

Obec Pobedím, Pobedim 435, 916 23

**Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom
obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
(ďalej len „ZVO“)**

prostredníctvom IS EPVO (elektronické verejné obstarávanie)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Podlimitná zákazka

zadávaná postupom podľa § 110 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a
doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej aj ako „ZVO“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“).
Bežný postup pre podlimitné zákazky s využitím § 66 ods. 7 písm. b) ZVO

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác

Predmet zákazky:

„Obnova materskej školy Pobedim“

Pobedim, dňa 10.07.2026

.....
Mgr. Andrea Augustínová, starostka obce

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

.....
JUDr. Silvia Bacigál Štarková, LL.M.
odborný garant a osoba zabezpečujúca proces VO

Úvodné informácie, odporúčania a upozornenia

- 1.1 Verejný obstarávateľ spracoval tieto súťažné podklady podľa svojich najlepších znalostí a skúseností, v dobrej viere a s cieľom zabezpečiť dodržanie základných princípov verejného obstarávania podľa § 10 ods. 2 ZVO, najmä umožniť dobrú hospodársku súťaž relevantných subjektov na trhu.
- 1.2 Verejné obstarávanie (poskytovanie súťažných podkladov; vysvetľovanie súťažných podkladov; vysvetľovanie ponúk a poskytovanie informácií) sa realizuje prostredníctvom IS EPVO. Záujemcovia/uchádzači pri práci s IS EPVO postupujú podľa Metodickej príručky používateľa IS EVO pre záujemcov/uchádzačov, ktorá je zverejnená v IS EPVO na <https://www.isepvo.sk/#> - záložka „Príručky“.
Na bezproblémové používanie IS EPVO je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 alebo vyššia,
 - Microsoft Edge verzia 40 alebo vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 57.0 alebo vyššia,
 - Google Chrome verzia 60 alebo vyššia,
 - Safari verzia 12 alebo vyššia,
 - Opera verzia 50 alebo vyššia.
- 1.3 Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Každá úplná ponuka musí byť vyhotovená v slovenskom alebo českom jazyku.
- 1.4 Ak predložená ponuka nebude zodpovedať podmienkam účasti a požiadavkám na predmet zákazky uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, nebude obsahovať všetky požadované informácie či dokumenty, môže to mať za následok vylúčenie takejto ponuky alebo uchádzača z procesu verejného obstarávania.
- 1.5 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, týkajúce sa tejto zákazky, uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 1.6 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie a požiadavky uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 1.7 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami a požiadavkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok súťaže.
- 1.8 Verejný obstarávateľ dáva hospodárskym subjektom na vedomie, že bude postupovať podľa čl. 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/576 z 8. apríla 2022, ktorým sa zakazuje zadávanie verejných zákaziek nasledujúcim osobám, subjektom alebo orgánom alebo pokračovanie v ich plnení s nasledujúcimi osobami, subjektmi a orgánmi:
 - a) ruský štátny príslušník alebo fyzická alebo právnická osoba, subjekt alebo orgán usadení v Rusku,
 - b) právnická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré z viac ako 50 % priamo alebo nepriamo vlastní subjekt uvedený v písmene a) tohto odseku, alebo
 - c) právnická alebo fyzická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré konajú v mene alebo na základe pokynov subjektu uvedeného v písmene a) alebo b) tohto odseku,
 - d) vrátane subdodávateľov, dodávateľov alebo subjektov, ktorých kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní, ak na nich pripadá viac ako 10 % hodnoty zákazky.
- 1.9 Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý bude osobou, subjektom alebo orgánom uvedeným v bode 1.8 alebo ktorého subdodávateľ alebo osoba, ktorej zdroje alebo kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, bude osobou, subjektom alebo

orgánom uvedeným v bode 1.8. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač na účely bodu 1.8 predložil čestné vyhlásenie. Text čestného vyhlásenia je uvedený v **Prílohe č. 4 súťažných podkladov**. V prípade akýchkoľvek pochybností si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo vyžiadať si dodatočné informácie, vysvetlenie alebo dokumenty.

- 1.10 **Pod pojmom „príloha súťažných podkladov“ sa rozumejú prílohy uvedené v časti C1 súťažných podkladov.**

OBSAH

ÚVODNÉ INFORMÁCIE, ODPORÚČANIA A UPOZORNENIA	2
OBSAH.....	4
A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	5
A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	21
A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK.....	28
A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA.....	28
B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	30
B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	32
C.1 PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	33

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

ČASŤ I. Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov: Obec Pobedim
Adresa: 916 23, Pobedim 435
Krajina: Slovenská republika
v zastúpení: Mgr. Andrea Augustínová, starostka obce

Kontaktná osoba: JUDr. Silvia Bacigál Štarková, LL.M.
Telefón: +421 905 111 585
E-mail: office@starkgroupadvisors.sk

Adresa profilu verejného obstarávateľa /URL/: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/detail/4684?cHash=914f876e5a9328fd99ce8af983be2ae1>

Adresa profilu zákazky /URL/: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-zakaziek/detail/561275>

2. PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1. Názov predmetu zákazky: „**Obnova materskej školy Pobedim**“.
- 2.2. Predmetom zákazky je obnova budovy materskej školy v obci Pobedim. Podrobný opis predmetu zákazky je obsiahnutý v **Prílohe č. 7 týchto súťažných podkladov**, ktorá tvorí Opis predmetu zákazky.
- 2.3. Predpokladaná hodnota zákazky: **1 095 210,93 € bez DPH**
- 2.4. Číselný kód tovaru pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplňkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Hlavný predmet a doplňujúce predmety zo Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

45214100-1	Stavebné práce na stavbe budov materských škôl
45100000-8	Príprava staveniska
45311200-2	Elektroinštalčné práce v neobytných budovách
45232141-2	Vykurovacie práce
45421100-5	Montáž dverí a okien a súvisiacich častí
45261000-4	Montáž strešných konštrukcií a súvisiace práce a pokrývačské práce
45443000-4	Fasádne práce

- 2.5. Podrobný opis zákazky vid'. v zmysle **Časti B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov** a na základe dokumentácie, ktorá tvorí **Prílohu č. 7 súťažných podkladov** (ďalej len „**predmet zákazky**“ alebo „**dielo**“). Verejný obstarávateľ upriamuje pozornosť aj na obchodné a ďalšie podmienky plnenia požadovaného predmetu zákazky, ktoré sú uvedené **Prílohe č. 8 týchto súťažných podkladov**, t.j. Návrh Zmluvy o dielo, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania.

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1. Predmet zákazky sa nerozdeľuje. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je podrobne vymedzený vyššie a v týchto súťažných podkladov v celom rozsahu.
- 3.2. Požaduje sa ponuka na celý predmet zákazky. Čiastkové plnenie sa nepripúšťa.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu, týmto nie je dotknuté použitie ekvivalentov, ako je uvedené v časti B.1 týchto súťažných podkladov.

5. PÔVOD PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1. Podmienky na pôvod predmetu zákazky sa neuvádzajú.

6. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1. Miesto dodania: materská škola v obci Pobedim.
6.2. Predpokladaná lehota dodania: do 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo.

7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 7.1. Predmet zákazky bude financovaný z Enviromentálneho Fondu pridelených mu na tento účel a z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.
7.2. Financovanie predmetu zákazky bude prebiehať v súlade s ustanoveniami Zmluvy definovanej v **Časti B.2** a v **prílohe č. 8 týchto súťažných podkladov**.

8. ZMLUVA

- 8.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dielo podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom na predmet zákazky definovaný v týchto súťažných podkladoch.
8.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí **časť B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky - Návrh Zmluvy o dielo a časť B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov**.

9. DRUH ZÁKAZKY

- 9.1. Druh zákazky: zákazka na uskutočnenie stavebných prác

10. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 10.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do: **30.12.2026**
10.2. Verejný obstarávateľ môže v prípade potreby predĺžiť lehotu viazanosti ponúk, najviac však na dobu podľa § 46 ods. 2 ZVO. Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi uchádzačom elektronicky prostredníctvom systému EPVO. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
10.3. V prípade, ak budú uplatnené revízne postupy pred podpisom Zmluvy a z uvedených úkonov vyplynie odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
10.4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu viazanosti ponúk aj z iných objektívnych dôvodov, najmä ak je to nevyhnutné z procesných dôvodov; uchádzačom sa oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
10.5. Uchádzač je svojou ponukou viazaný do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, najviac však 12 mesiacov od uplynutia pôvodne stanovenej lehoty na predkladanie ponúk.

