

## **VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK (PODLIMITNÉ ZÁKAZKY)**

Formulár: Formulár č. 7 podľa Vyhlášky č. 171/2013 Z. z.

### **ODDIEL I: VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ/OBSTARÁVATEĽ**

#### **I.1. Názov, adresy a kontaktné miesto (miesta)**

**Jadrová a vyrad'ovacia spoločnosť, a.s.**

IČO: 35946024

Tomášikova 22, 821 02 Bratislava-Ružinov

Slovensko

**Kontaktné miesto (miesta):** Jadrová a vyrad'ovacia spoločnosť, a.s., Tomášikova 22, 821 02 Bratislava

Kontaktná osoba: Mgr. Andrea Kabátová

Telefón: +421 335314671

Email: kabatova.andrea@javys.sk

Fax: +421 248262910

**Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL):** <http://www.javys.sk>

**Adresa stránky profilu kupujúceho (URL):** <http://www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pdetail/9542>

Ďalšie informácie možno získať na: inom mieste

**Príloha A.I) Adresa a kontaktné miesto (miesta), na ktorých možno získať ďalšie informácie**

**www.evo.gov.sk**

IČO: 00000000

[www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk) , 000 00 [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)

Slovensko

**Kontaktné miesto (miesta):** [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)

Kontaktná osoba: [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)

Telefón: +421 000000000

Súťažné a doplňujúce podklady možno získať na: inom mieste

**Príloha A.II) Adresa a kontaktné miesto (miesta), na ktorých možno získať súťažné podklady a doplňujúce dokumenty**

**www.evo.gov.sk**

IČO: 00000000

[www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk) , 000 00 [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)

Slovensko

**Kontaktné miesto (miesta):** [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)

Kontaktná osoba: [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)

Telefón: +421 000000000

Ponuky budú doručené na: inom mieste

**Príloha A.III) Adresa a kontaktné miesto, na ktoré musia byť doručené ponuky**

**www.evo.gov.sk**

IČO: 00000000

[www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk) , 000 00 [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)

Slovensko

**Kontaktné miesto (miesta):** [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)

Kontaktná osoba: [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)

Telefón: +421 000000000

#### **I.2. Druh verejného obstarávateľa/obstarávateľa**

##### **I.2.1. Druh verejného obstarávateľa/obstarávateľa**

iné - Iný verejný obstarávateľ

Iný verejný obstarávateľ (špecifikujte): Obchodná spoločnosť

Zatriedenie obstarávajúceho subjektu podľa zákona: § 6 ods. 1 písm. f)

### **ODDIEL II. PREDMET ZÁKAZKY**

#### **II. OPIS**

##### **II.1. Názov zákazky**

Skladové priestory SO 641:V1

##### **II.1.2. Druh zákazky a miesto uskutočňovania stavebných prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb**

Stavebné práce

Hlavné stavenisko alebo miesto uskutočňovania stavebných prác: Jadrová a vyrad'ovacia spoločnosť, a.s., Bratislava, pracovisko Jaslovské Bohunice

NUTS kód:

SK021

### **II.1.3. Stručný opis zákazky alebo nákupu (nákupov)**

Predmetom zákazky je :

- zhotoviť Dielo podľa schváleného realizačného projektu Skladové priestory SO 641:V1 č.I00RPVD10031, DZM č.5240/2014, archívne číslo 5240/PSP/641
- vypracovať a predložiť dokumentáciu skutočného vyhotovenia
- vypracovať a predložiť sprievodnú technickú dokumentáciu
- vypracovať a predložiť na schválenie denný harmonogram prác

Realizácia zahŕňa:

- Zabezpečiť stavebné práce na základe predloženého realizačného projektu
- Vykonať projektom predpísané revízie a skúšky. Doklady o týchto skúškach podmieňujú prevzatie Diela.
- Odvoz a likvidáciu odpadu v zmysle internej smernice BZ/OŽ/SM-03 Odpadové hospodárstvo.

Ďalšie informácie sú uvedené v súťažných podkladoch.

### **II.1.4. Spoločný slovník obstarávania (CPV)**

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 45213221-8

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník: 45210000-2, 71320000-7, 90500000-2

### **II.1.5) Časti**

Táto zákazka sa delí na časti: Nie

### **II.2. Množstvo alebo rozsah zákazky**

#### **II.2.1. Celkové množstvo alebo rozsah**

V rozsahu podľa bodu II.1.3. a II.2.2 tejto výzvy.

