



**Verejný obstarávateľ
Mesto Pezinok**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Podlimitná zákazka - bežný postup pre podlimitné zákazky podľa § 110 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej v texte aj ako „ZVO“)

Názov zákazky

Revitalizácia spevnených plôch – II. etapa

Osoba zodpovedná za prípravu súťažných podkladov a administráciu zákazky:

Mgr. Vlasta Cholužová
vedúca referátu obstarávania a nákupu

Súťažné podklady schválil:
V Pezinku 03.09.2026

.....
Ing. Renáta Klimentová
zástupca primátora

Informácie o zákazke a pokyny pre uchádzačov

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov verejného obstarávateľa: Mesto Pezinok
Sídlo: Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok
IČO: 00305022
DIC: 2020662226
Právna forma: Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) obec
Kontaktná osoba za verejné obstarávanie: Mgr. Vlasta Choluiová
tel. č. kontaktnej osoby: + 421 33 6901 143
e-mail kontaktnej osoby: vo@msupezinok.sk
Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa /URL/: <https://www.pezinok.sk/>
Odkaz na profil: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/detail/4146>
Kontaktná osoba na obhliadku: Ing. Filip Gschwandtner, tel.:0948942591,
e-mail: filip.gschwandtner@msupezinok.sk
Referenčné číslo: 09/2_ChoVI-618-56098/2026

2. Predmet zákazky

„Revitalizácia spevnených plôch - II. etapa“

3. Druh zákazky (tovar, služby, stavebné práce): stavebná práca

4. Miesto dodania predmetu zákazky:

Spevnené plochy sa nachádzajú v Pezinku.

SO 201 – Chodník Puškinova 21
parc. č.: CKN: 665/1 (LV 4234), k.ú Pezinok

SO 004 – Komenského 25
parc. č.: CKN: 3333/2 (LV 4324), k.ú Pezinok

5. Spoločný slovník obstarávania (CPV)

45233161-5 Stavebné práce na stavbe chodníkov
45233253-7 Práce vrchnej stavby chodníkov
45233340-4 Práce spodnej stavby chodníkov

6. Opis a rozsah predmetu zákazky

Predmetom plnenia zákazky je revitalizácia spevnených plôch spočívajúca vo výmene povrchov v zmysle projektovej dokumentácie.

SO 201 – Chodník Puškinova 21

Na jestvujúci betónový povrch chodníka sa zrealizuje nový asfaltový kryt s osadením nových parkových obrubníkov, cestnými obrubníkmi sa upraví nábeh z cesty Majakovského ulice.

SO 004 – Komenského 25

V rámci revitalizácie povrchu vjazdu do Spojenej školy ktorý je súčasťou chodníka sa vymení betónový povrch za betónovú dlažbu s novým podložíom a cestnými obrubníkmi.

Všetky práce budú realizované v zmysle projektovej dokumentácie a výkazu výmer.
Súčasťou prác je aj odvoz a likvidácia stavebného odpadu.

Zhotoviteľ je povinný pred začatím výstavby vytýčiť podzemné inžinierske siete na vlastné náklady, vypracovať projekt dočasného dopravného značenia na vlastné náklady a odsúhlasiť ho na Okresnom dopravnom inšpektoráte v Pezinku.

Nakladanie s odpadom:

1. Pri realizácii stavby je potrebné dodržiavať zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a súvisiace všeobecne záväzné právne predpisy platné v odpadovom hospodárstve.
2. Dodávateľ zodpovedá za nakladanie s odpadmi a plní povinnosti podľa § 14 - držiteľa odpadu podľa zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch.
3. Po ukončení prác predloží dodávateľ doklad o likvidácii stavebného odpadu.

Ostatné upozornenia:

Zhotoviteľ je povinný si prezrieť záujmovú oblasť a do ceny zahrnúť všetky práce a dodávky potrebné k realizácii diela.

Zmluva bude s úspešným uchádzačom podpísaná až po schválení finančných prostriedkov mestským zastupiteľstvom. V prípade neschválenia financií si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo verejné obstarávanie zrušiť.

7. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR:

11 051,14 EUR bez DPH / 13 592,90 EUR s DPH

8. Podmienky účasti:

OSOBNÉ POSTAVENIE

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Podmienka účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, uchádzač/záujemca je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.

Uvedenú podmienku účasti preukáže uchádzač/záujemca v súlade s § 32 ods. 2 písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. Uchádzač so sídlom, miestom podnikania v Slovenskej republike, ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky, nie je povinný v súlade s § 32 ods. 3 predkladať verejnému obstarávateľovi doklady podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy.

Splnenie podmienky bude preverené verejným obstarávateľom na www.orsr.sk alebo www.zrsr.sk.

