



Výzva na predkladanie ponúk **Oprava č. 1**

pre podlimitnú zákazku podľa § 110 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

1. Verejný obstarávateľ:

Názov verejného obstarávateľa: Mesto Nové Mesto nad Váhom

Sídlo: Čsl. armády 1, 915 32 Nové Mesto nad Váhom

IČO: 00311863

DIČ: 2021079841

Štatutárny zástupca: Ing. František Mašlonka, primátor mesta

Kontaktná osoba (meno a priezvisko): Mgr. Adam Nemček

tel. č. kontaktnej osoby: 032/7402 419

e-mail kontaktnej osoby: adam.nemcek@nove-mesto.sk

adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa /URL/: <https://www.nove-mesto.sk/>

2. Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona:

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

3. Názov zákazky podľa verejného obstarávateľa: Modernizácia zariadenia zimného štadióna v Novom Meste nad Váhom

4. Druh zákazky (tovar, služby, stavebné práce): stavebné práce

5. Hlavné miesto dodania tovaru/poskytnutia služieb/uskutočnenia stavebných prác:

Zimný štadión, Parcela č. C 3660/1, k.ú. Nové Mesto nad Váhom

6. Výsledok verejného obstarávania (typ zmluvy, lehota na realizáciu zákazky, platobné podmienky):

6.1 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991Z.z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa §56 ZVO (ďalej aj „Zmluva“).

6.2 Verejný obstarávateľ si v nadväznosti na ustanovenia § 57 ZVO vyhradzuje právo zrušiť použitý spôsob zadávania zákazky, nepristúpiť k podpísaniu zmluvy, a to bez finančných nárokov všetkých strán a ďalej postupovať v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní.

6.3 Zmluva nesmie byť podľa § 56 ods. 1 ZVO v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

6.4 Lehota na realizáciu zákazky je: maximálne 153 dní odo dňa prevzatia staveniska. Dielo je potrebné realizovať výhradne v mesiacoch apríl (vrátane) až august (vrátane). Celková dĺžka lehoty na realizáciu bude výsledkom VO, vzhľadom na skutočnosť, že je jedným z kritérií vyhodnotenia.

7. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky sú stavebné práce – Modernizácia zariadenia zimného štadióna v Novom Meste nad Váhom v rozsahu podľa priloženej projektovej dokumentácie a výkazu/výmeru. Zásielka nebude rozdelená na časti.

Odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti:

Verejný obstarávateľ nerozdelil predmet zákazky na časti z dôvodu vzájomnej technickej a funkčnej previazanosti všetkých stavebných a technologických prác. Predmet zákazky predstavuje komplexnú modernizáciu zimného štadióna, zahŕňajúcu výmenu chladiaceho systému, súvisiacich technologických zariadení, rozvodov, riadiaceho systému, systému odvetrania technologického kanála, zariadenia na využitie odpadového tepla a výmenu mantinelov ľadovej plochy. Rozdelenie zákazky na viaceré časti by mohlo spôsobiť problémy pri koordinácii jednotlivých dodávateľov, zvýšiť riziko nekompatibility technológií a sťažiť určenie zodpovednosti za prípadné vady alebo nedostatky diela. Z uvedených dôvodov je realizácia zákazky jedným zhotoviteľom najvhodnejším riešením z technického, organizačného aj ekonomického hľadiska.

Na základe námietky podanej záujemcom vo verejnom obstarávaní a otázok ktoré vyplynuli v tomto verejnom obstarávaní, zverejňuje verejný obstarávateľ túto opravu č. 1 Výzvy na predkladanie ponúk.

8. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet:

45212200-8 – Stavebné práce na stavbe športových zariadení

9. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH:

Predpokladaná hodnota zákazky bola určená v súlade s § 6 ods. 1 na základe odborne vyhotoveného projektantského rozpočtu stavby vo výške **1 694 106,99 EUR bez DPH**.

10. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania:

10.1 Podmienkou pre realizáciu projektu získania finančných prostriedkov z fondov alebo dotácii alebo schválením krytia výdavkov v rozpočte mesta.

10.2 Zálohové platby nebudú poskytnuté.

10.3 Zhotoviteľ, t.j. úspešný uchádzač bude dodávky a práce fakturovať mesačne. Faktúry budú vystavované na základe úspešným uchádzačom predložených, objednávateľom ako aj stavebným dozorom schválených súpisov skutočne vykonaných prác. Lehota splatnosti faktúry je 60 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.

11. Podmienky účasti:

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia:

Podmienky účasti, ktoré verejný obstarávateľ explicitne neuviedol nižšie sa v tomto VO neuplňujú.

- Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona – Uchádzač musí mať oprávnenie na činnosť, ktorá zodpovedá predmetu zákazky – oprávnenie na uskutočňovanie stavebných prác a dodanie a montáž technológií. Uchádzač nemusí predkladať v ponuke doklad o oprávnení uskutočňovať práce, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky v súlade s prvou vetou a túto skutočnosť si overí verejný

obstarávateľ sám v príslušnom registri, v ktorom je uchádzač zapísaný – Oprávnenie uskutočňovať stavebné práce zapísané v ORSR.