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

11. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI

- 11.1 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 20 ZVO určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojitelné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania.
- 11.2 Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/ uchádzačmi sa bude uskutočňovať v slovenskom alebo českom jazyku spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke, návrhu a v žiadosti o účasť.
- 11.3 Komunikácia vo verejnom obstarávaní sa bude uskutočňovať písomne, prostredníctvom elektronického Informačného systému pre elektronickú platformu verejného obstarávania (ďalej len „IS EPVO“), ktorého správcou je Úrad vlády Slovenskej republiky, s využitím všetkých jeho funkcionalít, ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.
- 11.4 Pre prácu s IS EPVO je pre záujemcov a uchádzačov určujúci opis pracovných postupov v IS EPVO uvedený vo verejne dostupných aktuálne platných príručkách a videonávodoch na adrese <https://www.isepvo.sk/#> (záložka „Príručky“). Pre úspešnú komunikáciu a predloženie ponuky v tomto verejnom obstarávaní prostredníctvom IS EPVO je potrebné, aby sa záujemcovia prihlásili (uvádzame v tejto súvislosti najmä príručku: Príručka k funkcionalitám webového sídla úradu), po riadnom oboznámení sa s týmito príručkami a videonávodmi.
- 11.5 Verejný obstarávateľ dáva do pozornosti všetkým záujemcom/uchádzačom, že v prípade potreby môžu záujemcovia alebo uchádzači požiadať o technickú pomoc s prácou v systéme IS EPVO. Kontaktné údaje je možné nájsť na <https://www.isepvo.sk/helpdesk/>
- 11.6 V IS EPVO sa za okamih doručenia podaní (listín, dokumentov, ponuky, a iné) považuje odoslanie daného podania t. j. dátum odoslania = dátum doručenia. Tento údaj bude uvedený v dátume podania príslušného dokumentu.
- 11.7 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom, aby si v IS EPVO aktivovali funkciu „Aktivácia notifikácie“, prostredníctvom ktorej budú prostredníctvom notifikácií informovaní o skutočnostiach týkajúcich sa tohto verejného obstarávania (napr. vysvetlenie informácií vo Výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladoch, redakčné opravy, zmena znenia dokumentácie k verejnému obstarávaniu, žiadosť o vysvetlenie ponuky, vylúčenie atď.) a ktoré verejný obstarávateľ v relevantných prípadoch zverejňuje aj na svojom profile/profile zákazky uvedenej v bode 1. tejto časti súťažných podkladov.
- 11.8 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do súťaže a účasti tejto skupiny dodávateľov v súťaži.
- 11.9 Vysvetlenie informácií uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom. O zaslaní vysvetlenia budú zaregistrovaní záujemcovia informovaní notifikačným e-mailom, ktorý automaticky vygeneruje IS EPVO pre všetkých zaregistrovaných záujemcov/uchádzačov. E-mailovú adresu si záujemca uvedie pri registrácii do IS EPVO. Záujemca/uchádzač je povinný počas celého verejného obstarávania priebežne sledovať (na záujemcom uvedenej e-mailovej adrese, ktorú uviedol pri registrácii do EPVO) doručenie notifikačných e-mailov a podľa obsahu poskytnutých informácií alebo pokynov zabezpečiť ich plnenie. POZOR, nevyhnutné je sledovať aj schránku nevyžiadanej pošty SPAM!!! Dôležité upozornenie: Dátum odoslania informácie alebo žiadosti verejnému obstarávateľovi pre záujemcov/uchádzačov prostredníctvom IS EPVO sa v tomto verejnom obstarávaní považuje za dátum doručenia predmetnej informácie alebo žiadosti záujemcovi alebo uchádzačovi.
- 11.10 Ďalej verejný obstarávateľ dáva do pozornosti záujemcom/uchádzačom, aby sledovali aj samotný profil zákazky (viď. bod 1. tejto časti súťažných podkladov) z dôvodu, že notifikačné

- maily IS EPVO nie vždy posiela včas alebo z technických príčin notifikačný mail nie je zaslaný.
- 11.11 Verejný obstarávateľ požaduje, aby predložená ponuka zohľadnila všetky redakčné opravy uskutočnené verejným obstarávateľom do lehoty predkladania ponúk, t.j. predložená ponuka musí byť v súlade s aktualizovanou dokumentáciou zverejnenou na profile zákazky.
- 11.12 Žiadosti v zmysle § 39 ods. 6, § 40 ods. 4, § 40 ods. 5, § 41 ods. 2, § 53 ods. 1 a § 55 ods. 1 ZVO bude verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať prostredníctvom IS EPVO. Ak verejný obstarávateľ v konkrétnej Žiadosti neurčí iný spôsob doručovania, uchádzač je povinný doručiť predmetné dokumenty prostredníctvom IS EPVO. Spôsob doručovania napr. vzoriek určí verejný obstarávateľ osobitne.
- 11.13 Momentom doručenia/ odoslania akéhokoľvek dokumentu (vrátane Výzvy na predkladanie ponúk, vylúčenia uchádzača pre nesplnenie podmienok účasti alebo vylúčenia ponuky) pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov prostredníctvom IS EPVO.

12. VYSVETLENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 12.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia podmienok uvedených v súťažných podkladoch, vo Výzve na predkladanie ponúk alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže záujemca písomne požiadať o ich vysvetlenie cez IS EPVO (modul „Komunikácia/Vysvetľovanie“).
- 12.2 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená verejnemu obstarávateľovi prostredníctvom IS EPVO v takej lehote, aby verejný obstarávateľ zabezpečil vysvetlenie najneskôr tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, ak bola žiadosť o vysvetlenie predložená dostatočne vopred v súlade s § 108 ods. 8 ZVO. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť žiadosti o vysvetlenie najneskôr 5 dní pred termínom na predkladanie ponúk, aby bolo možné v zákonom stanovenej lehote spracovať a zaslať záujemcom vysvetlenie.
- 12.3 O odoslaní vysvetlenia budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v IS EPVO upozornení notifikačným emailom IS EPVO. Vysvetlenie nájdu záujemcovia v IS EPVO v položke menu „Zóna záujemcu/uchádzača“ pre danú zákazku.
- 12.4 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, iných informatívnych dokumentov alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa k predmetnej zákazke (viď. odkazy na profil v bode 1. tejto časti súťažných podkladov).
- 12.5 Akékoľvek doplnenie alebo zmena podkladov k vypracovaniu ponuky sa stáva súčasťou dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky a preukázanie splnenia podmienok účasti.

13. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 13.1 Verejný obstarávateľ záujemcom odporúča vykonať obhliadku predmetu zákazky, aby si sami overili a získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu, spracovanie ponuky a dodanie tovarov súvisiacich s predmetom zákazky.
- 13.2 Výdavky spojené s obhliadkou idú na ťarchu záujemcov.
- 13.3 Obhliadka bude organizovaná pre záujemcov samostatne. Záujem o obhliadku záujemca pošle verejnemu obstarávateľovi v dostatočnom časovom predstihu prostredníctvom IS EPVO.
- 13.4 Záujemca svoje otázky po uskutočnení obhliadky miesta zašle prostredníctvom inštitútu vysvetľovania podľa bodu 12 tejto časti súťažných podkladov.

Časť III. Príprava ponuky

14. VYHOTOVENIE PONUKY

- 14.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 14.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch a ostatnej dokumentácie.
- 14.3 **Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a predložená prostredníctvom IS EPVO.**
- 14.4 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 14.5 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti v rámci svojej predloženej ponuky, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. **Do systému sa vkladajú len skeny predmetných dokumentov, elektronická konverzia ani zaručený podpis nie sú vyžadované.**
- 14.6 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 14.7 Uchádzači vo svojej ponuke v aktuálnom prípade označia, ktoré informácie sú dôvernými informáciami v zmysle § 22 ZVO.

15. JAZYK PONUKY

- 15.1 Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku.
- 15.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Pri zistení rozdielov je rozhodujúci preklad v štátnom jazyku (slovenský jazyk). V prípade, že uchádzač úradný preklad do štátneho (slovenského) jazyka nepredloží vo svojej ponuke a ani v rámci hodnotenia na základe žiadosti verejného obstarávateľa o doplnenie tohto úradného prekladu do štátneho (slovenského) jazyka, považuje sa to za dôvod vylúčenia ponuky z verejného obstarávania.

16. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 16.1 Zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky je vyjadrená v eurách.
- 16.2 Cena za obstarávaný tovar alebo službu súvisiacu s dodaním tovaru musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.

17. ZÁBEZPEKA PONUKY

- 17.1 **Vyžaduje sa zábezpeka ponuky v hodnote 30.000 EUR /slovom: tridsaťtisíc eur/**
- 17.2 **Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky:**
Zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa.
Zábezpeka musí byť vložená na účet obce
IBAN: SK06 0200 0000 0000 2252 1202, BIC: SUBASKBX, VÚB banka, a.s. a musí byť pripísaná na účet do **uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo Výzve na predkladanie ponúk s uvedením variabilného symbolu: číslo Výzvy na predkladanie ponúk (bez písmen),**

špecifický symbol:	IČO uchádzača
konštatný symbol:	0308,
poznámka:	Zábezpeka do VO „Obnova materskej školy Pobedim“

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo Výzve na predkladanie ponúk. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 17.3, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený. Doba platnosti zábezpeky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk v zmysle Článku 10 týchto súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ odporúča, aby súčasťou ponuky uchádzača bol **výpis z bankového účtu**, ktorým uchádzač preukáže, že v prospech účtu verejného obstarávateľa uvedeného v tomto bode boli najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk poukázané finančné prostriedky vo výške zodpovedajúcej požadovanej výške zábezpeky v bode 17.1 tejto časti súťažných podkladov.