Podmienka účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, uchádzač/záujemca nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Uvedenú podmienku účasti preukáže uchádzač/záujemca v súlade s § 32 ods. 2 písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

Splnenie podmienky bude preverené verejným obstarávateľom z údajov zverejnených na stránke Úradu pre verejné obstarávanie.

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača na skutočnosť, že podľa § 110 zákona o VO nesmie verejný obstarávateľ uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o VO.

Úspešný uchádzač musí spĺňať vyššie uvedené podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia počas celého procesu plnenia zákazky.

Verejný obstarávateľ môže odmietnuť uzavrieť zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 písm. d) zákona o VO.

TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Verejný obstarávateľ požaduje preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO predložením nasledovných dokladov:

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač preukáže realizáciu rovnakých alebo obdobných stavieb predmetu zákazky (rekonštrukcia chodníkov alebo spevnených plôch) za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, vo finančnom objeme v hodnote PHZ.

Uchádzač predloží **Zoznam stavebných prác** s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok:

- ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia podľa § 12 ZVO zapísaná v Evidencii referencií vedenej UVO (postačuje uviesť link – na referenciu napr. v Zozname stavebných prác); ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12 ZVO, dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie.
- ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o uspokojivom plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Ak obdobie realizácie stavebných prác uvedených v referencii prekračuje uvedené obdobie predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, uchádzač uvedie v zozname stavebných prác alikvotnú časť hodnoty referencie za príslušné požadované obdobie referencie.

V prípade, že realizácia zákazky bola realizovaná uchádzačom len z časti (napr. člen združenia, skupiny dodávateľov a pod.), uchádzač vyjadrí a vyčíslí tieto stavebné práce v Zozname stavebných prác.

Ak je hodnota v referencii uvedená v inej mene ako v EUR, uchádzač uvedie v zozname hodnotu referencie v pôvodnej mene a následne vykoná prepočet na menu EUR.

Prepočet cudzej meny na euro: uchádzač so sídlom v SR v aktuálnom prípade prepočtu zahraničnej meny na euro použije kurz NBS platný (aktuálny) v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti. Uchádzač so sídlom mimo SR v aktuálnom prípade prepočtu zahraničnej meny na euro použije kurz ECB (Európskej centrálnej banky) platný v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti.

Verejný obstarávateľ požaduje preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO predložením údajov o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač predloží **Doklad o odbornej spôsobilosti** osoby, ktorá bude priamo zodpovedať za riadenie stavebných prác v pozícii stavbyvedúceho, t. j. **osvedčenie SKSI (Slovenská komora stavebných inžinierov)** o vykonaní odbornej skúšky podľa zák. č. 138/1992 Zb. - odborné zameranie: **Dopravné stavby**, splnomocňujúce na vykonávanie vybraných činností vo výstavbe podľa § 45 zák. č. 50/1976 Zb. alebo ekv. doklad o odbornej kvalifikácii vydaný podľa právnych predpisov členských štátov na účely voľného poskytovania služieb v SR a štátov mimo územia SR. Uchádzač predloží scan osvedčenia SKSI alebo výtlačok profilu odborníka z webovej stránky SKSI alebo link-odkaz na web. stránku SKSI na profil odborníka napr. v životopise. Alebo ekvivalentný doklad vydaný mimo územia SR.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

Splnenie podmienok účasti Technickej alebo odbornej spôsobilosti verejný obstarávateľ umožňuje preukázať inou osobou v zmysle § 34 ods. 3 ZVO.

Spoločné doplňujúce informácie pre podmienky účasti:

Splnenie podmienok účasti možno preukázať **Jednotným európskym dokumentom („JED“)** podľa § 39 ZVO alebo **Čestným vyhlásením** podľa § 110 ods. 6 ZVO, ktorým uchádzač môže predbežne nahradiť doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti.

Verejný obstarávateľ umožňuje hospodárskym subjektom prehlásiť splnenie podmienok účasti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiele α IV. časti JED.

Jednotný európsky dokument (§ 39)

Jednotný európsky dokument pre verejné obstarávanie (ďalej len „JED“) predstavuje na účely zákona o VO dokument, ktorým hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom.

Hospodársky subjekt môže v časti IV. JED uviesť tzv. „GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI“, bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. Postačuje, keď hospodársky subjekt uvedie nasledovné: - „Splňa požadované podmienky účasti → Áno“.

Pre vyplnenie JED-u je možné využiť bezplatnú službu Európskej komisie poskytujúcu elektronickú verziu tohto formulára. V tomto prípade odporúčame záujemcom, aby si vzor formulára JED-u vo formáte .rtf, umožňujúci jeho priame vypĺňanie, stiahli z webového sídla ÚVO <https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk> a údaje uvedené v dokumente vo formáte .pdf, ktoré obsahujú informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa, do neho sami prepísali.