- Uchádzač nesmie byť vedený v registri osôb so zákazom účasti vo verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie podľa § 183 zákona, túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie. V prípade, že uchádzač je vedený v tomto registri ku dňu predkladania ponúk, nebude jeho ponuka hodnotená.
- Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f).
- Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok. Navrhovaný subdodávateľ musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú bude realizovať v subdodávke. Zároveň subdodávateľ musí preukázať splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO a nesmie u tejto osoby existovať dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO (konflikt záujmov nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami).
- Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Osobitným predpisom, na ktorý § 11 zákona o verejnom obstarávaní odkazuje, je práve zákon o registri partnerov verejného sektora.

Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), ktorým sa novelizuje zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), nadobudol účinnosť 1. februára 2017.

11.2 Navrhovateľ musí preukázať ekonomické a finančné postavenie v zmysle § 33 ods. 1 a) ZVO

Navrhovateľ na preukázanie ekonomického a finančného postavenia predloží:

- Vyjadrenie banky/báň alebo pobočky zahraničnej banky/báň (vyjadrenie bánk v prípade, ak navrhovateľ má otvorených viac podnikateľských účtov vo viacerých bankách) nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia návrhu, že:
 - o navrhovateľ nebol za posledný predchádzajúci rok od vyhlásenia verejného obstarávania, resp. v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti (do termínu vystavenia dokladu banky) v nepovolenom debete
 - o jeho bankový účet nebol za posledný rok od vyhlásenia verejného obstarávania, resp. v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti (do termínu vystavenia dokladu banky) predmetom exekúcie,
 - o v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, ak navrhovateľ úver z banky nečerpal, prehlásenie banky o tejto skutočnosti.
- Čestné vyhlásenie navrhovateľa, že predložil vyjadrenia všetkých bánk, v ktorých má ku dňu predkladania návrhu vedené účty alebo záväzky.

Vyhlasovateľ pre upresnenie danej podmienky účasti uvádza, že na preukázanie splnenia tejto podmienky účasti sa výpis z účtu navrhovateľa nepovažuje za vyjadrenie banky potvrdzujúce a preukazujúce splnenie danej podmienky účasti. **Uchádzač je povinný preukázať finančné a ekonomické postavenie v zmysle § 33 ZVO vlastnými kapacitami**

11.3 Navrhovateľ musí preukázať technickú a odbornú spôsobilosť Na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti navrhovateľ predloží:

11.3.1 **§ 34 ods. 1 písm. b)** Zoznam stavebných prác, rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej len „posudzované obdobie“), doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotením uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok (ďalej len potvrdenie o vykonaní stavebných prác). Rovnakým alebo podobným charakterom ako je predmet zákazky sa rozumie výstavba alebo rekonštrukcia pozemných stavieb

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

V zozname stavebných prác navrhovateľ uvedie minimálne:

- jednu zrealizovanú zákazku zahŕňajúcu výstavbu, rekonštrukciu alebo obnovu zimného štadióna s priamym čpavkovým systémom chladenia ľadovej plochy vrátane stavebných prác súvisiacich s danou výstavbou/rekonštrukciou čpavkového zariadenia a to v minimálnej hodnote 1 000 000,- Eur bez DPH za zrealizovanú zákazku.

Vyhlásením verejného obstarávania sa rozumie deň zverejnenia Výzvy na stránke vyhlasovateľa a odoslania výzvy hospodárskym subjektom (navrhovateľom) predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania (ďalej len rozhodný dátum). Potvrdenie o vykonaní stavebných prác musí obsahovať minimálne identifikačné údaje o zhotoviteľovi a o objednávateľovi, o zmluve, opis stavebných prác realizovaných podľa zmluvy, miesto a lehotu plnenia zmluvy, hodnotenie plnenia, dátum vyhotovenia potvrdenia – referencie.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti v zmysle § 34 ods. 1 písm. b) ZVO využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takom prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej kapacitami mieni preukázať svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok inej osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona. V zmysle aktuálnej rozhodovacej praxe ÚVO, napr. Rozhodnutie č. 10223-6000/2024 zo dňa 12.09.2024 je uchádzač v zmluve o poskytnutí kapacít, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti uviesť aj ktorými konkrétnymi činnosťami sa bude iná osoba priamo podieľať alebo zúčastňovať na plnení danej zákazky. V prípade, že sa bude iná osoba priamo podieľať alebo zúčastňovať na plnení danej zákazky, uchádzač je povinný inú osobu uviesť aj v Zozname subdodávateľov.