#### **II.2.2. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky bez DPH**

Hodnota: 561 812,0000 EUR

### **II.3. Trvanie zmluvy alebo lehota dodania**

Obdobie: v dňoch (od zadania zákazky)

Zadajte hodnotu: 105

## **ODDIEL III. OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE**

### **III.1. Podmienky účasti**

#### **III.1.1. Osobné postavenie**

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: 1) Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 26 ods. 1) zák. č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon) preukáže ich v zmysle § 26 ods. 2) resp. 4) až 5) zákona predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií, ak nebude určené inak, resp. v zmysle § 128 zákona podnikateľ, ktorý má platný zápis v zozname podnikateľov nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní a predloží len vyhlásenie o platnom zapísaní v zozname podnikateľov Úradu pre verejné obstarávanie s uvedením registračného čísla.

2) Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa majetkovej účasti podľa §26a zákona, keď verejného obstarávania sa nemôže zúčastniť:

- a) právnická osoba, ktorá má sídlo v štáte, ktorého právny poriadok neumožňuje preukázať, ktoré fyzické osoby v nej majú kvalifikovanú účasť,
- b) právnická osoba, v ktorej fyzické osoby majú kvalifikovanú účasť a majú bydlisko v štáte, ktorého právny poriadok neumožňuje takúto kvalifikovanú účasť preukázať, alebo
- c) právnická osoba, v ktorej majú kvalifikovanú účasť verejní funkcionári.

Kvalifikovanou účasťou sa na účely zákona rozumie priamy alebo nepriamy podiel predstavujúci aspoň 10 % na základnom imaní právnickej osoby alebo na hlasovacích právach v právnickej osobe, alebo možnosť uplatňovania vplyvu na riadení právnickej osoby, ktorý je porovnateľný s vplyvom zodpovedajúcim tomuto podielu; nepriamym podielom sa na účely tohto zákona rozumie podiel držaný sprostredkovane prostredníctvom právnických osôb, v ktorých má držiteľ nepriameho podielu kvalifikovanú účasť. Majetková účasť sa preukazuje výpisom z obchodného registra alebo výpisom z inej zákonom ustanovenej evidencie, zoznamom akcionárov vedených akciovou spoločnosťou, dokladom vydaným centrálnym depozitárom cenných papierov alebo obdobnými dokladmi vydanými inými orgánmi alebo orgánmi iných štátov, nie staršími ako tri mesiace.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia a majetkovej účasti za všetkých členov skupiny osobitne, splnenie podmienky účasti podľa §26 ods.1 písm.f) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Odôvodnenie primeranosti: Povinnosť požiadavky na preukázanie osobného postavenia a majetkovej účasti uchádzača vyplýva priamo zo zákona.

**UPOZORNENIE:** Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi podľa §44 ods.1 zákona úspešný uchádzač v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, ale bolo predložené čestné vyhlásenie, postupuje verejný obstarávateľ podľa §33 zákona, pričom vyzve úspešného uchádzača alebo uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, na predloženie dokladov v lehote nie kratšej ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti. Ďalšie informácie vid' v dokumente Všeobecné pokyny, ktoré sa nachádzajú v priestore zákazky v systéme EVO.