V prípade skupiny dodávateľov sa musí predložiť samostatný JED pre každý zúčastnený hospodársky subjekt.

9. Obhliadka miesta predmetu zákazky

Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta predmetu zákazky, aby si sami overili a získali informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky.

Obhliadku je možné vykonať po telefonickom dohovore s kontaktnou osobou vo veciach obhliadky: Ing. Filip Gschwandtner, tel.: 00421 33 6901 315, e-mail: filip.gschwandtner@msupezinok.sk, najneskôr 2 pracovné dni pred lehotou predkladania ponúk.

Počas obhliadky nebudú zodpovedané otázky, a to z dôvodu dodržania princípu rovnakého zaobchádzania. Otázky bude možné položiť prostredníctvom inštitútu vysvetľovania IS EVO. V prípade, že z obhliadky vyplynie potreba vyhotovenia Zápisu, tak bude zaslaný všetkým známym záujemcom a zverejnený v profile verejného obstarávateľa.

10. Požadovaný obsah ponuky:

- **identifikačné údaje uchádzača** (príloha č. 7 týchto súťažných podkladov)
- **návrh na plnenie kritérií** (príloha č. 1 týchto súťažných podkladov)
- **rozpočet** (požadujeme predložiť ocenený výkaz výmer vo formáte xls, príloha č. 2 týchto súťažných podkladov a požadujeme predloženie oceneného výkazu výmer aj vo formáte pdf). V prípade predloženia ekvivalentného riešenia uchádzač musí v ponuke predložiť ako prílohu „Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek v zmysle bodu 6.
- **návrh zmluvy** (príloha č. 3 týchto súťažných podkladov)
- **čestné vyhlásenie** (príloha č. 4 týchto súťažných podkladov)
- **zoznam dôverných informácií** (príloha č. 5 týchto súťažných podkladov)
- **zoznam subdodávateľov** (príloha č. 6 týchto súťažných podkladov)
- **doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti** uvedené v bode 8 tejto výzvy

Elektronický hodnotiaci formulár - uchádzač je povinný prostredníctvom funkcionality IS EVO pri predkladaní ponuky priamo vyplniť „štruktúrované kritériá“ a tento vyplnený návrh uložiť a odoslať spolu s požadovanými dokumentmi (uchádzač uvedene ním navrhované kritérium „Celková cena v EUR s DPH“ pre potreby otvárania ponúk ako „On-line“ sprístupnenie ponuky)

Predložené dokumenty musia byť podpísané uchádzačom (t.j. u fyzickej osoby podnikateľom, u právnickej osoby štatutárnym orgánom, oprávneným konať v mene uchádzača) alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (preukazuje splnomocnením), v prípade skupiny dodávateľov dokumenty musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo ak mu bolo pridelené.

Splnenie podmienok účasti (§32, §34 ZVO) môže uchádzač (subdodávateľ) preukázať aj predložením Jednotného európskeho dokumentu (JED) alebo Čestným vyhlásením (ČV).

11. Rozdelenie predmetu zákazky

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

12. Variantné riešenia

Verejný obstarávateľ nevyžaduje variantné riešenie a uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky. V prípade predloženia variantného riešenia, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnocovania ponúk.

13. Lehota viazanosti ponúk: neuplatňuje sa

14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

Najnižšia cena celkom v EUR s DPH za celý predmet obstarávania.

15. Komunikácia a vysvetľovanie

Komunikácia a vysvetľovanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje elektronicky prostredníctvom elektronickej platformy s využitím informačného systému elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“).

Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú im známi, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

16. Lehota a forma na predkladanie ponúk:

Lehota na predkladanie ponúk je určená do: **29.09.2026 do 10:00 hod.**

Forma na predkladanie ponuky: ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk v **elektronickej forme** prostredníctvom elektronickej platformy IS EVO spôsobom zadefinovaným v príručke pre Záujemcu/uchádzača, ktorá je dostupná na linku: <https://www.isepvo.sk/dokumentacia/>

Predložiť ponuku môže iba registrovaný záujemca pre príslušnú zákazku. Zájemcovia o zákazku sa registrujú sami do príslušnej zákazky zverejnenej v profile verejného obstarávateľa. V prípade potreby môžu zájemcovia/uchádzači elektronicky požiadať o pomoc s prácou v IS EVO na e-mailovej adrese helpdesku: platforma@vicepremier.gov.sk alebo telefonicky počas pracovných dní v čase od 08:00 do 16:00 hod. na telefónnom čísle +421 2 20925100.