11.3.2 34 ods. 1 písm. g) ZVO Navrhovateľ predloží údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov v štruktúre:

- meno a priezvisko, v samostatnom zozname osôb určených na plnenie zmluvy, tejto výzvy, ktoré sa budú priamo podieľať na plnení predmetu zákazky, vrátane predloženia nasledovných platných dokladov o odbornej praxi a odbornej spôsobilosti:

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Vyhlasovateľ vyžaduje aby navrhovateľ predložil údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov:

- minimálne jednej osoby - stavbyvedúceho so zameraním na technické, technologické a energetické vybavenie stavieb

Navrhovateľ na preukázanie danej podmienky účasti predloží:

- osvedčenie o odbornej spôsobilosti na výkon činnosti stavbyvedúceho, v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch resp. ekvivalent zodpovedajúci predmetu zákazky vydaný v krajine Európskej únie s príslušným oprávnením (dokladom) v zmysle platných právnych predpisov na výkon činnosti stavbyvedúceho pre inžinierske stavby, resp. ekvivalent zodpovedajúci predmetu zákazky, s primeranou odbornou praxou vo výkone činnosti stavbyvedúceho a odbornými skúsenosťami.

Za primeranú odbornú prax sa považuje odborná prax vo výkone stavbyvedúceho ako držiteľa osvedčenia o odbornej spôsobilosti na výkon činnosti stavbyvedúceho a to najmenej 5 rokov a za odborné skúsenosti sa považuje výkon činnosti stavbyvedúceho na realizácii minimálne 1 projektu s realizáciou stavebných prác na výstavbe, rekonštrukcii alebo obnove čpavkového chladiaceho zariadenia zimného štadióna s priamym čpavkovým systémom chladenia ľadovej plochy vrátane s tým súvisiacich stavebných prác;

- profesijný životopis stavbyvedúceho, ktorý je podpísaný dotknutou osobou – stavbyvedúcim, z ktorého bude zrejmé jeho vzdelanie a priebeh zamestnaní, ako aj požadovaná odborná prax min. 5 rokov v postavení stavbyvedúceho ako držiteľa osvedčenia o odbornej spôsobilosti, a odborné skúsenosti so stavebnými prácami rovnakého druhu a charakteru ako je predmet zákazky – t. j. so stavebnými prácami na výstavbe, rekonštrukcii alebo obnove čpavkového chladiaceho zariadenia zimného štadióna s priamym čpavkovým systémom chladenia ľadovej plochy vrátane s tým súvisiacich stavebných prác;

- vyhlásenie odborne spôsobilej osoby na výkon funkcie stavbyvedúceho, že bude navrhovateľovi k dispozícii na plnenie zmluvy týkajúcej sa predmetu zákazky;

Uchádzač je povinný preukázať technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť v zmysle § 34 ods. 1 písm. g) ZVO vlastnými kapacitami.

11.3.3 § 34 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní – Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

Uchádzač musí preukázať, že disponuje schválenými postupmi zvarovania v súlade s normou STN EN ISO 15614-1 (alebo ekvivalentnou technickou normou) pre postupy zvarovania a materiálové skupiny zodpovedajúce rozsahu a povahe plnenia predmetu zákazky.

Splnenie tejto podmienky účasti uchádzač preukáže predložením:

- platného Protokolu o schválení postupu zvarovania (WPQR – Welding Procedure Qualification Record), resp. platného certifikátu / osvedčenia o schválení postupu zvarovania, vydaného v súlade s normou STN EN ISO 15614-1 akreditovaným certifikačným orgánom alebo autorizovanou / notifikovanou osobou oprávnenou na posudzovanie zhody, alebo
- predložením iného rovnocenného dokladu alebo certifikátu vydaného príslušným orgánom alebo oprávnenou inštitúciou v inom členskom štáte Európskej únie, resp. štáte Európskeho hospodárskeho priestoru, alebo
- predložením iných objektívnych dôkazov o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie kvality zvarovania, ktoré potvrdzujú splnenie minimálnych kvalitatívnych a technologických požiadaviek zaručovaných požadovanou technickou normou STN EN ISO 15614-1, ak uchádzač nemal z objektívnych dôvodov možnosť získať príslušný doklad v stanovenej lehote.

Uchádzač je povinný preukázať technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť v zmysle § 34 ods. 1 písm. d) ZVO vlastnými kapacitami.

11.3.4 § 36 ZVO Navrhovateľ predloží certifikát EMAS

Uchádzač preukáže zavedený systém environmentálneho manažérstva osvedčením o registrácii v systéme EMAS, prípadne iným rovnocenným dokladom preukazujúcim splnenie požadovaných environmentálnych manažérskych opatrení.

Uchádzač je povinný preukázať systém environmentálneho manažérstva v zmysle § 36 ZVO vlastnými kapacitami.

11.3.5 § 35 ZVO Navrhovateľ predloží certifikát – ISO 9001

Certifikát kvality vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie noriem zabezpečenia kvality uchádzačom podľa požiadaviek normy ISO 9001 pre oblasť predmetu zákazky (dodávka a montáž chladiacich zariadení) alebo porovnateľný certifikát, vydávaný na základe systémov, ktoré boli certifikované akreditovanou osobou v zmysle zák. č. 505/2009 Z. z. o akreditácii orgánov posudzovania zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Vyhlasovateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému manažérstva kvality vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak navrhovateľ objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, vyhlasovateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie systému manažérstva kvality predložené navrhovateľom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie systému manažérstva kvality sú v súlade s požadovanými slovenskými technickými normami na systém manažérstva kvality.

