

Výzva na predloženie cenovej ponuky

realizovaná podľa § 110 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: Nemocnica Poprad, a.s.
IČO: 36 513 458
Štatutárny zástupca: JUDr. Ing. Stanislav Kandrik, LL.M – predseda predstavenstva
Ing. Juraj Hudáč - podpredseda predstavenstva
Sídlo organizácie: Banícka 803/28, 058 45 Poprad
Kontaktná osoba: Ing. Veronika Pilarčíková

2. Predmetu zákazky: „Pozáručný servis RTG prístroj Carestream DRX Evolution“

Druh zákazky: služba
CPV kód: 50421000-2 – Opravy a údržba lekárskeho zariadení
Opis predmetu zákazky: Podľa prílohy č. 1 Výzvy.
Predmetom zákazky je poskytnutie pozáručného servisu pre prístroj Carestream Drx Evolution.

Priamy prístup k dokumentácii verejného obstarávania v profile verejného obstarávateľa na webovej stránke ÚVO: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/zakazky/9607?cHash=041822751a21b01129e9c008ad37d4ea>

Verejný obstarávateľ v tomto verejnom obstarávaní neuplatňuje vyhradenie práva podľa § 110 ods. 5 zákona.

3. Rozdelenie predmetu zákazky: Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky pre celý predmet zákazky. V prípade, že jeho predložená ponuka nebude kompletná, (predloží ponuku, len na vybranú časť), bude jeho **ponuka vylúčená**.

4. Variantné riešenie: Vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky sa nepovoľuje predloženie variantného riešenia. Ak súčasťou ponuky uchádzača bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a nebude brané do úvahy.

5. Zdroj finančných prostriedkov:

- 5.1. Pre daný predmet zákazky je **predpokladaná hodnota zákazky**, stanovená vo výške: **45 980,16- Eur bez DPH**.
- 5.2. Financovanie predmetu zákazky bude prebiehať z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa, v súlade s návrhom zmluvy.
- 5.3. Za vykonanie služieb je stanovený mesačný paušál - mesačná odplata. Splatnosť faktúry je do 60 dní odo dňa jej doručenia.

6. Miesto plnenia: Nemocnica Poprad, Banícka 803/28, 058 45 Poprad

7. Druh zákazky a trvanie zákazky alebo lehota plnenia predmetu zmluvy:

Na základe verejného obstarávania uzavrie obstarávateľ k predmetu zákazky Servisnú zmluvu.

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, **na obdobie 24 mesiacov odo dňa jej účinnosti.**

Zákazka na poskytnutie služby podľa § 3 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

8. Elektronická aukcia:

Elektronická aukcia nebude aplikovaná.

9. Lehota viazanosti ponúk:

Po dobu 6 mesiacov od lehoty na predkladanie ponúk.

10. Komunikácia vo verejnom obstarávaní:

- 10.1. Komunikácia v tomto verejnom obstarávaní bude prebiehať prostredníctvom informačného systému EVO (ďalej „IS EVO“ alebo „systém EVO“) umiestnenom na webovej stránke Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre Plán obnovy a znalostnú ekonomiku www.isepvo.sk portálu EPVO.
- 10.2. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania. Vzájomná komunikácia a dorozumievanie bude uskutočňované v slovenskom jazyku resp. českom jazyku, a to podľa usmernení v tejto Vyzve na predloženie ponuky.
- 10.3. Pre komunikáciu prostredníctvom IS EVO na portáli EPVO, najmä na predloženie ponuky a žiadosti o vysvetlenie/doplnenie je nevyhnutne vytvorenie a aktivácia používateľského účtu a následné vytvorenie a validácia hospodárskeho subjektu.

Vytvorenie používateľského účtu sa realizuje na portáli EPVO na webovej stránke www.isepvo.sk v IS EVO kliknutím na tlačidlo „Prihlásiť sa“ a následné na tlačidlo „Vytvoriť účet“.

Minimálne technické požiadavky na používanie informačného systému a príručka pre záujemcu/uchádzača sú prístupné na: <https://www.isepvo.sk/dokumentacia/>

V prípade otázok s pracou v IS EVO môžu záujemcovia alebo uchádzači požiadať o pomoc na e-mailovej adrese: eplatforma@vlada.gov.sk alebo telefonicky na: +421 2209 25 100.