17.3 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 - § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Banková záruka/zábezpeka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“).

Doba platnosti bankovej záruky musí byť určená v doklade vystavenom bankou a to minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk v zmysle Článku 10 týchto súťažných podkladov ako aj do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej a predĺženej lehoty viazanosti ponúk, maximálne však 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Banka predĺži platnosť bankovej záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená.

Z dokladu vystaveného bankou ďalej musí vyplývať, že banka uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tejto súťaži, pričom v texte dokladu vystaveného bankou **musí byť súťaž nezmazateľne identifikovateľná názvom zákazky a číslom Výzvy na predkladanie ponúk, ktorou bola vyhlásená.**

V bankovej záruke/zábezpeke musí banka písomne vyhlásiť nasledovné:

že bezpodmienečne, neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí verejného obstarávateľa do 7 (slovom: siedmich) dní odo dňa doručenia písomnej výzvy verejným obstarávateľom banke do výšky finančných prostriedkov v prípadoch podľa bodu 17.7 tejto časti súťažných podkladov (v záručnej listine musia byť uvedené prípady podľa bodu 17.7) a verejný obstarávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky/zábezpeky.

Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.

Ak záručná listina podľa predchádzajúcich bodov nebude súčasťou ponuky, v prípade, ak uchádzač skladá zábezpeku týmto spôsobom, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

17.4 Poistením bankovej záruky uchádzača.

Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. Z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ.

Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistnej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk v zmysle Článku 10 týchto súťažných ako aj do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej a predĺženej lehoty viazanosti ponúk, maximálne však 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie Poist'ovňa predĺži platnosť poistenia záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená.

Z dokladu vystaveného poisťovňou ďalej musí vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tejto súťaži, pričom v texte dokladu vystaveného poisťovňou **musí byť súťaž nezmazateľne identifikovateľná názvom zákazky a číslom Výzvy na predkladanie ponúk, ktorou bola vyhlásená.**

V poistení záruky/zábezpeky zároveň musí poisťovňa písomne vyhlásiť nasledovné:

že bezpodmienečne, neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí verejného obstarávateľa do 7 (slovom: siedmich) dní odo dňa doručenia písomnej výzvy verejným obstarávateľom poisťovni do výšky finančných prostriedkov v prípadoch podľa bodu 17.7 tejto časti súťažných podkladov (v listine poistenia záruky musia byť uvedené prípady podľa bodu 17.7), ak verejný obstarávateľ písomne poisťovni oznámi svoje nároky z poistenia záruky v lehote platnosti poistenia záruky/zábezpeky.

- 17.5 Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 17.2.
- 17.6 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zloženej zábezpeky:
- 17.6.1 Ak bola zábezpeka zložená na účet v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, verejný obstarávateľ vráti zábezpeku uchádzačovi aj s úrokmi, ak mu ich táto banka alebo pobočka zahraničnej banky poskytuje.
- 17.6.2 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:
- uplynutia lehoty, aj predĺženej, viazanosti ponúk,
 - márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania,
 - ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
 - uzavretia Zmluvy.
- 17.7 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk je uchádzač povinný zabezpečiť predĺženie lehoty platnosti zábezpeky až do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk uchádzačov a doklad o tom bezodkladne doručiť prostredníctvom systému EPVO.
- 17.8 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, ak uchádzač zabezpečil ponuku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa, tieto zostávajú po predĺžení lehoty viazanosti ponúk na účte verejného obstarávateľa a uchádzačovi budú uvoľnené v zmysle bodu 17.4.2 tejto časti súťažných podkladov, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 17.9 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa v zmysle ustanovení § 46 ods. 6 ZVO.
- 17.10 V prípade skupiny dodávateľov môže každý člen zložiť časť zábezpeky samostatne tak, aby spolu dosiahli verejným obstarávateľom požadovanú výšku zábezpeky uvedenú v bode 17.1 tejto časti súťažných podkladov.

18. OBSAH PONUKY

- 18.1 Ponuka sa predkladá elektronicky prostredníctvom IS EPVO a musí obsahovať tieto doklady:
- 18.1.1 **Informačný formulár uchádzača/skupiny dodávateľov a osoby**, vypracovaný podľa **Prílohy č. 1 súťažných podkladov**;
- 18.1.2 **Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje**
- 18.1.2.1 **splnenie podmienok účasti** a minimálnej úrovne štandardov, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk a požadované a uvedené **v časti A.2 Podmienky účasti súťažných podkladov** a to splnenie podmienok účasti:
- osobného postavenia (§ 32 ZVO),
 - finančného a ekonomického postavenia (§ 33 ZVO),
 - technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzača (§34 ZVO, prípadne §35 alebo §36 ZVO),
 - ďalších podmienok podľa **časti A.2 Podmienky účasti súťažných podkladov**;
- 18.1.2.2 **a splnenie požiadaviek na predmet zákazky** a minimálnej úrovne štandardov, požadované v časti **B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov** a **Prílohy č. 7 súťažných podkladov** a to predložením dokumentov v ponuke.

POZOR: Podrobne špecifikované požiadavky k preukázaniu splnenia požiadaviek na predmet zákazky verejný obstarávateľ uviedol v časti B.1 súťažných podkladov, ktoré musí uchádzač rešpektovať.

- 18.1.3 V prípade skupiny dodávateľov **Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov** a vystavenú **Plnú moc pre jedného z členov skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, vypracovanú podľa v **Prílohy č. 2 a 3 súťažných podkladov**;
- 18.1.4 **Čestné vyhlásenie uchádzača** v súlade s **Prílohou č. 4 súťažných podkladov**, doplnené o požadované údaje, podpísané za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch; v prípade skupiny dodávateľov podpísané samostatne každým členom skupiny;
- 18.1.5 **Doklad o zložení zábezpeky** jedným zo spôsobov súladným s bodom 17 týchto súťažných podkladov;
V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa verejný obstarávateľ uchádzačovi odporúča predložiť výpis z bankového účtu, resp. iné vyjadrenie uchádzača vloženého do systému EPVO v rámci ponuky potvrdzujúce skutočnosť, že finančné prostriedky boli pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky alebo poistenia záruky, uchádzač predloží doklad o zložení bankovej záruky resp. poistenia záruky buď:
- AD 1. V ponuke vlozenej do systému EPVO vo forme **elektronického dokumentu** s kvalifikovaným elektronickým podpisom/elektronickou pečaťou banky resp. poisťovne v súlade s nariadením eIDAS¹ v prípade, ak banka resp. poisťovňa uchádzača takúto formu vystavenia bankovej záruky resp. poistenia záruky pripúšťa. V takom prípade nesmie byť uplatnenie bankovej záruky resp. poistenia záruky zo strany verejného obstarávateľa spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy bankovej záruky, resp. poistenia záruky oproti uplatneniu plnenia z písomnej bankovej záruky resp. poistenia záruky; alebo
- AD 2. Vo forme **listinnej podoby** (ak banka alebo poisťovňa nevydáva dokument vo forme elektronického dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom) doručí originál bankovej záruky resp. poistenia záruky (notársky overená kópia bankovej záruky resp. poistenia záruky nie je postačujúca) v lehote na predkladanie ponúk v uzavretej obálke s uvedením identifikačných údajov uchádzača a hesla „Súťaž – „Obnova materskej školy“– NEOTVÁRAŤ“ na adresu verejného obstarávateľa (sídlo) v bode 1. tejto časti súťažných podkladov a zároveň predloží aj sken tohto dokumentu vložením do systému EPVO.
- 18.1.6 **Návrh na plnenie kritérií** na vyhodnotenie ponúk podľa **Prílohy č. 6 súťažných podkladov**, vypracovaný v súlade s časťou A3, časťou B.1 a časťou B.2 súťažných podkladov, podpísaný za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.
- 18.1.7 **Zmluva o dielo** podľa **časti B.2 a Prílohy č. 8 súťažných podkladov**, doplnená o identifikačné údaje uchádzača a ostatné údaje, ktoré sa týkajú uchádzača, s uvedením návrhov na plnenie súťažných kritérií, podpísaná za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;

¹ Skratka **eIDAS** (ang. **electronic IDentification, Authentication and trust Services**) znamená nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 z 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu. Dokument je platný v celej Európskej únii od 1. júla 2016