11.3.6 § 35 ZVO Navrhovateľ predloží certifikát – ISO 45001

Certifikát kvality vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým navrhovateľ preukáže zavedenie a používanie systému manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa normy EN ISO 45001 pre oblasť predmetu zákazky (dodávka a montáž chladiacich zariadení) alebo porovnateľný certifikát, Vyhlasovateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému manažérstva kvality vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak navrhovateľ objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, vyhlasovateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie systému manažérstva kvality predložené

navrhovateľom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie systému manažérstva kvality sú v súlade s požadovanými slovenskými technickými normami na systém manažérstva kvality.

Uchádzač je povinný preukázať systém manažérstva kvality v zmysle § 35 ZVO vlastnými kapacitami.

12. Kritérium/kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia:

12.1 Na základe najnižšej ponúknutej celkovej ceny za predmet plnenia. Relatívna váha kritéria 80 a 20 čas výstavby

Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky podľa kritéria ekonomicky najvýhodnejšej ponuky na základe nasledujúcich čiastkových kritérií:

Kritérium	Váha
Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH	80 bodov
Lehota realizácie predmetu zákazky v kalendárnych dňoch	20 bodov
Spolu	100 bodov

12.1.1. Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH – 80 bodov

Predmetom hodnotenia bude celková cena za predmet zákazky vyjadrená v eurách s DPH. Najnižšia ponúknutá cena získa maximálny počet 80 bodov. Ostatným ponukám budú body pridelené podľa nasledovného vzorca:

Počet bodov = (najnižšia ponúknutá cena / cena hodnotenej ponuky) × 80

Výsledný počet bodov bude zaokrúhlený na dve desatinné miesta.

12.1.2. Lehota realizácie predmetu zákazky – 20 bodov

Predmetom hodnotenia bude lehota realizácie predmetu zákazky uvedená uchádzačom v kalendárnych dňoch. Lehota realizácie bude premietnutá do zmluvy, ktorá bude uzatvorená ako výsledok tohto verejného obstarávania. Lehota na realizáciu zákazky je maximálne 153 dní. Dielo je potrebné realizovať výhradne v mesiacoch apríl (vrátane) až august (vrátane). Za ponúknuté lehoty ktoré budú presahovať 153 dní bude udelených 0 bodov.

Najkratšia ponúknutá lehota realizácie získa maximálny počet 20 bodov. Ostatným ponukám budú body pridelené podľa nasledovného vzorca:

Počet bodov = (najkratšia ponúknutá lehota / lehota hodnotenej ponuky) × 20

Výsledný počet bodov bude zaokrúhlený na dve desatinné miesta.

Uchádzač v ponuke priloží harmonogram výstavby vyjadrený v dňoch, ktorý je záväzný a bude tvoriť prílohu výslednej zmluvy.

12.2 Nebude uplatnená elektronická aukcia.

13. Spôsob určenia ceny

13.1 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení vyhlášky MF SR č.375/1999 Z.z.

13.2 Cena za predmet zákazky:

13.2.1 Uchádzačom navrhovaná Cena celkom za plnenie požadovaného predmetu zákazky, bude vyjadrená v eurách s DPH (EUR) (ďalej aj ako „cena“).

13.2.2 Navrhovaná cena celkom tvoriaca ponuku musí obsahovať všetky náklady a výdavky uchádzača súvisiace s plnením predmetu zákazky.

13.2.3 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie do návrhu na plnenie kritérií navrhovanú cenu celkom bez DPH. Do systému EVO zadá celkovú cenu s DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke a to v rámci Prílohy č. 1 súťažných podkladov.

13.2.4 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke a to v rámci Prílohy č. 1 súťažných podkladov.

13.2.5 Cena bude zaokrúhlená na 2 desatinné miesta

13.3 **Je výhradnou zodpovednosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval súťažné podklady**, všetky ich časti a prílohy, aby zahrnul všetky požiadavky verejného obstarávateľa, ako aj všetky vysvetlenia poskytnuté verejným obstarávateľom, všetky povinnosti vyplývajúce z platných osobitných predpisov pre riadne plnenie predmetu zákazky, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky a zhotovenie predmetu zákazky. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho predtým uvedených povinností.

13.4 Cena spolu za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky. Neuvedenie niektorej z položiek, neuvedenie ceny pri položke, uvedenie zápornej ceny pri položke alebo uvedenie menšieho rozsahu v ponukovom rozpočte sa nepripúšťa a bude považované za predloženie ponuky iba na časť predmetu zákazky a nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky.

14. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa: 17.09.2026 do: 09:00

Na ponuku predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ nebude prihliadať.

15. Spôsob a miesto na predloženie ponúk:

15.1 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 20 ZVO určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojitelné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania.