- 10.4. Pravidlá pre doručovanie: V IS EVO sa za okamih doručovania informácií odoslaných prostredníctvom funkcionality IS EVO považuje okamih odoslania daných informácií (napr.

ponuky, oznamu, rozhodnutia a iné). Tento údaj je uvedený v dátume podania príslušného dokumentu.

11. Vysvetľovanie resp. doplnenie výzvy na predloženie ponuky: V prípade uplatnenia inštitútu žiadosti o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky zo strany záujemcu ci uchádzača musí byť žiadosť o vysvetlenie doručená prostredníctvom IS EVO. Vysvetlenie informácií verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, ktorí sú známi, najneskôr však 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred. Poskytovanie vysvetlenia bude záujemcom alebo uchádzačom odosielane/doručované prostredníctvom IS EVO a zverejnené v Profile verejného obstarávateľa.

11.1. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené vo výzve na predloženie ponuky a jej prílohách.

11.2. Doplnenie informácií verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, ktorí sú známi. Poskytovanie doplnenia bude záujemcom alebo uchádzačom odosielane/doručované prostredníctvom IS EVO a zverejnené v Profile verejného obstarávateľa.

12. Vyhotovenie a predkladanie ponuky: Ponuku musí uchádzač byť zaslať prostredníctvom informačného systému EVO (ďalej len IS EVO) na portáli EPVO, v lehote na predkladanie ponúk. Ponuky musia byť predložené v slovenskom jazyku alebo českom jazyku. **Ponuka musí byť predložená v čitateľnej podobe.**

12.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.

12.2. Dokumenty v ponuke musia byť podpísané:

Uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, alebo zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača, v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo s úradne osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača, podpísané uchádzačom.

12.3. Ponuka musí obsahovať:

12.3.1. Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č.1 Výzvy – „Opis predmetu zákazky a stanovenie ceny“** tejto Výzvy s uvedením všetkých požadovaných parametrov, resp. hodnôt v zmysle prílohy. Záujemca predloží doklad vo forme naskenovaného originálu.

12.3.2. Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č.2 Výzvy – „Servisná zmluva“**, tejto Výzvy s uvedením celkovej navrhovanej ceny, výšky mesačného paušálu a kontaktných údajov. Servisná zmluva, musí mať ten istý obsah, ako poskytnutá príloha č.2 Výzvy. Záujemca predloží doklad vo forme naskenovaného originálu.

12.3.3. Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č.3 Výzvy – „Identifikačné údaje uchádzača“**, tejto Výzvy. Záujemca predloží doklad vo forme naskenovaného originálu.

12.3.4. Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č.4 Výzvy – „Čestné vyhlásenie uchádzača“**, tejto Výzvy. Záujemca predloží doklad vo forme naskenovaného originálu.

- 12.3.5. **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované vo Výzve na predloženie ponuky, **podľa bodu č. 13 Výzvy – Požadované podmienky účasti vo verejnom obstarávaní**. Záujemca predloží doklady/dokumenty vo forme naskenovaného originálu, prípadne jeho úradne osvedčenej kópie.
- 12.3.6. V prípade, ak dokumenty v ponuke sú podpísane osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača. Požadovaný doklad ma záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálneho dokladu alebo jeho úradne osvedčenej kópie.
- 12.4. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo Výzve na predloženie ponuky, musia byť k termínu na predkladanie ponúk platné a aktuálne.
- 12.5. Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópii v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak ma pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania.

Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako **päť pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ **uchádzača vylúči**. Ustanovenia § 40 ods. 4 alebo § 53 ods. 1 a 2 týmto nie sú dotknuté.

13. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní – týkajúce sa osobného postavenia:

- 13.1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona. Ich splnenie preukazuje podľa § 32 ods. 2 písm. e) a f) zákona resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5 zákona predložením ***naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópii spôsobom určeným v bode 12.3.5 tejto výzvy.***

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nasledovné podmienky účasti:

- 13.1.1. je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- 13.1.2. nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 13.2. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa bodu 13.1 dokladmi nasledovne:
- 13.2.1. k bodu 13. 1. 1. - doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorá zodpovedá predmetu zákazky,
- 13.2.2. k bodu 13.1.2 - doloženým čestným vyhlásením.

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť uvedené doklady, nakoľko nemá oprávnenie ich získať z informačného systému verejnej správy.