- 18.1.8 **Časový harmonogram plnenia predmetu zmluvy podľa časti B.1, B.2 súťažných podkladov a Zmluvy o dielo (Príloha č. 8 súťažných podkladov)** podpísaný za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny. Uchádzač je povinný navrhnuť časový harmonogram tak, aby bolo možné dielo odovzdať v lehotách, uvedených v obchodných podmienkach, ktoré predstavujú požiadavku na predmet zákazky. Nedodržanie tejto požiadavky má za následok nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky a takáto ponuka bude z verejného obstarávania vylúčená;
- 18.1.9 **Zoznam subdodávateľov** – údaj o podiele zákazky (finančné plnenie), ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľom, údaj o navrhovaných subdodávateľoch a predmety subdodávok podľa **Prílohy č. 5 súťažných podkladov** (Pozn.: uchádzač údaje uvedie iba v tom prípade, ak je/sú mu v čase predloženia ponuky známy/i subdodávateľ/subdodávateľia, ktorým má v úmysle zadať časť zákazky). Verejný obstarávateľ v prípade, že uchádzač v ponuke uvedie navrhovaných subdodávateľov, požaduje, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods.7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie uskutočniť stavebné práce/poskytnúť služby/dodať tovar sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť – uchádzač v prípade subdodávateľov splnenie podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistencie dôvodov u subdodávateľov na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods.7 zákona o verejnom obstarávaní a zároveň oprávnenie subdodávateľa uskutočniť stavebné práce/poskytnúť služby/dodať tovar vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť, preukazuje predložením dokladov v ponuke. Navrhovaný subdodávateľ, ktorý je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov a jeho zápis je platný podľa zákona o verejnom obstarávaní, nemusí v ponuke predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia v rozsahu zapísaných skutočností. Zároveň uchádzač za subdodávateľa prehlási skutočnosti uvedené v bode 20.6 a 20.7 nižšie;
- 18.1.10 **Kópiu ponuky vo vyhotovení**, v ktorom uchádzač vybieli alebo inak urobí nečitateľnými všetky časti ponuky a informácie, ktoré obsahujú dôverné informácie tak, aby zverejnením takejto kópie ponuky vypracovanej zo strany uchádzača verejný obstarávateľ neporušil žiadne obchodné tajomstvo ani dôvernosť informácií (v prípade, ak uchádzač nevloží kópiu ponuky s vybielenými, resp. nečitateľnými časťami ponuky, ktoré obsahujú dôverné informácie, verejný obstarávateľ nebude zodpovedný za žiadne porušenie obchodného tajomstva alebo dôverných informácií, ak v súlade s právnymi predpismi zverejní celú ponuku uchádzača). Uchádzači vo svojej ponuke teda označia, ktoré informácie sú dôvernými informáciami v zmysle § 22 ZVO, t.j. za dôverné informácie je na účely ZVO možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Za dôvernú informáciu uchádzač nemôže označiť ním ponúknuté jednotkové ceny a celkovú cenu dodania predmetu zákazky, v súlade s bodom 16 tejto časti a časťou A.3 súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom naštudovať § 22 ZVO.

19. NÁKLADY NA PONUKU

- 19.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 19.2 Ponuky doručené na adresu predkladania ponúk a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

20. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 20.1 Záujemcom v tomto postupe je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 20.2 Uchádzačom v tomto postupe je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
- 20.3 Hospodárskym subjektom podľa bodov 20.1 a 20.2 je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá uskutočňuje stavebné práce/poskytuje služby/dodáva tovar podľa relevantnosti v zmysle predmetu zákazky.
- 20.4 Ponuku môže predložiť aj skupina dodávateľov. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie.
- 20.5 Verejný obstarávateľ nepožaduje a neurčuje odlišné podmienky plnenia zmluvy pre skupinu dodávateľov, ako sú požadované a určené pre hospodársky subjekt, ktorý nie je skupinou dodávateľov.
- 20.6 Uchádzač vo svojej ponuke je povinný vyhlásiť (viď. **príloha č. 4 súťažných podkladov**), že v nadväznosti na čl. 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/576 z 8. apríla 2022, ktorým sa zakazuje zadávanie verejných zákaziek nasledujúcim osobám, subjektom alebo orgánom alebo pokračovanie v ich plnení s nasledujúcimi osobami, subjektmi a orgánmi:
- nie je ruským alebo bieloruským štátnym príslušníkom alebo fyzickou alebo právnickou osobou, subjektom alebo orgánom usadeným v Ruskej federácii alebo Bieloruskej republike;
 - nie je vlastnený z viac ako 50 % priamo alebo nepriamo subjektom uvedeným v bode 1;
 - nekoná v mene alebo na základe pokynov subjektu uvedeného v bode 1 alebo 2.;
 - nebude plniť svoje záväzky vyplývajúce zo zmluvy so subdodávateľmi, dodávateľmi alebo subjektmi podľa bodu 1 až 3, ktorých kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní v pomere viac ako 10 % hodnoty zákazky;
 - nemá a/alebo jeho subdodávateľ a/alebo iný subjekt, ktorý koná v mene Dodávateľa a/alebo na základe pokynov Dodávateľa sídlo alebo majetkovú účasť v Ruskej federácii alebo Bieloruskej republike;
 - údaje uvedené v Obchodnom registri, Registri partnerov verejného sektora a/alebo v iných verejných registroch Slovenskej republiky sú úplné a správne.
- 20.7 Zároveň uchádzač vo svojej ponuke je povinný vyhlásiť (viď. **príloha č. 4 súťažných podkladov**), že v zmysle § 11 ods. 1 ZVO nie je uchádzačom, ktorý má podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene niektorých zákonov povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je
- prezident Slovenskej republiky,
 - člen vlády,
 - vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
 - vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
 - sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
 - generálny prokurátor Slovenskej republiky alebo prokurátor,
 - verejný ochranca práv,

- predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
 - štátny tajomník,
 - generálny tajomník služobného úradu,
 - prednosta okresného úradu,
 - primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
 - predseda vyššieho územného celku,
- a ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene niektorých zákonov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa bodu 20.7.1.
- 20.8 V prípade skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ požaduje prehlásenie v zmysle **Prílohy č. 4 súťažných podkladov** podpísať samostatne za každého člena skupiny (viď. aj bod 18.1.4 vyššie).

21. PREDLOŽENIE PONUKY

- 21.1 Ponuka sa predkladá elektronicky prostredníctvom IS EPVO. Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.
- 21.2 Predloženie ponuky na zákazku realizovanú prostredníctvom IS EPVO je možné:
- 21.2.1 Z verejnej časti portálu www.uvo.gov.sk po vyhľadani konkrétnej zákazky a zobrazení detailu zákazky. Pre podanie ponuky musí byť používateľ/uchádzač prihlásený do informačného systému Úradu pre verejné obstarávanie a v IS EPVO na https://am.isepvo.sk/realms/upv_epvo/protocol/openid-connect/auth?response_type=code&client_id=devo-gateway&scope=openid&state=kewGNBXg33uaa2uxUIdNqyrcJNfTSKEOjZ1aeDSj0cs%3D&redirect_uri=https://evo.isepvo.sk/login/oauth2/code/keycloak&nonce=zhWnR8V6jggXGaF5jmj2FzTeYVyt0LZaO8FSONjLIW4.
- 21.2.2 Pre prihláseného používateľa/uchádzača, evidovaného v predmetnej zákazke, v menu ZÓNA ZÁUJEMCU/UCHÁDZAČA, cez zobrazenie zákaziek z hospodárskych subjektov prihláseného používateľa.
- 21.3 Postup vytvorenia ponuky v zákazke:
- Zobrazenie formulára ponuky a jeho vyplnenie
 - Pridanie potrebných príloh ponuky
 - Odoslanie ponuky verejnému obstarávateľovi
- 21.4 Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne a predkladá sa elektronicky spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) ZVO v zmysle bodu 12.3 tejto časti súťažných podkladov.
- 21.5 Uchádzač bude v IS EPVO vkladať ponuku ako celok, alebo každý doklad samostatne. Uchádzač postupuje pri vytvorení ponuky v IS EPVO a predkladaní ponuky prostredníctvom IS EPVO podľa inštrukcií, pokynov a pracovných postupov v IS EPVO uvedených v aktuálne platných príručkách a video návodoch určených pre používateľov IS EPVO v pozícii záujemca/uchádzač, voľne prístupných na adrese <https://www.isepvo.sk/#> (záložka „Príručky“).
- 21.6 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak:
- nedodrží určený spôsob komunikácie,
 - obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
 - nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- 21.7 IS EPVO neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) ZVO sa neaplikuje. Pre posúdenie lehoty sa berie serverový čas v čase odoslania ponuky.

- 21.8 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom, e-mailom alebo osobne, takú ponuku verejný obstarávateľ nebude brať do úvahy.
- 21.9 V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v inom formáte, ako určil verejný obstarávateľ a/alebo jej obsah nebude možné sprístupniť, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. b) ZVO.

22. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 22.1 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom, ktorej bolo toto verejné obstarávanie vyhlásené.