15.2 Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/ uchádzačmi sa bude uskutočňovať v slovenskom alebo českom jazyku spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke, návrhu a v žiadosti o účasť.

15.3 Komunikácia vo verejnom obstarávaní sa bude uskutočňovať písomne, prostredníctvom elektronického Informačného systému pre elektronickú platformu verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“), ktorého správcom je Úrad vlády Slovenskej republiky, s využitím všetkých jeho funkcionalít, ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.

15.4 Pre prácu s IS EVO je pre záujemcov a uchádzačov určujúci opis pracovných postupov v IS EVO uvedený vo verejne dostupných aktuálne platných príručkách a video návodoch na

adrese <https://www.isepvo.sk/#> (záložka „Príručky“). Pre úspešnú komunikáciu a predloženie ponuky v tomto verejnom obstarávaní prostredníctvom IS EVO je potrebné, aby sa záujemcovia prihlásili (uvádzame v tejto súvislosti najmä príručku: Príručka k funkcionalitám webového sídla úradu), po riadnom oboznámení sa s týmito príručkami a video návodmi.

15.5 V IS EVO sa za okamih doručenia podaní (listín, dokumentov, ponuky, a iné) považuje odoslanie daného podania t. j. dátum odoslania = dátum doručenia. Tento údaj bude uvedený v dátume podania príslušného dokumentu.

15.6 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom, aby si v IS EVO aktivovali funkciu „Aktivácia notifikácie“, prostredníctvom ktorej budú prostredníctvom notifikácií informovaní o skutočnostiach týkajúcich sa tohto verejného obstarávania (napr. vysvetlenie informácií vo Výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladoch, redakčné opravy, zmena znenia dokumentácie k verejnému obstarávaniu, žiadosť o vysvetlenie ponuky, vylúčenie atď.) a ktoré verejný obstarávateľ v relevantných prípadoch zverejňuje aj na svojom profile/profile zákazky uvedenej v bode 1.1 tejto časti súťažných podkladov.

15.7 Verejný obstarávateľ umožňuje skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní v zmysle § 37 ods. 1 ZVO. V prípade prijatia súťažnej ponuky skupiny dodávateľov nebude verejný obstarávateľ vyžadovať od tejto skupiny, aby vytvorili právnu formu v zmysle § 37 ods. 2 ZVO. Jednotliví členovia skupiny budú zaviazaní spoločne a nerozdielne.

15.8 V prípade, ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov, resp. ak skupina dodávateľov predloží ponuku, uvedie to vo svojej ponuke na samostatnom liste, ktorý bude podpísaný oprávnenými zástupcami všetkých členov skupiny. V tomto liste zároveň určia (splnomocnia) spomedzi seba jedného člena skupiny, s ktorým bude verejný obstarávateľ komunikovať a ktorý bude zastupovať všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania. Tento splnomocnený člen skupiny sa zaregistruje v systéme IS EVO a predloží ponuku za všetkých členov skupiny. Verejný obstarávateľ bude komunikovať prostredníctvom systému IS EVO len s určeným členom a nie so všetkými členmi skupiny.

15.9 V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov v zmysle § 37 ZVO, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač – skupina bude podpísaný oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v čl. I návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne. V prípade účasti skupiny treba, aby zmluva bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp., ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom (stačí vyplniť tento údaj vo vzore vyhlásenia o vytvorení skupiny a plnej moci, ktorý je uvedený v prílohe k tejto časti podkladov).

15.10 Vysvetlenie informácií uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom. O zaslaní vysvetlenia budú zaregistrovaní záujemcovia informovaní notifikačným e-mailom, ktorý automaticky vygeneruje IS EVO pre všetkých zaregistrovaných záujemcov/uchádzačov. E-mailovú adresu si záujemca uvedie pri registrácii do IS EVO. Záujemca/uchádzač je povinný počas celého verejného obstarávania priebežne sledovať (na záujemcom uvedenej e-mailovej adrese, ktorú uviedol pri registrácii do EVO) doručenie notifikačných e-mailov a podľa obsahu poskytnutých informácií alebo pokynov zabezpečiť ich plnenie. POZOR, nevyhnutné je sledovať aj schránku nevyžiadanej pošty SPAM!!! Dôležité upozornenie: Dátum odoslania informácie alebo žiadosti verejnému obstarávateľovi pre záujemcov/uchádzačov prostredníctvom IS EVO sa v tomto verejnom obstarávaní považuje za dátum doručenia predmetnej informácie alebo žiadosti záujemcovi alebo uchádzačovi.

15.11 Momentom doručenia/ odoslania akéhokoľvek dokumentu (vrátane Oznámenia o

výsledku verejného obstarávania, vylúčenia uchádzača pre nesplnenie podmienok účasti alebo vylúčenia ponuky) pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov prostredníctvom IS EVO.

16. Zábezpeka

16.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje vo výške 45 000,- EUR.

16.2 Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi zložiť zábezpeku formou:

16.2.1 poskytnutia bankovej záruky za uchádzača:

Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313-322 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentnou právnou normou v prípade zahraničnej banky.

Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do 31.05.2027 s tým, že v záručnej listine musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti, nie však viac ako 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na podanie ponuky.

- V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať banku o predĺženie platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného bankou, z ktorého bude jasne vyplývať, že banka predlžuje platnosť bankovej záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný bankou (t.z. doklad o predĺžení doby platnosti bankovej záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od banky nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že banka predlžuje dobu platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti (t. z. až do posledného dňa novej – predĺženej lehoty viazanosti ponúk), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.

- Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ (veriteľ) požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky,

- Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

16.2.2 zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa v prislúchajúcej výške 45 000,- €:

Názov účtu : Mesto Nové Mesto nad Váhom

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

IBAN: SK851100 0000 0029 4029 4984

Variabilný symbol: 202026

Do poznámky platby je potrebné uviesť informáciu: Modernizácia zariadenia zimného štadióna v Novom Meste nad Váhom – názov spoločnosti ktorá zložila zábezpeku.

Finančné prostriedky v určenej výške musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr do momentu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účet verejného obstarávateľa podľa podmienok uvedených v týchto

podkladoch, bude ponuka tohto uchádzača vylúčená. Všetky poplatky a iné náklady spojené s prevodom finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa znáša uchádzač. To znamená, že na účet verejného obstarávateľa musí byť pripísaná zábezpeka v prislúchajúcej výške, inak bude ponuka tohto uchádzača vylúčená.

16.2.3 poistením záruky na poistnú sumu vo výške 45 000,- € v prospech verejného obstarávateľa.

- Poskytnutie poistenia záruky sa riadi zákonom č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo ekvivalentného zákona ak ide o zahraničnú poisťovňu. Doba platnosti poistenia záruky môže byť v poistnej zmluve obmedzená do 31.05.2027 s tým, že v tomto poistení musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti Uchádzač je povinný preukázať, že má uzavreté toto poistenie v požadovanej výške 45 000,- € v prospech verejného obstarávateľa.

- V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, nie však viac ako 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na podanie ponuky oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať poisťovňu o predĺženie platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného poisťovňou, z ktorého bude jasne vyplývať, že poisťovňa predlžuje poistenie záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný poisťovňou (t. z. doklad o predĺžení doby platnosti poistenia záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od poisťovne nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že poisťovňa predlžuje dobu platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti (t. z. až do posledného dňa novej – predĺzenej lehoty viazanosti ponúk), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.

- Doklad o poistení záruky v prospech verejného obstarávateľa, v ktorom uchádzač poistí zábezpeku do výšky 45 000,- €, musí byť súčasťou ponuky,

- Ak doklad o poistení záruky nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

16.3 V prípade, ak sa zábezpeka realizuje formou bankovej záruky/poistenia záruky má uchádzač možnosť predložiť v ponuke tieto doklady:

- a) prostredníctvom zaručenej konverzie týchto listinných dokladov, alebo
- b) ak banka a poisťovňa vydávajú aj elektronické bankové záruky, resp. poistenie zábezpeky a na ich uplatnenie sa nevyžaduje predloženie písomného originálu, alebo
- c) originálu dokumentu v papierovej (listinnej) podobe do podateľne verejného obstarávateľa poštou, osobne, prípadne kuriérom a pod. a zároveň bude naskenovaná do ponuky v IS EVO. Na obálku, v ktorej bude banková záruka/poistenie záruky vložená uveďte prosím označenie „Banková záruka/poistenie záruky - neotvárať“ a označte ju heslom zákazky: „Banková záruka/poistenie záruky - Zábezpeka – Modernizácia zariadenia zimného štadióna v Novom Meste nad Váhom“ „do rúk Mgr. Adam Nemček“.

V prípade, ak sa zábezpeka realizuje formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa, musí byť doklad o poukázaní finančných prostriedkov na vyššie uvedený účet verejného obstarávateľa tiež súčasťou ponuky, avšak postačuje predloženie skenu dokladu o poukázaní finančných prostriedkov na vyššie uvedený účet verejného obstarávateľa

vloženého do systému IS EVO (prípadne ak bude úhrada realizovaná cez internetbanking postačuje aj vytlačený doklad z PC, oscanovaný a vložený do systému IS EVO).

16.4 Podmienky vrátenia zábezpeky:

16.4.1 Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet uchádzača:

Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa podľa bodu 16.2.2, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi, ak ich banka verejnému obstarávateľovi poskytuje.

16.4.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutej bankovou zárukou/poistením záruky za uchádzača:

Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej/poistnej záruky, táto banková/poistná záruka zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak verejný obstarávateľ (veriteľ) neoznámi banke/poistovní písomne svoje nároky z bankovej/poistnej záruky počas doby jej platnosti.

16.5 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uvoľnia alebo vrátia uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa Uzatvorenia Zmluvy o dielo

16.5.1 Uplynutia lehoty viazanosti ponúk (lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uplynutí lehoty 12 mesiacov, lehotu nemožno predĺžiť),

16.5.2 Márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, uzavretia zmluvy.

16.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa a obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

16.7 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pričom lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uplynutí lehoty 12 mesiacov, lehotu nemožno predĺžiť.