13.3. Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia aktuálnym zápisom do Zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise, vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný podklad predložený uchádzačom. Uchádzačovi sa odporúča uviesť v ponuke, že aktuálnym zápisom v Zozname hospodárskych subjektov preukazuje splnenie podmienok účasti. Verejný obstarávateľ pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 zákona alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa druhej vety.

13.4. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom (ďalej „JED“) podľa § 39 zákona alebo čestným vyhlásením v ktorom vyhlási, že spĺňa podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadného priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 zákona, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument alebo čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadného priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať prostredníctvom IS EVO o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom (resp. čestným vyhlásením). ***Uchádzač doručí prostredníctvom IS EVO doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.***

Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 13.2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho

nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.

Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní – týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia – Neuplatňuje sa.

Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti – Neuplatňuje sa.

14. Preukázanie splnenia požiadaviek na predmet zákazky: Uchádzač preukazuje splnenie požiadaviek na predmet zákazky nasledovnými dokladmi:

14.1. Vyplnená, ocenená a uchádzačom podpísaná **Príloha č.1 – Opis predmetu zákazky a stanovenie ceny**, tejto Výzvy – s uvedením všetkých požadovaných parametrov, resp. hodnôt v zmysle členenia prílohy

14.2. Vyplnená a uchádzačom podpísaná **Príloha č.2 – Servisná zmluva**, tejto Výzvy s uvedením celkovej navrhovanej ceny, výšky mesačného paušálu a kontaktných údajov.

Ak predložená ponuka nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky uvedené v Prílohe č.1 a Prílohe č.2, tejto Výzvy, verejný obstarávateľ takúto **ponuku vylúči**.

15. Jazyk ponuky: Ponuku s požadovanými dokladmi je potrebné predložiť v slovenskom resp. českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka. Pokiaľ sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej podobe.

16. Zábezpeka ponuky: Neuplatňuje sa.

17. Náklady na ponuku: Všetky náklady spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač, bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

18. Mena a ceny uvádzané v ponuke:

18.1. Uchádzač stanoví jednotkové ceny vo vzťahu k dodaniu predmetu zákazky tejto Výzvy podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v znení vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Uchádzač je predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnuté na riadne a úplne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

18.2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách. Navrhovaná cena musí vyjadrovať cenu za celý

predmet zákazky v súlade s Prílohou č.1 a Prílohou č.2, tejto Výzvy. Cena v cenovej ponuke je konečná, t.j. neobsahuje žiadne ďalšie poplatky.

- 18.3. Ponúknutá cena za požadovaný predmet zákazky musí byť vyjadrená v eurách a **zaokrúhlená na dve desatinné miesta.**
- 18.4. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“) navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení ako je uvedené v Prílohe č.1 Výzvy.
- 18.5. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom a v stĺpci/poli kde vyplňa výšku DPH (sadzbu v %) uvedie hodnotu 0. Skutočnosť že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 18.6. Za správnosť stanovenia sadzby DPH zodpovedá výhradne uchádzač. V prípade nesprávneho vyčíslenia DPH idú všetky zvýšene náklady ako aj sankcie z toho vyplývajúce na vrub uchádzača. V prípade, že uchádzač bude v čase predkladania ponuky neplatcom DPH, avšak sa nim stane počas plnenia zmluvy, musí do ponuky uviesť takú cenu, ktorá bude konečná i po prípadnom pripočítaní DPH po tom, ako sa stane platiteľom DPH.

19. Predloženie ponuky:

- 19.1. **Lehota na predkladanie ponúk: do 15.09.2026 do 10:00 hod.**
- 19.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe prostredníctvom IS EVO na portáli EPVO (www.isepvo.sk), a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v tejto výzve. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.
- 19.3. Ak uchádzač nedoručí ponuku určeným spôsobom komunikácie, prípadne obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť, **verejný obstarávateľ uchádzača z verejného obstarávania vylúči.**
- 19.4. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť, alebo stiahnuť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 19.5. Doplnenie, zmenu alebo odvolanie ponuky je možné vykonať priamo v IS EVO, stiahnutím svojej ponuky a vložením novej ponuky, avšak len v lehote na predkladanie ponúk.

20. Otváranie ponúk:

- 20.1. **Lehota na otváranie ponúk: do 15.09.2026 do 10:30 hod.**
- 20.2. Otváranie ponúk sa vykonáva elektronicke prostredníctvom IS EVO na portáli EPVO.

21. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

- 21.1. Splnenie podmienok účasti uchádzačov sa bude posudzovať v súlade s Výzvou na predloženie ponuky, z dokladov predložených podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v bode 13 tejto Výzvy - Požadované podmienky účasti vo verejnom obstarávaní.
- 21.2. Verejný obstarávateľ prostredníctvom IS EVO písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač prostredníctvom IS EVO

doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov **do 2 pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.**

- 21.3. Verejný obstarávateľ **vylúči uchádzača**, ak nastane skutočnosť podľa § 40 ods. 6 zákona.
- 21.4. Verejný obstarávateľ **môže vylúčiť uchádzača**, ak nastane skutočnosť podľa § 40 ods. 8 zákona.
- 21.5. Z hodnotenia splnenia podmienok účasti bude vytvorená zápisnica.

22. Vyhodnotenie ponúk:

- 22.1. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.
- 22.2. Ponuka bude vyhodnotená z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, vymedzený v Prílohe č.1 – Opis predmetu zákazky a stanovenie ceny a v Príloha č.2 – Servisná zmluva, a v prípade pochybnosti overí spoločnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači.
- 22.3. Ak budú zistené nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách, alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, obstarávateľ písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní, alebo oprava položkového rozpočtu, ak celková cena ponuky zostane zachovaná a ak oprava rozpočtu nemá vplyv na iné kritérium vyhodnotenia ponúk. Žiadosť o vysvetlenie sa odosiela prostredníctvom IS EVO.
- 22.4. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ak nastane skutočnosť podľa § 53 ods. 4 zákona.
- 22.5. Verejný obstarávateľ z vyhodnotenia ponúk vyhotoví zápisnicu.

23. Kritéria na hodnotenia ponúk a pravidiel ich uplatnenia:

- 23.1. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena v EUR s DPH**, za celý predmet zákazky.
- 23.2. Cenu celkom s DPH, má uchádzač uviesť v eurách zaokrúhlenú na dve desatinné miesta, v Prílohe č.1 Výzvy – Opis predmetu zákazky a stanovenie ceny. Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť v ponuke. Ak uchádzač nie je platcom DPH, potom je jeho cena celkom cena bez DPH.
- 23.3. Úspešnosť uchádzača bude hodnotená na základe výšky ponúknutej celkovej ceny v ponuke.

24. Konflikt záujmov: Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 zákona dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.

Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti. Verejný obstarávateľ **vylúči** z verejného obstarávania uchádzača v zmysle § 40 ods. 6 písm. f) zákona.

25. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk:

- 25.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne prostredníctvom IS EVO oznámi všetkým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk.
- 25.2. Oznámenie o výsledku verejného obstarávania zverejní verejný obstarávateľ od 14 dní po uzavretí zmluvy alebo bezodkladne po rozhodnutí o zrušení verejného obstarávania, ktoré bolo predmetom Výzvy na predkladanie ponúk.

26. Uzavretie zmluvy:

- 26.1. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s Výzvou na predloženie ponuky a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 26.2. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona. Verejný obstarávateľ môže odmietnuť uzavrieť zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 písm. d) zákona. Ustanovenie § 11 zákona nie je dotknuté.
- 26.3. Verejný obstarávateľ na základe výsledku verejného obstarávania vyzve úspešného uchádzača na poskytnutie súčinnosti pre uzatvorenie zmluvy. Uchádzač je povinný poskytnúť súčinnosť v lehote stanovenej verejným obstarávateľom. Ak uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, alebo neposkytne súčinnosť do stanovenej lehoty, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil na nasledujúcom mieste v poradí.
- 26.4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo rokovať o hospodárnosti ponuky s úspešným uchádzačom.

27. Zrušenie verejného obstarávania a ďalšie ustanovenia: Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie na základe dôvodov určených v § 57 ods. 1 zákona, alebo na základe dôvodov určených v § 57 ods. 2 zákona.

V Poprade, dňa: 01.09.2026

.....
Ing. Veronika Pilarčíková
SOR pre VO

Prílohy:

- 1) Opis predmetu zákazky a stanovenie ceny
- 2) Servisná zmluva
- 3) Čestné vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže
- 4) Čestné vyhlásenie k podmienkam podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO