

Verejný obstarávateľ: Mesto Prešov

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC

Podľa § 110 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

CYKLOCESTA ŠVÁBY - DELŇA – IPZ ZÁBORSKÉ

Prešov, 03.09.2026

Ing. Andrej Gajdoš, kontaktná osoba

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Zmluva
8. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

12. Vyhodenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Spôsob určenia ceny
15. Zábezpeka ponuky
16. Obsah ponuky
17. Náklady na ponuku

Časť IV.

Predkladanie ponuky

18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky a lehota na predkladanie ponuky
20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

21. Otváranie ponúk
22. Preskúmanie ponúk
23. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

24. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

Časť VII.

Prijatie ponuky

25. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
26. Uzavretie zmluvy
27. Zrušenie verejného obstarávania, odstúpenie od zmluvy

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 1 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní
- 2 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia
- 3 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.3 INFORMÁCIE K ELEKTRONICKEJ AUKCII

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov: Mesto Prešov
Sídlo: Hlavná 73, 080 01 Prešov
IČO: 00 327 646
DIČ: 2021225679
Štatutárny orgán: Ing. František Ol'ha, primátor mesta
Webové sídlo: <https://www.presov.sk/>

Kontaktné miesto (osoba poverená realizáciou procesu verejného obstarávania)

Názov: Rozvojová implementačná agentúra mesta Prešov, n.o.
Sídlo: Hlavná 2907/73, 080 01 Prešov
IČO: 55 900 275
Štatutárny orgán: Ing. Jaroslav Adamkovič, PhD., riaditeľ
Kontaktná osoba: Ing. Andrej Gajdoš
Telefón: +421 907 902 298 E-mail: andrej.gajdos1@gmail.com

2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov predmetu zákazky: CYKLOCESTA ŠVÁBY - DELŇA – IPZ ZÁBORSKÉ
- 2.2 Spoločný slovník obstarávania (CPV): Hlavný slovník: 45233162-2 Stavebné práce na stavbe cyklistických trás
- 2.3 Opis predmetu zákazky: predmetom zákazky sú stavebné práce na rekonštrukcii miestnej komunikácii s vytvorením cyklotrasy.
- 2.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Verejný obstarávateľ neumožňuje rozdelenie predmetu zákazky na časti a požaduje, aby uchádzač predložil ponuku na celý rozsah predmetu zákazky.

4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a brané do úvahy.

5 MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Miesto dodania predmetu zákazky: na uliciach Pionierska, Jesenná a Jelšová v Prešove
- 5.2 Dĺžka trvania zmluvy/zmlúv na dodanie predmetu zákazky: do 6 mesiacov od odovzdania staveniska.

6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z Programu Slovensko a z vlastných finančných zdrojov verejného obstarávateľa.
- 6.2 Zdrojom Európskych finančných prostriedkov je:
OP: „Program Slovensko“
Opatrenie: 2.8.2 Podpora cyklodopravy“Výzva na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na podporu cyklodopravy (PSK-MIRRI-013-2024-ITI-EFRR)

Poskytovateľ: „Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky ako Riadiaci orgán pre Program Slovensko 2021 – 2027“

- 6.3 Platobné podmienky financovania predmetu zákazky sú uvedené v návrhu zmluvy, ktorý je prílohou týchto súťažných podkladov.

7 ZMLUVA

- 7.1 Typ zmluvy: zmluva o dielo uzavretá s jedným úspešným uchádzačom podľa Obchodného zákonníka.
- 7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, vrátane časti B.2 Opis predmetu zákazky.

8 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk. Ak lehota viazanosti ponúk nie je vo výzve stanovená, potom je táto lehota v trvaní 10 mesiacov.
- 8.2 V prípade, ak Úrad pre verejné obstarávanie vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa alebo v prípade iných opodstatnených dôvodov, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk, ktorá nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaný do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk oznámenej verejným obstarávateľom.

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

9 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁUJEMCAMI

- 9.1 Komunikácia a výmena informácií pri tomto verejnom obstarávaní sa bude uskutočňovať prostredníctvom funkcionality Elektronickej platformy IS EVO na adrese: <https://www.isepvo.sk/>.

10 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 10.1 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred. Verejný obstarávateľ môže oznámiť vysvetlenie k doručeným žiadostiam jedným úkonom v lehote podľa prvej vety.
- 10.2 V prípade vysvetlenia alebo doplnenia výzvy na predkladanie ponúk, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie, ktorého význam je z hľadiska vypracovania ponuky nepodstatný, nebude verejný obstarávateľ predlžovať lehotu na predkladanie ponúk.
- 10.3 V prípade potreby verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk v súlade s § 21 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

11 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 11.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nebude organizovaná verejným obstarávateľom, pretože definované miesto plnenia je verejným priestranstvom.

Časť III.

Príprava ponuky

12 VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1 Ponuka sa predkladá povinne elektronicky prostredníctvom IS EVO na adrese: <https://www.isepvo.sk/> a to nahrávaním súborov v bežne používaných a dostupných elektronických formátoch.

12.2 Predkladať ponuky/žiadosti o účasť v IS EVO môžu len registrované a validované hospodárske subjekty, preto dokumenty ponuky nemusia obsahovať vlastnoručne vytvorený podpis oprávnenej osoby. Netýka sa to podpisov na plnomocenstve pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov, dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok účasti a obdobných dokumentov, ktoré sa predkladajú ako scany originálov alebo úradne overených dokumentov.

12.3 Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 alebo § 53 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní týmto nie sú dotknuté.

13 JAZYK PONUKY

13.1 Ponuka, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako slovenskom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa druhej vety, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

14 SPÔSOB URČENIA CENY

14.1 Celková cena uchádzača za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude vyjadrená v eurách.

14.2 Cena musí byť stanovená podľa zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

14.3 V prípade, že uchádzač nie je platiteľom DPH upozorní na túto skutočnosť v ponuke. Ak sa uchádzač počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH v zmysle platnej legislatívy, potom cena uvedená v ponuke uchádzača sa bude v takomto prípade považovať vo vzťahu k DPH za konečnú a nebude navýšená o hodnotu DPH.

14.4 Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého výkazu výmer uvedie v navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkovú cenu. Celková cena za dodanie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov súčinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek, ktorým je výkaz výmer podľa časti súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.

14.5 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, súčet všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek podľa výkazu položiek, ktorým je výkaz výmer podľa časti súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.

15 ZÁBEZPEKA PONUKY

15.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

16 OBSAH PONUKY

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné doklady.

16.1 **Návrh zmluvy** podľa časti *B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

16.2 **Výkaz výmer** ocenený podľa časti *B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

16.3 **Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti** podľa časti *A.2 Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov.

16.4 **Plnomocenstvo pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov** podpísané všetkými členmi skupiny, iba v prípade podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní.

17 NÁKLADY NA PONUKU

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

18 UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 18.1 Uchádzačom je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku. Hospodárskym subjektom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 18.2 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov.
- 18.3 Verejný obstarávateľ nesmie vyžadovať od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní.
- 18.4 V prípade, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, verejný obstarávateľ požaduje pred podpisom zmluvy, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
- 18.5 Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.

19 PREDLOŽENIE PONUKY A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 19.1 Ponuka sa predkladá povinne elektronicky prostredníctvom IS EVO na adrese: <https://www.isepvo.sk/>.
- 19.2 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk.

20 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 20.1 Pred odoslaním ponuky v IS EV môže uchádzač doplniť alebo meniť ponuku editáciou t.j. môže nahrávať alebo mazať jednotlivé dokumenty ponuky.
- 20.2 Po odoslaní ponuky v IS EVO môže uchádzač svoju ponuku stiahnuť. Ak má uchádzač záujem opätovne predložiť ponuku môže následne vytvoriť novú ponuku.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

21 OTVÁRANIE PONÚK

- 21.1 Informácie o otváraní ponúk sú uvedené vo výzve.

22 PRESKÚMANIE PONÚK

- 22.1 Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria/kritérií na vyhodnotenie ponúk, a to v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak ponuka uchádzača nebude obsahovať všetky náležitosti podľa týchto súťažných podkladov, uchádzač bude požadovaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov.
- 22.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky resp. uchádzač odstúpi od svojej ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby tento uchádzač spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

23 HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 23.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov týkajúcich sa osobného postavenia bude verejný obstarávateľ posudzovať z verejne dostupných zdrojov. Pri skupine dodávateľov sa posudzujú samostatne za každého člena skupiny.
- 23.2 Ak verejný obstarávateľ stanovil podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia, technickej alebo odbornej spôsobilosti; potom sa tieto budú vyhodnocovať podľa požiadaviek uvedených v časti A.2 týchto súťažných podkladov. Skupina dodávateľov ich preukazuje spoločne.

