiadosti o kvalifikáciu vrátane kontaktnej osoby, telefónneho čísla a faxového čísla, prípadne adresy elektronickej pošty na kontaktnú osobu a internetovej adresy organizácie.

10) Dĺžka trvania kvalifikačného systému

Uvedie sa dátum (deň, mesiac a rok) začatia a ukončenia kvalifikačného systému, ak obstarávateľ presne stanovil dĺžku trvania kvalifikačného systému alebo

sa vypíše „neurčitá dĺžka trvania“, prípadne iné, ak obstarávateľ nevie presne stanoviť dĺžku kvalifikačného systému.

11) Formálne náležitosti pre predloženie kvalifikačného systému

Ak je stanovená dĺžka kvalifikačného systému [v bode 10) obstarávateľ vypísal dátum začatia a ukončenia trvania kvalifikačného systému] obstarávateľ uvedie všetky náležitosti, ktorých splnenie môže viesť k predĺženiu trvania kvalifikačného systému. Môže to byť napríklad nízky počet žiadateľov o kvalifikáciu, ak sa predpokladá doplnenie kritérií a pravidiel kvalifikačného systému a pod.

ČASŤ VI: ĎALŠIE INFORMÁCIE

12) Doplnujúce informácie

Uvedú sa ďalšie informácie, ktoré chce obstarávateľ zverejniť. Napríklad, ak je oznámenie aj výzvou na súťaž, dátum predkladania dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, informácia o kvalifikačnom systéme iného subjektu alebo orgánu, ktorý sa zhoduje s podmienkami z tohto kvalifikačného systému a pod.].

13) Dátum odoslania oznámenia (deň, mesiac, rok)

Uvedie sa deň, mesiac a rok odoslania oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie na zverejnenie vo vestníku. Dátum odoslania oznámenia v prípade potreby preukazuje obstarávateľ (§ 25 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní).

Povinné údaje, ktoré nie sú určené na zverejnenie

14) Typ obstarávateľa

Vyznačí sa typ obstarávateľa podľa § 5 zákona o verejnom obstarávaní.

15) Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Nariadením č. 2195/2002 ES Európskeho parlamentu a rady z 5. novembra 2002 o Spoločnom slovníku obstarávania (CPV – Common Procurement Vocabulary), ktoré nadobudlo účinnosť 16. decembra 2003, sa vytvoril systém jednotnej klasifikácie – Spoločný slovník obstarávania, ktorý je klasifikačným systémom pre verejné obstarávanie a je záväzný pre všetky členské štáty Európskej únie. Odo dňa nadobudnutia platnosti zmluvy o pristúpení Slovenskej republiky k Európskej únii sa toto nariadenie stane záväzným aj pre Slovenskú republiku a Spoločný slovník obstarávania bude klasifikačným systémom platným pre nadlimitné metódy verejného obstarávania, pri podlimitných metódach verejného obstarávania bude potrebné vyplňať tento bod z dôvodov spracovania analýz a štatistiky.

Do dňa nadobudnutia platnosti zmluvy o pristúpení Slovenskej republiky, resp. do dňa zverejnenia Spoločného slovníka obstarávania vo vestníku, sa uvedený bod nevyplňa. Spoločný slovník obstarávania úrad zverejní vo vestníku (§ 25 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní) a sprístupní na internetovej stránke úradu.

16) Týka sa toto obstarávanie projektu/programu financovaného z fondov EÚ?

Vyznačí sa, či sa toto obstarávanie netýka alebo týka projektu alebo programu úplne alebo čiastočne financovaného z fondov Európskej únie.

Ak sa vyznačí áno, uvedie sa názov projektu alebo programu a ďalšie dôležité odkazy týkajúce sa uvedeného projektu alebo programu.

17) Odborne spôsobilá osoba na verejné obstarávanie

Uvedie sa meno a priezvisko odborne spôsobilej osoby na verejné obstarávanie, prostredníctvom ktorej obstarávateľ zabezpečuje činnosti vo verejnom obstarávaní a registračné číslo preukazu o odbornej spôsobilosti na verejné obstarávanie uvedenej osoby.