17. Požadovaný obsah ponuky:

17.1 Uchádzač vo svojej ponuke predloží svoj návrh na plnenie kritérií vyplnením všetkých požadovaných údajov a informácií v dokumente, ktorý tvorí Prílohu č.1 tejto časti súťažných podkladov označenú ako „*Príloha č.1 Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk*“ a kompletne vyplní výkaz/výmer (všetky jeho časti) ktorý tvorí Prílohu č. 3 označený ako *Príloha č.3 Výkaz_výmer*.

17.2 Uchádzač vyplní aj čestné vyhlásenie a súhlas so spracovaním osobných údajov ktoré tvoria prílohu tejto výzvy a pripojí ich ako prílohu k ponuke prostredníctvom systému IS EVO.

Uchádzač doplní svoje údaje aj do zmluvy ktorá tvorí Prílohu č. 2 a priloží ju k ponuke v editovateľnom formáte (.docx).

17.3 Súčasťou predloženej ponuky **bude detailná technická a cenová špecifikácia predmetu zákazky** vypracovaná podľa pokynov uvedených v časti Opis predmetu zákazky. Táto detailná technická a cenová špecifikácia sa stane prílohou zmluvy uzavretej medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom. V detailnej technickej a cenovej špecifikácii uchádzač uvedie konkrétne typy a množstvá výrobkov a konkrétne technologické postupy, ktoré uchádzač hodlá pri realizácii zákazky použiť. Taktiež uvedie, akým spôsobom konkrétny výrobok alebo technologický postup spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v súťažných podkladoch. Pre kľúčové stavebné materiály a výrobky uvedené v prílohe predloží ich technickú špecifikáciu (napr. katalógový list s detailným technickým popisom a

vyobrazením). Táto detailná technická a cenová špecifikácia sa stane prílohou zmluvy uzavretej medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom.

Poznámka: V prípade keď súťažné podklady obsahujú definíciu konkrétneho výrobku a výrobcu pre daný výrobok a zároveň uchádzač hodlá dodať zhodný výrobok od toho istého výrobcu, postačí, keď uchádzač vo svojej ponuke potvrdí, že sa zaväzuje dodať rovnaký produkt od rovnakého výrobcu.

17.4 Nevyhnutnou súčasťou ponuky bude aj **podrobný časový plán výstavby** rozpracovaným na jednotlivé dni a jednotlivé pracovné úkony a aktivity, spracovaný vo forme Ganttovho diagramu alebo v ekvivalentne opisnej forme.

Za jednotlivé sa budú považovať také úkony a aktivity, ktoré sú súvisle vykonávané jedným pracovníkom, resp. pracovnou skupinou tak, že výsledok takéhoto úkonu alebo aktivity je z hľadiska realizácie časového plánu hodnotený: ukončený/neukončený.

Podrobný časový plán výstavby bude obsahovať najmä:

- postup realizácie diela a dodania všetkých technologických zariadení vrátane montáže v zmysle projektovej dokumentácie, postup výstavby, skúšok, spúšťania do prevádzky (dočasnej a trvalej), prevzatia diela v zmysle požiadaviek Obstarávateľa na uvedenie diela do užívania,
- postup hlavných stavebných prác podľa jednotlivých častí diela,
- pri technologických zariadeniach/prevádzkových súboroch bude obsahovať samostatne stavebnú pripravenosť a dodávku/montáž technológie a typ skúšok,
- Harmonogram bude zohľadňovať aj klimatické podmienky (vrátane zimného obdobia a zimných opatrení) v predmetnej oblasti.

17.4 Nepredloženie všetkých požadovaných súčastí ponuky zapríčini že bude považovaná ponuka za neúplnú a zakladá dôvod na vylúčenie uchádzača.

17.5 V prípade, ak sú dokumenty v ponuke podpísané osobou inou ako je štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, verejný obstarávateľ požaduje predložiť splnomocnenie pre zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

17.6 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného zadávania zákazky a budú v písomnej a elektronickej dokumentácii archivovanej u verejného obstarávateľa.

17.7 V prípade, že je niekde v opise predmetu zákazky použitý názov výrobcu, výrobku, alebo ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok "ekvivalentným" výrobkom, alebo "ekvivalentom" technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok, ekvivalentné riešenie bude spĺňať úžitkové a prevádzkové charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktorý je predmet zákazky určený. Pri výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky môže uchádzač predložiť aj "ekvivalent" inej značky, pričom výrobky musia spĺňať všetky úžitkové a prevádzkové parametre.