Časť VI.

Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní

24 DÔVERNOSC' PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 24.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania ponúk sú dôverné a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú a nebudú počas vyhodnocovacieho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 24.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 24.3 Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 24.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „dodávateľ“), ako aj akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), prípadne jeho dodávateľia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiacich s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré dodávateľ dostane od verejného obstarávateľa v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.
- 24.5 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania a to v súlade s § 23 zákona o verejnom obstarávaní; a prípade uskutočnenia prípravných trhových konzultácií verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia, aby sa účasťou daného záujemcu alebo uchádzača nenarušila hospodárska súťaž v súlade s § 25 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.6 Verejný obstarávateľ dáva do pozornosti Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Uvedené subjekty sú, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané tieto pravidlá aplikovať a aplikovanie týchto pravidiel dohliadať.

Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní je zverejnený na webovej adrese <https://www.uvo.gov.sk/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html>

Časť VII.

Prijatie ponuky

25 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

25.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom prostredníctvom elektronickej platformy.

26 UZAVRETIE ZMLUVY

26.1 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva v lehote viazanosti ponúk.

26.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s

- a) uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹⁾ a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,²⁾
- b) uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu¹⁾ majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora,²⁾
- c) uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹⁾ a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je
 1. prezident Slovenskej republiky,
 2. člen vlády,
 3. vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
 4. vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
 5. sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
 6. generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor,
 7. verejný ochranca práv,
 8. predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
 9. štátny tajomník,
 10. generálny tajomník služobného úradu,
 11. prednosta okresného úradu,
 12. primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
 13. predseda vyššieho územného celku,
- d) uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu,¹⁾ ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora,¹⁾ majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa písmena c).

Odkazy v texte

¹⁾ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

²⁾ § 18 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

27 ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA, ODSÚPENIE OD ZMLUVY

27.1 Verejný obstarávateľ je oprávnený zrušiť verejné obstarávanie ak nastanú dôvody uvedené v § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

27.2 Verejný obstarávateľ bude v prípade zrušenia verejného obstarávania postupovať podľa ustanovení uvedených v § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

27.3 Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od zmluvy uzavretej s úspešným uchádzačom, ak nastala niektorá z podmienok uvedená v § 19 zákona o verejnom obstarávaní, s ktorými sa spája možnosť odstúpenia od zmluvy; alebo podľa podmienok uvedených v podpísanej zmluve; alebo podľa ustanovení obchodného zákonníka.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 32 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní (ďalej aj ako "ZVO") alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO. Verejný obstarávateľ môže odmietnuť uzavrieť zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 písm. d) ZVO. Ustanovenie § 11 ZVO tým nie je dotknuté.

Uchádzač nepredkladá žiadne doklady týkajúce sa splnenia podmienok účasti osobného postavenia, pretože ich verejný obstarávateľ bude posudzovať z verejných zdrojov.

2 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: neuplatňuje sa.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: neuplatňuje sa.

3 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom 1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia; ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie, 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzača alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Vzhľadom na to, že ide technicky o jednoduchú stavebnú zákazku s nízkou predpokladanou hodnotou zákazky, verejný obstarávateľ **neumožňuje** na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

K § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní

Uchádzač predloží **aspoň jedno samostatné potvrdenie** o uskutočnených stavebných prácach rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky **minimálne vo výške 820 000 EUR bez DPH. Rovnakým alebo podobným charakterom ako je predmet zákazky sa rozumie výstavba alebo rekonštrukcia cyklocesty, cyklochodníka alebo ižnierskej stavby, ktorou sú pozemné komunikácie a to najmä cesty a diaľnice.** Ak uchádzač vykonával predmetné práce ako člen skupiny dodávateľov resp. ako subdodávateľ alebo nad rámec referenčného obdobia, potom uchádzač uvedie svoju alikvotnú hodnotu uskutočnených stavebných prác a to len za stanovené referenčné obdobie. Iné meny ako eur sa prepočítajú na eur podľa denného kurzu Európskej centrálnej banky ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania. Uchádzač je zároveň povinný podrobne zdokumentovať prepočítavací postup pri každom doklade, v ktorom sa prepočet meny vykonal.