23. DOPLNENIE ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku alebo jej časť dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Pokiaľ chce uchádzač zmeniť časť svojej ponuky v IS EPVO, je postačujúce, ak odošle novú časť ponuky, ktorú chce zmeniť a vygeneruje a odošle nový sprievodný list. V prípade, ak uchádzač opakovane predloží ponuku, alebo jej časť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk aj so sprievodným listom, bude sa za platnú ponuku, resp. jej časť považovať tá, ktorá bola doručená ako posledná.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. OTVÁRANIE PONÚK

- 24.1 Otváranie ponúk sa uskutoční v termíne uvedenom vo Výzve na predkladanie ponúk a v súlade s § 52 ods. 2 ZVO – štvrtá veta, t.j. ak sa ponuky predkladajú prostredníctvom elektronického prostriedku podľa § 20, umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom komunikácie, a to v rozsahu podľa bodu 24.2 nižšie. Uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, môžu v rámci IS EPVO využiť funkcionality „on-line sprístupnenie ponúk“. Príručku k danej funkcionalite nájdete na webovom sídle úradu: <https://www.isepvo.sk/dokumentacia/>
- 24.2 Komisia zverejní počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejňujú.
- 24.3 Verejný obstarávateľ podľa § 52 ods. 3 ZVO najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z jej otvárania a to prostredníctvom IS EPVO.

25. PRESKÚMANIE PONÚK

- 25.1 V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ rozhodol, že uplatní ustanovenia **§ 66 ods. 7 písm. b) ZVO (superreverz), t.j. vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.**
- 25.2 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, a to iba v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak uchádzač umiestnený na prvom mieste v poradí podľa záverov verejného obstarávateľa nespĺňa podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky, verejný obstarávateľ ponuku tohto uchádzača vylúči a vyhodnocuje splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí. Verejný obstarávateľ bude postupovať tak aj u ďalších uchádzačov v poradí.

- 25.3 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

26. VYHODNOCOVANIE PONÚK PODĽA KRITÉRIÍ

- 26.1 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel uplatnenia kritérií sú uvedené **v časti A.3 súťažných podkladov - Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.**
- 26.2 Komisia vyhodnocuje ponuky najprv podľa kritérií určených v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.
- 26.3 Ak sa v ponuke uchádzača budú nachádzať rôzne návrhy na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktoré budú znamenať rôzne poradie uchádzača v tomto verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ v súlade s princípom nediskriminácie ako rozhodný návrh pri vyhodnocovaní danej ponuky bude kvalifikovať ten návrh uchádzača, ktorý je z hľadiska poradia vo verejnom obstarávaní najvýhodnejší pre ostatných uchádzačov v súlade s Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 5/2025 zo dňa 29.09.2025 <https://www.uvo.gov.sk/metodika-vzdelavanie/metodicke-usmernenia-a-vykladove-stanoviska/vseobecne-metodicke-usmernenia-k-zakonu-c-343-2015-zz>
- 26.4 V prípade, že akceptovanie ktoréhokoľvek z viacerých predložených návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk v ponuke uchádzača nebude mať vplyv na poradie uchádzačov, bude verejný obstarávateľ za rozhodný považovať ten návrh uchádzača, ktorý je v zmysle stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk najvýhodnejší pre verejného obstarávateľa.
- 26.5 Ponuka uchádzača, ktorá sa na základe vyhodnotenia podľa kritérií na vyhodnocovanie ponúk umiestni na prvom mieste v poradí, bude verejným obstarávateľom vyhodnocovaná z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a splnenia podmienok účasti.

27. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

- 27.1 Elektronická aukcia nebude použitá.

28. VYHODNOCOVANIE SPLNENIA POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY

- 28.1 Komisia vyhodnotí ponuku umiestnenú na prvom mieste v poradí z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov.
- 28.2 Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 28.3 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 28.4 Zrejmé chyby v písaní a počítaní budú opravené v prípade a spôsobom:
- a) rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená číslom,
 - b) rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou bez DPH, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude celková cena bez DPH,
 - c) nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude opravená jednotková cena, pri nezmenenej celkovej cene bez DPH.
- 28.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku najmä v súlade s § 53 ods. 5 a 6 ZVO.
- 28.6 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

29. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 29.1 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní u uchádzača, ktorého ponuka bola vyhodnotená podľa predchádzajúceho bodu týchto súťažných podkladov a ktorá sa umiestnila na prvom mieste v poradí.
- 29.2 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s Výzvou na predkladanie ponúk a v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 29.3 Hodnotenie splnenia podmienok bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti na základe predložených dokladov a dokumentov v ponuke uchádzača, pričom sa bude týkať podmienok účasti podľa relevantnosti uvedených **v časti A.2 súťažných podkladov**:
- osobného postavenia (§ 32 ZVO),
 - finančného a ekonomického postavenia (§ 33 ZVO),
 - technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzača (§34 ZVO, prípadne §35 alebo §36 ZVO).
- 29.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa podmienok a požiadaviek, uvedených v časti A.2 súťažných podkladov a Výzvy na predkladanie ponúk, v súlade s § 40 ZVO.
- 29.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača najmä v súlade s § 40 ods. 6 a 7 ZVO.
- 29.6 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

30. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 30.1 Podľa § 170 ods. 7 písm. b) ZVO pri zadávaní podlimitnej zákazky na uskutočnenie stavebných prác, ktorej predpokladaná hodnota je rovná alebo nižšia ako 1 500 000 eur, nemožno podať námietky.

31. ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 31.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť za podmienok stanovených zákonom o verejnom obstarávaní. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností, verejný obstarávateľ je oprávnený zrušiť verejné obstarávanie aj v prípade, keď v procese verejného obstarávania nebola v nadväznosti na posun lehôt stále uzatvorená zmluva a nie je možné ju uzatvoriť tak, aby boli dodržané lehoty podľa obchodných podmienok, resp. ponuky úspešného uchádzača.
- 31.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých záujemcov/uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

32. KONFLIKT ZÁUJMOV

- 32.1 Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 ZVO dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.
- 32.2 Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, všetko podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO.

33. ETICKÝ KÓDEX UCHÁDZAČA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 33.1 Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov na Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Uvedené subjekty sú, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a

povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané tieto pravidlá aplikovať a aplikovanie týchto pravidiel dohliadať. Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní je zverejnený na adrese <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca>

Časť VI. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

34. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 34.1 Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Tým nie sú dotknuté (t. z. nie je považované za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť) ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, príslušné ustanovenia ZVO, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 34.2 Verejný obstarávateľ nebude poskytovať informácie spôsobom, ktorý by zvýhodnil niektorých záujemcov/uchádzačov. Verejný obstarávateľ nesprístupní dôverné informácie, ktoré získal počas tohto verejného obstarávania bez súhlasu uchádzača. Súhlas sa udeľuje v súvislosti so zamýšľaným poskytnutím konkrétnych dôverných informácií; tento súhlas nesmie mať formu všeobecného vzdania sa práva na dôvernosť informácií.
- 34.3 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas vyhodnocovania ponúk vyhlásenej zákazky poskytovať informácie o obsahu ponúk.

Časť VII. Prijatie ponuky

35. POSTUP PO VYHODNOTENÍ PONÚK

- 35.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bude postupovať v súlade s ustanoveniami § 110 ZVO.

36. UZAVRETIE ZMLUVY

- 36.1 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa **do registra partnerov verejného sektora** a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 36.2 V dôsledku účinnosti zákona č. 395/2021 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa Zákon o verejnom obstarávaní a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony a to v čase uzavretia zmluvy, verejný obstarávateľ upriamuje pozornosť uchádzačov na vyhlásenie aj v rámci zmluvných podmienok, že ku dňu podpísania zmluvy úspešný uchádzač nie je osobou, ktorý spĺňa ustanovenia § 11 ods. 1 ZVO.
- 36.3 Povinnosť podľa bodu 36.1 sa vzťahuje na uchádzača a jeho subdodávateľov po celú dobu trvania Zmluvy, ktorá je výsledkom tohto postupu verejného obstarávania.
- 36.4 Skupina dodávateľov v prípade úspešnosti je k podpisu zmluvy povinná mať právnu subjektivitu. Verejný obstarávateľ uvádza, že v prípade skupiny dodávateľov Zmluvu podpisuje každý člen tejto skupiny.
- 36.5 Verejný obstarávateľ požaduje, aby úspešný uchádzač v rámci poskytnutia súčinnosti pred podpisom Zmluvy verejnému obstarávateľovi okrem finálnej verzie Zmluvy o dielo **v zmysle prílohy č. 8 súťažných podkladov** spolu s prílohami, predložil k subdodávateľovi aj nasledovné:
- a) podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať navrhovanému subdodávateľovi,
 - b) predmet subdodávky,

- c) informácie o navrhovanom subdodávateľovi v rozsahu obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania a IČO subdodávateľa,
 - d) údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia,
 - e) čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods.1 ZVO a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. Verejný obstarávateľ podľa relevantnosti v aktuálnom prípade bude žiadať relevantné doklady od úspešného uchádzača, resp. navrhovaného subdodávateľa. Ak navrhovaný subdodávateľ v stanovenej lehote nebude spĺňať podmienky podľa ZVO, verejný obstarávateľ nebude akceptovať tohto subdodávateľa,
 - f) čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 315/2016 Z. z.“), spĺňa podmienku zápisu do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. Verejný obstarávateľ si splnenie podmienky podľa tohto zákona u navrhovaného subdodávateľa overí v Registri partnerov verejného sektora. Ak navrhovaný subdodávateľ v stanovenej lehote nebude spĺňať túto podmienku, verejný obstarávateľ nebude akceptovať tohto subdodávateľa,
 - g) prehlásenie skutočností uvedené v bode 20.6 a 20.7 týchto súťažných podkladov.
Uvedené sa vzťahuje aj na subdodávateľa, ktorý nebol známy v čase uzavretia zmluvy.
- 36.6 Verejný obstarávateľ upriamuje pozornosť na skutočnosť, že vyššie uvedené body a) až e) a g) uchádzač vo vzťahu k subdodávateľom preukazuje už aj v rámci svojej ponuky podľa 18.1.9 tejto časti súťažných podkladov. Bod f) uvedený vyššie sa preukazuje až v čase uzavretia, resp. plnenia zmluvy.
- 36.7. Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia Zmluvy verejný obstarávateľ uviedol v Zmluve, ktorá tvorí **Prílohu č. 8 týchto súťažných podkladov**.