Nevyžaduje sa šifrovanie ponuky. V prípade, že uchádzač zašifruje ponuku heslom, uchádzač doručí heslo na odšifrovanie ponuky v IS EVO postupom podľa Príručky pre Záujemcu/uchádzača, ktorá je voľne dostupná na stránke: <https://www.isepvo.sk/dokumentacia/>.

17. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

18. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie a zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné predložiť elektronicky prostredníctvom IS EVO v lehote na predkladanie ponúk

19. Dátum a čas otvárania ponúk: 29.09.2026 o 10:05 hod.

Otváranie ponúk sa vykoná v súlade s § 52 zákona o VO.

20. Vyhodnotenie ponúk a splnenie podmienok účasti

Verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní. Komisia najskôr vyhodnotí ponuky na základe stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk. Následne posúdi splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí.

Ak uchádzač nesplní podmienky účasti, požiadavky na predmet zákazky alebo bude z verejného obstarávania vylúčený, verejný obstarávateľ vykoná posúdenie u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby úspešný uchádzač splňal všetky požadované podmienky.

Ak bude ponuka posúdená ako mimoriadne nízka, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o jej vysvetlenie podľa § 53 ZVO.

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom prostredníctvom elektronickej platformy. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva.

21. Výsledok verejného obstarávania (typ zmluvy, lehota na realizáciu zákazky):

Predmet zákazky sa bude realizovať na základe. Zmluvy o dielo podľa prílohy č. 3 tejto výzvy.

Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní, ak boli na jej uzavretie vyzvaní.

Ak uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu, alebo ak neposkytnú súčinnosť na uzavretie zmluvy v riadnej lehote podľa výzvy, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí.

Úspešný uchádzač a jeho subdodávateľa, ktorí majú v zmysle § 11 zákona o VO povinnosť byť zapísaní v Registri partnerov verejného sektora (ďalej len „RPVS“) sú povinní byť pred uzatvorením rámcovej dohody zapísaní v RPVS.

Lehota realizácie diela: do 60 kalendárnych dní od protokolárneho odovzdania diela zhotoviteľovi.

22. Subdodávateľa

Uchádzač je oprávnený plniť zmluvu aj prostredníctvom subdodávateľa, pričom uchádzač bez obmedzenia zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za služby vykonané a zabezpečené subdodávateľom.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby úspešný uchádzač pred uzatvorením zmluvy predložil údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia v súlade so zákonom a podiel subdodávok. Každý takýto subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 e) a f) zákona o VO a neexistenciu dôvodov na jeho vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o VO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

23. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky:

Predmet obstarávania bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa, bez poskytnutia zálohovej platby formou bezhotovostného platobného styku.

Fakturácia bude po protokolárnom odovzdaní diela v zmysle zmluvy o dielo na základe súpisu vykonaných prác a zisťovacieho protokolu. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

Zmluva bude s úspešným uchádzačom podpísaná až po schválení finančných prostriedkov mestským zastupiteľstvom. V prípade neschválenia financií si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo verejné obstarávanie zrušiť.

24. Zábezpeka ponuky: nepožaduje sa

25. Elektronická aukcia: nepoužije sa

26. Uchádzač/skupina dodávateľov

Ponuku môže predložiť hospodársky subjekt, ktorým je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktoré na trhu poskytujú služby v rozsahu podľa predmetu zákazky.

Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie v procese plnenia zmluvy.

V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a

povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

27. Súhlas so spracovaním osobných údajov

V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania. Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a GDPR.

Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a GDPR. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

28. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

Verejný obstarávateľ zachová mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytne; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné v zmysle prílohy č. 5 tejto výzvy.

29. Konflikt záujmov

Verejný obstarávateľ zabezpečí vo všetkých etapách procesu tohto verejného obstarávania, aby nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Záujemca/uchádzač, resp. člen skupiny dodávateľov, subdodávateľ predloží čestné vyhlásenie podľa Prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov, čím potvrdí, že vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov.

Záujemca/Uchádzač/subdodávateľ je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, písomne informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak identifikuje konflikt záujmov. Opatreniami sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, verejný obstarávateľ v súlade s § 40 ods. 6 písm. f) zákona o VO vylúči uchádzača z tohto verejného obstarávania.

30. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky:

Štátny jazyk, slovenský jazyk (alebo český jazyk)

31. Zákazka sa týka projektu / programu financovaného z fondov EÚ: nie

32. Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk: 03.09.2026

Prílohy

Príloha č. 1 – návrh na plnenie kritérií - cenová ponuka

Príloha č. 2 – výkaz výmer

Príloha č. 3 – návrh zmluvy

Príloha č. 4 - čestné vyhlásenie

Príloha č. 5 – zoznam dôverných informácií

Príloha č. 6 – zoznam subdodávateľov

Príloha č. 7 – identifikačné údaje uchádzača

Príloha č. 8 - PD