4 PODMIENKY ÚČASTI PREUKAZOVANÉ JEDNOTNÝM EURÓPSKYM DOKUMENTOM ALEBO ČESTNÝM VYHLÁSENÍM

- 4.1 V tomto prípade sa uplatní postup podľa pravidiel uvedených v § 110 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 4.2 Jednotný európsky dokument vrátane všetkých potrebných informácií je pre uchádzačov dostupný na <https://www.uvo.gov.sk/verejny-obstaravatel-obstaravatel/jednotny-europsky-dokument-jed> alebo priamo formulár na <https://www.uvo.gov.sk/espdl/filter?lang=sk>.
- 4.3 V prípade, ak verejný obstarávateľ vyžadoval preukázanie konkrétnych podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia alebo technickej a odbornej spôsobilosti, verejnému obstarávateľovi postačuje vyjadrenie uchádzača v jednotnom európskom dokumente, že spĺňa všetky požadované podmienky účasti označením odpovede áno alebo nie v časti IV. a: *Globálny údaj pre všetky podmienky účasti* bez toho, aby uchádzač musel vyplniť ostatné oddiely v tejto časti.

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

- 1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia Celková cena uchádzača za predmet zákazky v EUR vrátane DPH (ďalej len „cena“).
- 2 Zo všetkých vyhodnocovaných ponúk bude zostavené vzostupné poradie uchádzačov podľa najnižšej ceny.
- 3 Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením výroku uspel alebo neuspel podľa výšky ceny.
- 4 Výrok uspel sa prideli uchádzačovi s najnižšou cenou, ak súčasne tento uchádzač splnil podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 5 Výrok neuspel sa prideli zvyšným uchádzačom.

B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 1 Uchádzač vo svojej ponuke predloží 1 krát vyplnený návrh zmluvy, ktorý je v samostatnej prílohe týchto súťažných podkladov. Uchádzač vyplní svoje identifikačné údaje, cenu a ak sú aj všetky ďalšie požadované údaje v návrhu zmluvy. Údaje určené v návrhu zmluvy na doplnenie sú vyznačené vybodkovaním alebo prázdny miestom. Ostatné údaje určené v návrhu zmluvy nie je možné meniť, vynechať a ani inak dopĺňať ich znenie.
- 2 Uchádzač vo svojej ponuke predloží 1 krát ocenený výkaz výmer podľa pravidiel uvedených v ods. 14 Spôsob určenia ceny časti A.1 týchto súťažných podkladov, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy.
- 3 Príloha zmluvy Údaje o subdodávateľoch nemusí byť vyplnená v ponuke predloženej v lehote na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ však vyžaduje, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia zmluvy uviedol v tejto prílohe zmluvy údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

- 1 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí projektová dokumentácia vrátane výkazu výmer, ktorá sa nachádza v elektronickej podobe v IS EVO.
- 2 Ak by vo vymedzení predmetu zákazky alebo v iných dokumentoch tejto zákazky poskytnutých verejným obstarávateľom bola odvolávka na konkrétno výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, potom takýto odkaz dopĺňa verejný obstarávateľ slovami „alebo ekvivalentný“.

- 3 Verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu za nasledovných podmienok: predložený ekvivalent bude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky; alebo predložený ekvivalent bude obsahovať kvalitatívne výhodnejšie parametre ako sú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky; alebo predložený ekvivalent bude zabezpečovať výhodnejšie funkcionality a funkčnosť predmetu zákazky ako sú požiadavky verejného obstarávateľa na funkčnosť predmetu zákazky/zmluvy; alebo predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bola výsledkom verejného obstarávania ako prijatie ekvivalentu; a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy.

B.3 INFORMÁCIE K ELEKTRONICKEJ AUKCII

- 1 Verejný obstarávateľ nepoužije pri tejto podlimitnej zákazke elektronickú aukciu.