Prílohy prislúchajúce k časti A.1 súťažných podkladov

Príloha č. 1 – Informačný formulár

Príloha č. 2 – Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov

Príloha č. 3 – Plná moc pre jedného z členov skupiny, konajúceho za skupinu dodávateľov

Príloha č. 4 – Čestné vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 5 – Zoznam subdodávateľov

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Ustanovenia platné pre všetky podmienky účasti

Verejný obstarávateľ stanovuje podmienky účasti:

- osobného postavenia uchádzača (§ 32 ZVO),
 - ekonomického a finančného postavenia uchádzača (§ 33 ZVO),
 - technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzača (§34 ZVO, prípadne §35 alebo §36 ZVO).
1. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti **jednotným európskym dokumentom podľa § 39 alebo čestným vyhlásením**.
 2. V prípade, že uchádzač predbežne nahradí doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti **čestným vyhlásením**, v tom prípade v tomto čestnom vyhlásení vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Uchádzač môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak uchádzač použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 ZVO. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 ZVO, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.
 3. V prípade, že uchádzač predbežne nahradí doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti **jednotným európskym dokumentom (ďalej aj ako JED)** podľa § 39 ZVO, uchádzač v JED uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy. Verejný obstarávateľ **nepripúšťa prehlásenie splnenia podmienok účasti** finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti **prostredníctvom globálneho údajá** uvedeného v oddiele IV. Časti jednotného európskeho dokumentu. Jednotný európsky dokument je možné nájsť na: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>
 4. V prípade, že uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti prostredníctvom JED, uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, predloží verejnému obstarávateľovi v lehote nie kratšej ako 5 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti všetky doklady podľa tejto časti A.2 Podmienky účasti a to nasledujúcim spôsobom:
 - uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi všetky doklady, ktoré predtým nahradili jednotným európskym dokumentom, a ku ktorým verejný obstarávateľ nemá prístup priamo a bezodplatne v elektronických databázach, príp. ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné,
 - predložené doklady nesmú byť v rozpore s údajmi uvedenými v jednotnom európskom dokumente,
 - doklady musia byť predložené v súlade s podmienkami účasti uvedenými vo Výzve na predkladanie ponúk a v časti A.2 Podmienky účasti týchto súťažných podkladov.
 5. Uchádzač môže pri preukazovaní technickej alebo odbornej spôsobilosti postupovať podľa § 34 ods. 3 ZVO. Osoba, ktorej zdroje alebo kapacity majú byť použité, musí preukázať splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú osobného postavenia v rozsahu ako uchádzač, okrem § 32 ods. 1 písm. e), ak ide o finančné a ekonomické postavenie, a nesmú u nej existovať dôvody na

- vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 ZVO. Verejný obstarávateľ bude u osoby, ktorej zdroje alebo kapacity majú byť použité, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8. ZVO.
6. V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti v rámci svojej predloženej ponuky, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Do systému sa vkladajú len skeny predmetných dokumentov, elektronická konverzia ani zaručený podpis nie sú vyžadované.
 7. V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
 8. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov podľa § 37 ZVO, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
 9. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že uchádzač vo svojej ponuke je povinný vyhlásiť (viď. príloha č. 6 súťažných podkladov), že v nadväznosti na čl. 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/576 z 8. apríla 2022, ktorým sa zakazuje zadávanie verejných zákaziek nasledujúcim osobám, subjektom alebo orgánom alebo pokračovanie v ich plnení s nasledujúcimi osobami, subjektmi a orgánmi:
 - a) nie je ruským alebo bieloruským štátnym príslušníkom alebo fyzickou alebo právnickou osobou, subjektom alebo orgánom usadeným v Ruskej federácii alebo Bieloruskej republike;
 - b) nie je vlastnený z viac ako 50 % priamo alebo nepriamo subjektom uvedeným v bode a);
 - c) nekoná v mene alebo na základe pokynov subjektu uvedeného v bode a) alebo b);
 - d) nebude plniť svoje záväzky vyplývajúce zo zmluvy so subdodávateľmi, dodávateľmi alebo subjektmi podľa bodu a) až c), ktorých kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní v pomere viac ako 10 % hodnoty zákazky;
 - e) nemá a/alebo jeho subdodávateľ a/alebo iný subjekt, ktorý koná v mene Dodávateľa a/alebo na základe pokynov Dodávateľa sídlo alebo majetkovú účasť v Ruskej federácii alebo Bieloruskej republike;
 - f) údaje uvedené v Obchodnom registri, Registri partnerov verejného sektora a/alebo v iných verejných registroch Slovenskej republiky sú úplné a správne.V prípade skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ požaduje prehlásenie v zmysle **prílohy č. 6 súťažných podkladov** podpísať za každého člena skupiny.
 10. Vyžaduje sa predloženie/zaslanie skenov originálov alebo úradne overených kópií všetkých dokladov požadovaných v rámci tejto podmienky účasti.
 11. V prípade dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, je potrebné na prepočítanie tejto meny na EUR použiť priemerný ročný kurz Európskej centrálnej banky (ECB) za príslušný kalendárny rok ku dňu odoslania Výzvy na predkladanie ponúk do vestníka. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR (€), uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene EUR (€). V prípade, že pôvodná mena, v ktorej je predkladaná ponuka nie je uvedená na kurzovom lístku ECB, je potrebné na prepočet použiť príslušný kurz Národnej banky Slovenska (NBS).

§ 32 ZVO - osobné postavenie

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO, t.j.:
 - a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe
 - b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov² v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov³ v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
 - f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
2. Uchádzač preukazuje podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 ZVO (viď. vyššie v bode 1) podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 alebo ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, t.j.:
 - **§ 32 ods. 2 ZVO - uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1 (viď. vyššie v bode 1)**
 - a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
 - d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
 - e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.
 - **§ 32 ods. 4 ZVO -** Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu
 - **§ 32 ods. 5 ZVO -** Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu
3. Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 152 ods. 1 ZVO zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov. Uchádzač ktorý je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov a jeho zápis je platný podľa zákona o verejnom obstarávaní, nemusí v

² § 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 221/2019 Z. z. § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z. z.

³ Zákon č. 199/2004 Z. z. Colný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- ponuke predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia v rozsahu zapísaných skutočností.
4. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, ktorí majú sídlo mimo územia Slovenskej republiky a sú zapísaní v Zozname hospodárskych subjektov, aby si skontrolovali rozsah zapísaných skutočností. Uvedené sa týka najmä predložených dokladov podľa § 32 ods. b), c) a f) zákona o verejnom obstarávaní. V zmysle aktuálneho znenia zákona o verejnom obstarávaní je potrebné preukázať splnenie povinností podľa § 32 ods. b), c) a f) zákona o verejnom obstarávaní dokladmi, vydanými v štáte sídla uchádzača a súčasne dokladmi, vydanými v Slovenskej republike.
 5. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov **je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi v rozsahu zapísaných skutočností** a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 ZVO alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 ZVO a neposkytol obstarávateľskej organizácii údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov podľa § 10 ods. 4 zákona č. 330/2007 Z.z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 6. Doklady vo vzťahu k preukazovaniu splnenia podmienok účasti v zmysle § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO musia preukázať uchádzači so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, ktorí nie sú zapísaní v zozname hospodárskych subjektov (§ 152 ods. 1 ZVO) predložením dokladov alebo prístupom do registra v krajine uchádzača. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu Európskej únie, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ZVO. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny dodávateľov osobitne. Oprávnenie uskutočňovať predmet zákazky preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
 7. **Podľa § 32 ods. 7 ZVO:** Podmienky účasti podľa odseku 1 písm. a) musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa odseku 1 písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Splnenie podmienky účasti podľa prvej vety preukazuje uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi predložením čestného vyhlásenia alebo vyhlásenia podľa odseku 5, ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, ako súčasť ponuky alebo v žiadosti o účasť. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení uchádzač alebo záujemca uvedie zoznam osôb podľa prvej vety.
 8. **Podľa § 32 ods. 8 ZVO:** Za osobu podľa odseku 7 sa považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť uchádzača alebo zájemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač alebo záujemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba podľa odseku 7
 - a) vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača alebo zájemcu,
 - b) má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača alebo zájemcu,
 - c) má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo zájemcu alebo
 - d) má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.
 9. Ak uchádzač nepredloží doklady podľa § 32 ods. 2 písm. a) ZVO, je povinný na účely preukázania splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO poskytnúť obstarávateľskej organizácii údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov podľa § 10 ods. 4 zákona č. 330/2007 Z.z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