18. Vyhodnotenie ponúk:

18.1 Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, a to v prípade uchádzačov, ktorý sa umiestnili na prvom a druhom mieste v poradí z hľadiska kritéria. Vzhľadom na skutočnosť, že sa jedná o opakované verejné obstarávanie, v prípade, že neobdrží verejný obstarávateľ druhú ponuku,

vyhodnotí ponuku iba u prvého uchádzača v poradí. Ak ponuka uchádzača nebude obsahovať všetky náležitosti podľa tejto výzvy, uchádzač bude požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov. Uchádzač je povinný poskytnúť náležitú súčinnosť v zmysle ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

Vyhodnotenie ponúk prebehne po otvorení, ktoré sa uskutoční elektronicky, najskôr dňa: 17.09.2026 o 09.05 hod.

18.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí splňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

18.3 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom elektronicky prostredníctvom systému IS EVO. Verejný obstarávateľ bude úspešného uchádzača kontaktovať prostredníctvom elektronickej pošty ihneď po vyhodnotení. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o dielo.

19. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky:

19.1 Štátny jazyk, slovenský jazyk (alebo český jazyk)

19.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Výnimku tvoria certifikáty kľúčových expertov u ktorých sa úradný preklad nevyžaduje, ale predkladajú sa v originálnom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

20. Zákazka sa týka projektu:

Podmienkou pre realizáciu projektu získania finančných prostriedkov z fondov alebo dotácií alebo schválením krytia výdavkov v rozpočte mesta.

21. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

21.1 Verejný obstarávateľ nestanovuje pevný termín obhliadky miesta realizácie predmetu zákazky. V prípade záujmu o obhliadku miesta realizácie, je možné dohodnúť dátum a čas obhliadky cez IS EVO.

21.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zákazku zrušiť, odmietnuť všetky predložené ponuky a v prípade potreby súťaž opakovať.

21.3 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračovali, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.

21.4 V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže záujemca elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme EVO prostredníctvom záložky „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Záujemca musí svoju žiadosť doručiť verejnemu obstarávateľovi dostatočne vopred pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie a doručenie odpovede všetkým záujemcom. O doručení správy bude záujemca informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu.

21.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

21.6 Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí ponuky a uchádzačov bude informovať v systéme EVO prostredníctvom záložky „KOMUNIKÁCIA“.

21.7 Verejný obstarávateľ má počas hodnotenia možnosť požiadať uchádzača o vysvetlenie predložených dokladov.

21.8 Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky najprv podľa zvoleného kritéria a následne u uchádzača umiestneného na 1. mieste vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. V prípade potreby vyhodnotí aj ponuku ďalšie uchádzača v poradí podľa stanoveného kritéria.

21.9 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené prijímateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 ZVO alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené prijímateľom a poskytne prijímateľovi na požiadanie doklady, ktoré jednotným európskym dokumentom alebo čestným vyhlásením nahradil. Uchádzač môže v jednotnom európskom dokumente alebo v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.

21.10 Verejný obstarávateľ a úspešný uchádzač môžu po spoločnej dohode vykonať zmeny alebo doplnenia v texte vzorovej zmluvy pred jej uzatvorením, najmä ale len pokiaľ ide o drobné technické úpravy alebo spresnenia avšak len za predpokladu, že tieto zmeny alebo doplnenia nebudú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Za rozpor súťažných podkladov s ponukou predloženou úspešným uchádzačom sa nepovažujú prípadné nevyhnutné úpravy textu zmluvy vykonané za účelom dosiahnutia súladu s platnou legislatívou, ak by takýto rozpor týkajúci sa obdobia plnenia zmluvy bol zistený alebo oprava položkového rozpočtu, ak celková cena ponuky zostane zachovaná a ak oprava položkového rozpočtu nemá vplyv na iné kritérium na vyhodnotenie ponúk.

21.11 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov vrátane jednotného európskeho dokumentu, ak tieto slúžia výlučne na preukázanie splnenia podmienok účasti a nie sú predmetom hodnotenia ponúk, a ak tieto doklady chýbajú, sú neúplné alebo vykazujú nedostatky, pričom postupuje v súlade s princípmi rovnakého zaobchádzania a transparentnosti. Žiadosť obsahuje najmä označenie chýbajúceho dokladu alebo údajov alebo opis nejasnosti. Vysvetlením alebo doplnením možno preukázať aj skutočnosti, ktoré nastali po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk alebo žiadostí o účasť, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v súťažných podkladoch neurčí inak; ak vysvetlenie alebo doplnenie spočíva v nahradení inej osoby, subdodávateľa, technikov, technických orgánov alebo osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, možno skutočnosti týkajúce sa novej osoby preukázať najneskôr ku dňu jej nahradenia. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

21.12 Dátum odoslania výzvy na predkladanie ponúk: 13.08.2026

21.13 Dátum odoslania Opravy č. 1 výzvy na predkladanie ponúk: 2.9.2026

V Novom Meste nad Váhom, 02.09.2026

Schválil:

.....

Ing. František Mašlonka
primátor mesta

Prílohy:

- Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 2 Zmluva o dielo
- Príloha č. 3 Výkaz/výmer
- Príloha č. 4 Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov
- Príloha č. 5 Súhlas so spracovaním osobných údajov
- Príloha č. 6 Projektová dokumentácia
- Príloha č. 7 Špecifikácia mantinelov