### **III.1.2. Ekonomické a finančné postavenie**

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Uchádzač preukáže ekonomické postavenie prehľadom o celkovom obrate predložením výkazov ziskov a strát, resp. výkazov o príjmoch a výdavkoch zostavených k poslednému dňu účtovacieho obdobia hospodárskeho roku alebo uvedením web adresy portálu [www.registeruz.sk](http://www.registeruz.sk), resp. v prípade uchádzača so sídlom mimo územia SR odkazu na weblink ekvivalentného registra podľa platných predpisov v krajine sídla uchádzača, na ktorej sú požadované výkazy v uvedenom portáli uložené vo verejnej časti registra a verejne prístupné všetkým osobám. Aj v prípade uvedenia web linku uchádzač so sídlom mimo územia SR musí predložiť preklad požadovaných dokladov do SJ okrem dokladov vydaných v českom jazyku. Uchádzač zároveň predloží Tabuľku obratu podľa vzoru v Prílohe k Všeobecným pokynom dostupným v priestore zákazky v systéme EVO. Uchádzač preukázal splnenie podmienky vtedy, ak sa dosiahla minimálna požadovaná úroveň celkového obratu 1 000 000,- EUR bez DPH za obdobie najviac troch posledných hospodárskych rokov, za ktoré sú výkazy dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie určeným dokladom, môže verejný obstarávateľ uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie. Ak uchádzač nemá sídlo v SR a krajina v jeho sídle požadované doklady nevydáva, verejný obstarávateľ prijme aj iný doklad (ekvivalent), ktorým uchádzač preukáže splnenie požadovanej podmienky. Ak uchádzač dosiahol minimálnu požadovanú úroveň obratu už za jeden alebo dva hospodárske roky uvedeného obdobia, postačuje, ak predloží prehľad o obrate a výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch len za tento jeden alebo dva hospodárske roky. Ak uchádzač vznikol alebo začal prevádzkovať činnosť neskôr ako mohol dosiahnuť preukázanie celkového obratu za obdobie troch hospodárskych rokov, preukáže výšku obratu pomerne k dĺžke obdobia, od ktorého vznikol, resp. začal prevádzkovať činnosť. Ak ponuku predkladá skupina, preukazuje splnenie podmienok účasti podľa tohto bodu spoločne. Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 a §26a zákona vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal, možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

Odôvodnenie primeranosti a potreby: Verejný obstarávateľ sa v súlade s možnosťami stanovenia podmienok finančného a ekonomického postavenia potrebuje uistiť, že uchádzač je primerane finančne a ekonomicky spôsobilý, aby dokázal financovať plnenie zákazky pokiaľ nebude mať uhradené platby zo strany verejného obstarávateľa za realizované plnenie a tým nebolo ohrozené dokončenie realizácie predmetu zákazky. Stanovená minimálna výška celkového obratu je pod úrovňou maximálnej výšky v zmysle zákona.

**UPOZORNENIE:** Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi podľa §44 ods.1 zákona úspešný uchádzač v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, ale bolo predložené čestné vyhlásenie, postupuje verejný obstarávateľ podľa §33 zákona, pričom vyzve úspešného uchádzača alebo uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, na predloženie dokladov v lehote nie kratšej ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti. Ďalšie informácie vid' v dokumente Všeobecné pokyny, ktoré sa nachádzajú v priestore zákazky v systéme EVO.

### **III.1.3. Technická alebo odborná spôsobilosť**

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: 1. zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest, lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok; ak odberateľom: 1. bol verejný obstarávateľ, dokladom je referencia, 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o

plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené. Minimálna požadovaná úroveň štandardov: uchádzač musí preukázať, že za predchádzajúcich 5 rokov, ktoré sa počítajú ku dňu uplynutia konečnej lehoty na predkladanie ponúk realizoval stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, pričom celkový objem stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky bol vo výške minimálne 500 000,- EUR bez DPH za uvedené obdobie. Ak sa uchádzač na preukázanie splnenia podmienky rozhodne použiť referenciu vedenú v informačnom systéme ÚVO v Evidencii referencií, uvedie v zozname Názov objednávateľa, názov zmluvy, stručný opis plnenia relevantného predmetu zákazky, miesto plnenia, lehotu plnenia, cenu plnenia v EUR bez DPH a registračné číslo tejto referencie. Zoznam musí obsahovať aj súčet cien všetkých plnení relevantných pre vyhodnotenie v EUR bez DPH za požadované obdobie podľa zadanej podmienky.

Odôvodnenie primeranosti a potreby: Rozsah požiadavky je primeraný k predmetu zákazky, aby sa verejný obstarávateľ uistil, že plnenie zmluvy bude zabezpečené spôsobilým zmluvným partnerom so skúsenosťami v oblasti predmetu zákazky.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 a §26a zákona vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal, možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

UPOZORNENIE: Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá zadávateľovi podľa §44 ods.1 zákona úspešný uchádzač v čase a spôsobom, určeným zadávateľom.

Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, ale bolo predložené čestné vyhlásenie, postupuje zadávateľ podľa §33 zákona, pričom vyzve úspešného uchádzača alebo uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, na predloženie dokladov v lehote nie kratšej ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti. Ďalšie informácie viď v dokumente Všeobecné pokyny, ktoré sa nachádzajú v priestore zákazky v systéme EVO.

Vyhradené zákazky pre chránené dielne alebo chránené pracoviská: Nie

## **ODDIEL IV. POSTUP**

### **IV.1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk**

#### **IV.1.1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk**

Voľba: Najnižšia cena

#### **IV.1.2. Použije sa elektronická aukcia**

Nie

### **IV.2. Administratívne informácie**

#### **IV.2.1. Evidenčné číslo spisu, ktoré pridelil verejný obstarávateľ/obstarávateľ**

91/2015

#### **IV.2.2. Podmienky na získanie súťažných podkladov a doplňujúcich dokumentov**

Lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady alebo o prístup k dokumentom

Dátum a čas: 13.10.2015 10:00

Úhrada za súťažné podklady

Uveďte: Nie

#### **IV.2.3. Lehota na predkladanie ponúk**

Dátum a čas: 13.10.2015 10:00

#### **IV.2.4. Podmienky otvárania ponúk**

Dátum a čas: 13.10.2015 11:00

Miesto : Inštitút poradenstva a obstarávania KLIENT, s.r.o. - zasadačka, Tomášikova 22, 821 02 Bratislava

Osoby oprávnené zúčastniť sa na otváraní ponúk : Ponuky budú otvárané v dvoch termínoch, najskôr v prvom termíne časť ponuky označená ako Ostatné a neskôr v druhom termíne časť ponuky označená ako Kritériá. Termín otvárania ponúk uvedený v tejto výzve na predkladanie ponúk sa týka otvárania ponúk časť Ostatné, ktoré sa uskutočnia bez účasti

uchádzačov. Na otváraní ponúk časť Kritériá sa môžu zúčastniť zástupcovia uchádzača, ktorého ponuka nebola vylúčená. Na otváraní ponúk časť Kritériá môže byť takýto uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača

alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie. Verejný obstarávateľ až po ukončení vyhodnotenia častí ponúk Ostatné oznámi prostredníctvom systému EVO (v prípade technických obmedzení systému EVO listinnou poštou) uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuky neboli vylúčené termín otvárania ponúk časť Kritériá, pričom medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk Kritériá bude lehota minimálne päť pracovných dní.

## **ODDIEL VI. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE**

### **VI.1. Zákazka sa týka projektu /programu financovaného z fondov EÚ**

Nie

### **VI.2. Ďalšie doplňujúce informácie**

a) Plnenie zmluvy podlieha osobitným podmienkam :

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ je povinný pred podpisom Zmluvy o dielo vinkulovať na Bankovom účte Zhotoviteľa finančné prostriedky vo výške 10% z celkovej zmluvnej Ceny diela ako Výkonovú záruku podľa vzoru vinkulácie, ktorý je prílohou č. 6 Zmluvy.

2. Zhotoviteľ do dvoch týždňov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy predloží detailný denný harmonogram realizácie Diela.

3. Objednávateľ pre realizáciu Diela Zhotoviteľovi poskytne projektovú dokumentáciu vypracovanú Ing. Miriam Suchomelová, A. Hlinku 39/19, Piešťany v troch výtlačkoch. Zoznam dokumentov, ktoré je Zhotoviteľ povinný Objednávateľovi odovzdať po podpise Zmluvy si Zmluvné strany písomne dohodnú a ich odovzdanie vzájomne písomne potvrdia.

4. Zhotoviteľ je povinný zaistiť, udržiavať a hradiť poistenie zodpovednosti za škody, vzniknuté v súvislosti s jeho činnosťou, a to v minimálnej výške plnenia 1 000 000,- EUR (slovom: jeden milión EUR). Zhotoviteľ je povinný udržiavať v platnosti poistenie zodpovednosti za škody od dátumu začatia prác na Diele až do uplynutia 48 mesiacov odo dňa odovzdania úplného Diela podľa Zmluvy. V prípade, ak sa poistná zmluva Zhotoviteľa nebude vzťahovať na všetky Zhotoviteľom uskutočnené činnosti a jej rozsah bude zúžený, alebo niektoré činnosti vybrané, je Zhotoviteľ povinný poistnú zmluvu predložiť Objednávateľovi k odsúhlaseniu dojednaného rozsahu poistenia. Zhotoviteľ predloží na základe písomnej žiadosti Objednávateľovi kedykoľvek potvrdenie o zaplatení poistného preukazujúce, že poistenie je uskutočňované v súlade s ustanovením Zmluvy.