10. Verejný obstarávateľ nie je orgánom verejnej moci a nie je oprávnený overovať si údaje z informačných systémov verejnej správy podľa § 32 ods. 3 ZVO. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že nemá priame prístupy do informačných systémov verejnej správy, t.j. nebude predmetnú časť ustanovenia § 32 ods. 3 ZVO uplatňovať a preto v aktuálnom prípade bude žiadať dotknutého uchádzača o predloženie konkrétnych dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia (ak nie je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov). Týka sa to tiež zahraničných uchádzačov.
11. Doklady musia byť aktuálne (nie staršie ako tri mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk; to sa netýka dokladu podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO) a musia odrážať skutočný stav v čase predkladania ponuky.
12. Ak uchádzač nepredloží doklady podľa § 32 ods. 2 písm. a) ZVO, je povinný na účely preukázania splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov podľa § 10 ods. 4 zákona č. 330/2007 Z.z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
13. Verejný obstarávateľ nie je orgánom verejnej moci a nie je oprávnený overovať si údaje z informačných systémov verejnej správy podľa § 32 ods. 3 ZVO. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že nemá priame prístupy do informačných systémov verejnej správy, t.j. nebude predmetnú časť ustanovenia § 32 ods. 3 ZVO uplatňovať a preto v aktuálnom prípade bude žiadať dotknutého uchádzača o predloženie konkrétnych dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia (ak nie je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov). Týka sa to tiež zahraničných uchádzačov.

§ 33 ZVO - Finančné a ekonomické postavenie

1. Verejný obstarávateľ nepripúšťa preukázanie finančného a ekonomického postavenia využitím kapacít inej osoby. V prípade ak uchádzač vo svojej ponuke využije na preukázanie finančného a ekonomického postavenia kapacity inej osoby, bude jeho ponuka z verejného obstarávania vylúčená v súlade so Všeobecným metodickým usmernením č. 1/2025 Úradu pre verejné obstarávanie zo dňa 30.01.2025.
2. Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju finančné a ekonomické postavenie vo verejnom obstarávaní:
 - Vyjadrenie banky/báň, zahraničnej banky/báň alebo pobočky zahraničnej banky/báň (báň vtedy, ak uchádzač má otvorených viac podnikateľských účtov vo viacerých bankách) nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predkladania ponuky, v ktorom má byť uvedené najmä, že uchádzač nebol za posledný rok od vyhlásenia verejného obstarávania, resp. v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti (do termínu vystavenia dokladu banky) v nepovolenom debete a jeho bankový účet nebol za posledný rok od vyhlásenia verejného obstarávania, resp. v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti (do termínu vystavenia dokladu banky) predmetom exekúcie. Za vyhlásenie verejného obstarávania verejný obstarávateľ považuje dátum zverejnenia výzvy vo vestníku verejného obstarávania.
 - Súčasne uchádzač k vyjadreniu banky/báň predložiť aj čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu uchádzača, v ktorých bankách, zahraničných bankách alebo pobočkách zahraničných bánk má vedený účet/vedené účty a zároveň, že v iných bankách, zahraničných bankách alebo pobočkách zahraničných bánk, ako už prehlásených, nemá vedený účet/vedené účty. Nie je možné nahradiť požadované potvrdenie, resp. potvrdenia príslušnej banky/báň alebo pobočky/pobočiek výpisom z účtu uchádzača v príslušnej banke/bankách alebo pobočke/pobočkách.

§ 34 ZVO - Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

1. V zmysle § 34 ods. 3 ZVO uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo

obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO, uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 ZVO.

2. Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť vo verejnom obstarávaní:
 - 2.1 Podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:
 - a) bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia; ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12, dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie
 - b) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené;

Minimálna požadovaná úroveň:

Uchádzač predloží Zoznam minimálne 1 (slovom „jedného“) realizovaného projektu/zákazky za predchádzajúcich 5 (päť) rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, ktorým preukáže, že realizoval a úspešne dokončil projekt v predmete rovnakom alebo obdobnom ako je predmet zákazky. Pod rovnakým alebo podobným charakterom sa pre účely tohto verejného obstarávania rozumejú projekty v predmete uvedenom v prílohe č. 7 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY súťažných podkladov v kumulatívnej hodnote rovnakej, alebo vyššej ako predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH, uvedená v bode 2.2 časti A.1 súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ **odporúča**, aby zoznam obsahoval minimálne tieto údaje:

- obchodné meno a sídlo zhotoviteľa
- obchodné meno a sídlo objednávateľa,
- lehota dodania tovarov,
- popis dodaných tovarov, z ktorého bude jasne a určito zrejmé uskutočnenie, rozsah a odborná spôsobilosť na predmete rovnakom alebo podobnom ako je predmet zákazky,
- zmluvnú celkovú cenu za dodané tovary a skutočnú (fakturovanú) celkovú cenu za dodané tovary, ktorou sa rozumie celková cena v štruktúre cena bez DPH, DPH a cena s DPH (ďalej len cena). V prípade, že skutočne fakturovaná celková cena sa líši od celkovej zmluvnej ceny a je preukázaná podľa ďalej uvedených pravidiel, bude akceptovaná táto skutočne fakturovaná celková cena v zmysle pravidiel uplatnenia bez DPH,

- kontaktnú osobu objednávateľa, u ktorej si možno overiť údaje uvedené v zozname, Mena pre cenu: EUR.

Zoznam uskutočnených stavebných prác musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, podľa toho, kto je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat'.

Pre posúdenie minimálnej požadovanej úrovne, musí byť z predložených dokladov zrejmalá cena, ktorá

- zohľadňuje alikvotný rozsah len pre požadované posudzované obdobie (ak je to uplatniteľné),
- zohľadňuje len poskytnutie služieb rovnakých alebo podobných ako je predmet zákazky (ak je to uplatniteľné),
- zohľadňuje alikvotný podiel uchádzača v skupine dodávateľov (ak je to uplatniteľné),
- je správne vyčíslená podľa tohto bodu.

2.2 Podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO ak ide o stavebné práce alebo služby, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk.

Minimálna požadovaná úroveň:

Uchádzač musí preukázať svoju odbornú spôsobilosť na realizáciu predmetu zákazky potvrdením, že má k dispozícii nižšie uvedených kľúčových odborníkov spĺňajúcich stanovené požiadavky:

Kľúčový odborník č. 1: Uchádzač preukáže min. 1 osobu zodpovednú za riadne zhotovenie predmetu zákazky - **Stavbyvedúceho**, pričom preukáže nasledovné požiadavky a predloží doklady:

- Doklad zodpovednej osoby - Stavbyvedúceho: Osvedčenie s odborným zameraním stavbyvedúci pre **pozemné stavby** v zmysle Zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentný doklad.
- Profesijný životopis zodpovednej osoby - Stavbyvedúceho, ktorý musí obsahovať min. tieto údaje:
 - **identifikačné údaje zodpovednej osoby** (meno a priezvisko zodpovednej osoby);
 - **kontaktné údaje zodpovednej osoby** (tel. č., mailová adresa);
 - **súčasného zamestnávateľa** (názov, sídlo);
 - **súhrnné praktické skúsenosti** v pozícii stavbyvedúci v celkovom súhrnnom rozsahu min. **3 roky**, s riadením realizovaných stavieb, na ktorých pôsobil v pozícii stavbyvedúceho, ktorých predmetom boli stavebné práce na predmete rovnakom alebo obdobnom ako je predmet zákazky, t.j. výstavba alebo rekonštrukcia pozemných stavieb,

Údaje v Profesijnom životopise budú potvrdené podpisom zodpovednej osoby spolu s vyhlásením, že všetky údaje v ňom uvedené sú pravdivé.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Spôsob vyhodnotenia ponúk

Ponuky sa vyhodnocujú na základe najnižšej ceny.

2. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je:

Kritérium č. 1. Najnižšia celková cena za predmet zákazky (ďalej ako „K1“)

3. Pravidlá ich uplatnenia:

Uchádzač s najnižšou celkovou cenou za celý predmet zákazky sa umiestni na prvom mieste, ostatné ponuky budú zoradené zostupne.