5. Zhotoviteľ sa zaväzuje pred začatím realizácie Predmetu plnenia identifikovať vplyvy na životné prostredie, ktoré môžu vzniknúť Objednávateľovi. Z identifikovaných vplyvov sa zaväzuje vypracovať Zoznam environmentálnych vplyvov a predložiť ho Objednávateľovi v písomnej forme (na tlačive, ktoré je určené objednávatelom) na odsúhlasenie. Realizácia Diela môže začať až po odsúhlasení identifikovaných vplyvov na životné prostredie Objednávateľom.

6. Zhotoviteľ preberá na seba zodpovednosť vyplývajúcu zo Zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacích predpisov ako pôvodca odpadov, ktoré vznikajú jeho činnosťou pri realizácii predmetu Zmluvy. Zabezpečí nakladanie a konečnú likvidáciu vzniknutých odpadov podľa citovaného zákona a v nadväznosti na smernicu objednávatel'a BZ/OŽ/SM-03 Odpadové hospodárstvo. Po nadobudnutí zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov budú zmluvné strany postupovať podľa platnej právnej úpravy a vnútorných predpisov Objednávateľa.

7. Zhotoviteľ je v prípade, ak ich potreba vyplýva z realizácie Diela povinný predložiť podľa platnej legislatívy SR najmä nasledovné doklady:

- Vyhodnotenie zostatkových ohrození a nebezpečenstiev vyplývajúcich z navrhovaných technických riešení ustanovenie § 4 zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov;

- Protokol o určení vonkajších vplyvov - STN 33200-5-51/2007, STN 332000-1;

- Doklad o posúdení konštrukčnej dokumentácie jednotlivých vyhradených technických zariadení podľa vyhl. č. 508/2009 Z.z. v znení neskorších predpisov.

- Doklad z merania intenzity osvetlenia a prítomnosti chemických faktorov v jednotlivých priestoroch ustanovenie § 6 zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v znení neskorších predpisov.

b) Každý uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť zároveň členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá inú ponuku.

c) Komunikácia na účely vysvetľovania sa realizuje výlučne v slovenskom jazyku.

d) Verejného obstarávateľa pri realizácii verejného obstarávania zastupuje spoločnosť Inštitút poradenstva a obstarávania KLIENT, s.r.o.

e) Súťaž sa realizuje ako elektronická cez portál EVO na [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk) a až do identifikácie potenciálneho úspešného uchádzača alebo uchádzačov sa všetky doklady a dokumenty predkladajú výlučne v elektronickej forme cez systém EVO. Na účasť v súťaži je potrebné sa na tomto portáli zaregistrovať do súťaže a pokračovať ďalej v zmysle usmernení na portáli EVO, vo Všeobecných pokynoch a v Súťažných podkladoch, ktoré budú dostupné cez portál EVO na web adrese: [https://evo.gov.sk/evo/tender/9542\\_4510\\_20150914.nsf/stddocsPub?OpenView&count=-1&ExpandView](https://evo.gov.sk/evo/tender/9542_4510_20150914.nsf/stddocsPub?OpenView&count=-1&ExpandView) Akékoľvek vysvetľovanie v súťaži sa realizuje výlučne písomne prostredníctvom portálu EVO. Telefonický kontakt slúži len na potvrdenie doručenia písomností alebo na informácie o funkčnosti zariadení písomnej komunikácie, nie na poskytovanie

vysvetlení.

f) Súťažné podklady sa nezasielajú, sú k dispozícii v priestore zákazky cez systém EVO.

g) Lehota na žiadosti o súťažné podklady - registráciu pre účasť v zadávaní zákazky je vždy totožná s lehotou na predkladanie ponúk, odporúčame však registrovať sa do systému EVO čo najskôr po jej zverejnení v systéme EVO.

h) Reálny začiatok plnenia predmetu zákazky závisí od podpisu zmluvy.

**VI.3. Dátum odoslania tejto výzvy**

17.09.2015