4. Cena spolu za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky.
5. Celková cena s DPH uvedená v ponuke musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu zákazky, teda aj DPH, náklady vrátane: na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie zariadenia staveniska, dopravné náklady, náklady na zabezpečenie dopravnej situácie, bezpečnostné opatrenia, všetky ostatné náklady zhotoviteľa spojené so zhotovením stavby, náklady, ktoré zhotoviteľovi vzniknú pri vzniku škody a pri odvracaní hroziacich škôd, náklady na likvidáciu všetkých odpadov, ktoré vzniknú v priebehu výstavby, náklady spojené s odberom elektrickej energie a vody, resp. iných na stavbe použitých energií a náklady na realizáciu diela počas prevádzky existujúcej časti, teda mimo bežný pracovný čas, cez víkendy a v noci. Ďalej sú v cene diela zahrnuté náklady na vyhotovenie potrebnej výrobnéj dokumentácie, realizáciu prípadných detailov nezachytených v projektovej dokumentácii, ktoré budú riešené v zmysle platných STN, legislatívy SR a požiadaviek funkčnosti, spoľahlivosti, bezpečnosti a estetiky, a ktoré zhotoviteľ na výzvu objednávateľa zrealizuje v termíne určenom objednávateľom na vlastné náklady. Rovnako tak sú v cene diela zahrnuté všetky náklady spojené s realizáciou, odovzdaním, kolaudáciou a uvedením do prevádzky, triedenia a likvidácie odpadu a primeraný zisk.
6. Uchádzač uvedie svoj návrh na plnenie kritérií **na priloženom formulári – návrh na plnenie kritérií**, ktorý musí byť podpísaný oprávnenou/ splnomocnenou osobou uchádzača na zastupovanie oprávnenej osoby uchádzača, ak súčasťou ponuky je aj fotokópia splnomocnenia tejto osoby na takýto úkon.
7. V prípade, ak ponuka uchádzača bude obsahovať dva alebo viac rôznych návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 5/2025 zo dňa 29.09.2025 - <https://www.uvo.gov.sk/metodika-vzdelavanie/metodicke-usmernenia-a-vykladove-stanoviska/vseobecne-metodicke-usmernenia-k-zakonu-c-343-2015-zz>
8. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie v K1 navrhovanú zmluvnú cenu celkom (netto cena). Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke. V prípade, že uchádzač bude v čase predkladania ponuky neplatiteľom DPH, avšak v nadväznosti na výšku hodnoty zákazky sa ním stane počas plnenia zmluvy, musí do ponuky uviesť takú cenu, ktorá bude konečná i po prípadnom pripočítaní DPH po tom, ako sa stane platiteľom DPH. Je na zvážení uchádzača, ako konečnú cenu v K1 vypočíta (po zohľadnení ním predpokladaného obratu a s tým súvisiacej povinnosti na registráciu pre DPH), avšak cena, ktorú uvedie, bude pokladaná za konečnú z pohľadu v budúcnosti započítavanej DPH. Výnimku z nemožnosti zmeniť konečnú cenu bude tvoriť zákonná zmena sadzby DPH, platnej v meste dodania zdaniteľného plnenia počas plnenia zmluvy – konečná cena sa upraví o takúto zmenu voči sadzbe DPH, platnej a účinnej v čase predkladania ponúk v tomto postupe verejného obstarávania.
9. V prípade, že uchádzačom je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte Európskej únie alebo sídli mimo EÚ, uvedie v ponuke v K1 cenu, ktorá bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH a výšku DPH podľa slovenských právnych predpisov (v roku 2026 23%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

- 10.** Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval Výzvu na predkladanie ponúk, súťažné podklady a všetky dokumenty poskytnuté obstarávateľskou organizáciou, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo dodávku predmetu zákazky. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.

Prílohy prislúchajúce k časti A.3 súťažných podkladov

Príloha č. 6 – Návrh na plnenie kritérií

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

- o Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v dokumentácii, ktorá zároveň predstavuje aj súčasť tohto opisu predmetu zákazky (**Príloha č. 7 súťažných podkladov**).
- o Všetky dodávky, práce a služby budú vykonávané vo vhodnom termíne a vhodným technologickým postupom. Všetky dodávky, práce a služby budú vykonávané v súlade so zákonom a platnými technickými normami a všeobecne záväznými právnymi predpismi na základe požiadaviek verejného obstarávateľa.
- o Uchádzač je povinný náležite preštudovať priložený opis predmetu zákazky uvedený v týchto súťažných podkladoch.
- o Uchádzač svojou ponukou garantuje komplexnosť, úplný rozsah a kvalitu dodaných tovarov, služieb a prác **v rozsahu a za podmienok, ktoré sú definované prílohami týchto súťažných podkladov, samotnými súťažnými podkladmi a ich doplneniami, resp. vysvetleniami**, ktoré verejný obstarávateľ vykonal v priebehu verejného obstarávania do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

1. **Uchádzač k preukázaniu požiadaviek na predmet zákazky v ponuke predloží nasledovné dokumenty:** K preukázaniu podmienok na predmet zákazky uchádzač vo svojej ponuke predloží **Rozpočet vypracovaný a ocenený podľa výkazu výmer** (súbor Excel) uvedeného v **Prílohe č. 7 súťažných podkladov** (súladný s dokumentom uvedeným v bode 18.1.6, ktorým je Návrh na plnenie kritérií podľa **Prílohy č. 2 a Časti A.3 súťažných podkladov**) podpísaný za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.
2. **Zároveň v zmysle časti A.1, Bod 18.1.8 súťažných podkladov uchádzač vo svojej ponuke predloží aj Časový harmonogram plnenia predmetu zmluvy podľa časti B.2 súťažných podkladov a Zmluvy o dielo (Príloha č. 8 súťažných podkladov)** podpísaný za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny. Uchádzač je povinný navrhnúť časový harmonogram tak, aby bolo možné dielo odovzdať v lehotách, uvedených v obchodných podmienkach, ktoré predstavujú požiadavku na predmet zákazky. Nedodržanie tejto požiadavky má za následok nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky a takáto ponuka bude z verejného obstarávania vylúčená.
3. **EKVIVALENT:** Predmet zákazky je v celom rozsahu opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak sa technické špecifikácie odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých záujemcov alebo tovarov, obstarávateľská organizácia umožní v ponuke uchádzača nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné, ale najmä designovo-vizuálne charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené, pričom dôkazné bremeno tejto skutočnosti je na uchádzačovi a preukáže to vo svojej ponuke. Pri výrobkoch a/alebo príslušenstvách konkrétnej značky, uchádzač môže predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite. Verejný obstarávateľ na tomto mieste upozorňuje, že zadanie, teda projekt, je vypracovaný s architektonickým akcentom na vizuál a nachádzajú sa v ňom detaily, ako napr. lavičky, kvetináče a pod., ktoré z funkčno-estetického hľadiska tvoria jednotný celok a existujú vo vzájomnej súhre. Ak sa pri týchto produktoch odkazuje na konkrétny výrobok, tak úlohou tohto odkazu je možnosť efektívne produkt vyhľadať za účelom prípadnej aplikácie ekvivalentu. Ekvivalentom na účely tejto verejnej zákazky je taký produkt (kvetináč, lavička a pod.), ktorý je materiálovo obdobne

robustný (nepripúšťa sa teda napr. nahradenie betónu za plast) a má rovnaký alebo veľmi podobný vizuál, ktorý nenaruší celkový vzhľad diela tak, ako je predpokladaný v projekte. Rovnako si zachová všetky efektívne funkčné vlastnosti ako navrhovaný produkt (odolnosť voči počasiu, mrazu, nosnosť a pod.) a neodchýľuje sa žiadnym podstatným spôsobom od architektonického návrhu, ktorý je inherentný pre celkový projekt. Ak uchádzač využije iný produkt – ekvivalent ako ten, ktorý je uvedený v projekte, resp. zozname produktov, žiadame, aby v ponuke uviedol jeho popis, relevantné vlastnosti a aby preukázal, že ide o ekvivalent podľa týchto ustanovení. Ak v ponuke nenavrhne žiadne ekvivalenty, má sa za to, že požiadavky na predmet splnil produktami v opise predmetu zákazky a pri dodávke je povinný postupovať podľa tejto ponuky. Podaním ponuky zároveň vyhlasuje, že si preveril možnosť dodávky z časového hľadiska tak, aby splnil lehotu dodania.

Prílohy prislúchajúce k časti B.1 súťažných podkladov

Príloha č. 7 – Opis predmetu zákazky – projektové podklady a výkazy

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Súčasťou ponuky bude jedno vyhotovenie zmluvy, vypracované podľa návrhu, ktorý tvorí **prílohu č. 8 týchto súťažných podkladov**, vrátane všetkých príloh, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť predmetnej zmluvy.

Prílohy prislúchajúce k časti B.2 súťažných podkladov

Príloha č. 8 – Návrh záväzných zmluvných podmienok

C.1 PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Prílohy súťažných podkladov sú poskytované v elektronickej forme ako samostatné prílohy k týmto súťažným podkladom a sú zverejnené na profile verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ nižšie uvedené prílohy uviedol aj k jednotlivým častiam súťažných podkladov podľa relevantnosti.

Príloha č. 1

Informačný formulár

Príloha č. 2

Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov

Príloha č. 3

Plná moc pre jedného z členov skupiny, konajúceho za skupinu dodávateľov

Príloha č. 4

Čestné vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 5

Zoznam subdodávateľov

Príloha č. 6

Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 7

Opis predmetu zákazky

Príloha č. 8

Návrh záväzných zmluvných podmienok