

VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY

k zákazke zadávanej podľa § 110 zákona č. 179/2024 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „ZVO“)

ZÁKAZKA NA POSKYTNUTIE SLUŽIEB

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov verejného obstarávateľa: **Sociálna poisťovňa**
Sídlo verejného obstarávateľa: Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava
IČO: 30807484
IČ DPH: SK2020592332
DIČ: 2020592332
Krajina: Slovenská republika
Štatutárny zástupca: Ing. Michal Tariška, generálny riaditeľ
Sociálna poisťovňa je osobou registrovanou pre daň podľa § 7 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov
Internetová adresa (URL): <http://www.socpoist.sk/>
Odkaz na profil verejného obstarávateľa:
<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/zakazky/2348?cHash=684a8921944c5c1300e94f439e1955e2>

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods.1 písm. d) ZVO.

Kontaktná osoba:

Meno a priezvisko: Ing. Rút Herrmannová
Telefón: +421 906 179 705
E-mail: rut.herrmannova@socpoist.sk

Vzhľadom na to že verejný obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie prostredníctvom informačného systému EVO sprístupňovanom **cez webové sídlo [Elektronická platforma – Informačný systém verejnej správy \(isepvo.sk\)](#)** (ďalej len „IS EPVO“), verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemca a uchádzač postupovali podľa príručky pre používateľa systému EPVO zverejnené na stránke <https://www.isepvo.sk/dokumentacia/>.

2. Názov predmetu zákazky

2.1 Servisný nájom rohoží.

3. Stručný opis predmetu zákazky

- 3.1 Predmetom zákazky je servisný nájom rohoží k vstupným dverám a exponovaným priestorom objednávateľa, v rámci ktorého sa poskytovateľ zaväzuje prenechať objednávateľovi do užívania dohodnutý počet a druh čistiacich rohoží a vykonávať servis čistiacich rohoží.
- 3.2 Podrobný opis predmetu zákazky tvorí **Príloha č. 01: Opis predmetu zákazky** tejto výzvy na predloženie ponuky (ďalej len výzva).

4. Predpokladaná hodnota zákazky:

- 4.1 99 520,81 EUR bez DPH
- 4.2 Verejný obstarávateľ predpokladanú hodnotu zákazky určil na základe indikatívneho prieskumu trhu, tzn. priame písomné oslovenie min. troch potenciálnych dodávateľov, ktorí majú oprávnenie dodávať/ poskytovať a dodávajú/ poskytujú rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky.

5. Rozdelenie predmetu zákazky

- 5.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

6. Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky

- 6.1 Nerozdelenie predmetu zákazky vzhľadom na charakter predmetu zákazky je v tomto konkrétnom prípade v súlade s princípom hospodárnosti, efektívnosti nediskriminácie a čestnej hospodárskej súťaže. Rozdelenie predmetu zákazky na časti by pre verejného obstarávateľa znamenalo preukázateľné technické, organizačné a právne riziká a bolo by v rozpore s princípom hospodárnosti a efektívnosti. Zadanie zákazky ako jedného komplexného celku je plne opodstatnené a nevyhnutné pre riadne a bezpečné plnenie Zmluvy o poskytovaní služieb servisného prenájmu rohoží.

7. Typ zmluvy

- 7.1 Na predmet zákazky uvedený v opise predmetu zákazky (**Príloha č. 01: Opis predmetu zákazky**) tejto výzvy bude uzavretá zmluva t.j.: Zmluva o poskytovaní služieb servisného prenájmu rohoží **Príloha č. 07: Zmluva o poskytovaní služieb servisného prenájmu rohoží**. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom, t. j. uchádzačom, ktorého ponuka sa umiestni po vyhodnotení na prvom mieste. Verejný obstarávateľ pri uzatvorení zmluvného vzťahu postupuje podľa § 56 ZVO.

8. Miesto realizácie predmetu zákazky

- 8.1 Jednotlivé objekty objednávateľa identifikované v v opise predmetu zákazky (**Príloha č. 01: Opis predmetu zákazky**).

9. Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky

- 9.1 Neuplatňuje sa.

10. Spoločný slovník obstarávania (CPV)

- 10.1 Hlavný predmet: 39532000-0 rohože
- b) doplňujúce: 98310000-9 (Pracie a chemické čistiace služby)

11. Lehota dodania predmetu zákazky

- 11.1 Požadovaný termín plnenia: 48 mesiacov. Podrobné podmienky sú uvedené v **Príloha č. 07: Zmluva o poskytovaní služieb servisného prenájmu rohoží**.

12. Rozsah predmetu zákazky

- 12.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

13. Variantné riešenie

- 13.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky a ani verejný obstarávateľ nevyžaduje variantne riešenie.
- 13.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

14. Komunikácia

- 14.1 Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 14.2 Podľa § 20 ods. 1 prvá veta ZVO komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne prostredníctvom elektronických prostriedkov, ak tento zákon neustanovuje inak.
- 14.3 Verejný obstarávateľ realizuje predmetné verejné obstarávanie (vrátane elektronickej komunikácie) prostredníctvom IS EPVO.
- 14.4 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v IS EPVO je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie IS EPVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie IS EPVO sú zadefinované v aktuálnych príručkách a videonávodoch. Pre prácu v IS EPVO je potrebné nasledovné technické vybavenie:
- počítač s prístupom na Internet a kancelárske aplikácie,
 - Adobe Acrobat Reader DC (alebo ekvivalentný softvér na čítanie PDF dokumentov)
 - aktuálna verzia internetového prehliadača (napr. Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Safari, Opera).
- 14.5 Na komunikáciu uskutočnenú záujemcom/uchádzačom iným spôsobom ako prostredníctvom IS EPVO verejný obstarávateľ nebude prihliadať, resp. prihliadne na ňu iba v rozsahu, že verejný obstarávateľ prostredníctvom elektronickej pošty bezodkladne upozorní hospodársky subjekt na potrebu uskutočniť komunikáciu prostredníctvom IS EPVO (za predpokladu že hospodársky subjekt poskytne e-mailovú adresu).
- 14.6 Podmienkou komunikácie v IS EPVO je, aby Záujemca/uchádzač bol evidovaný v informačnom systéme ÚVO ako užívateľ za hospodársky subjekt. V prípade, že hospodársky subjekt nie je v informačnom systéme ÚVO (ďalej len „IS ÚVO“) evidovaný, vytvorí si účet v IS ÚVO.

15. Vysvetlenie

- 15.1 Vysvetlenie informácií uvedených vo Výzve, alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadala dostatočne vopred.

16. Vyhotovenie ponuky

- 16.1 Ponuka musí byť vyhotovená v elektronickej forme.
- 16.2 Všetky doklady a dokumenty ponuky (ide o dokumenty požadované v rámci bodu 21. tejto Výzvy „Obsah ponuky“) sa vyhotovujú elektronicky a posielajú cez IS EPVO. Elektronická ponuka musí byť predložená výhradne v elektronickej podobe prostredníctvom funkcionality IS EPVO, pričom doručenie iným spôsobom sa nepovažuje za riadne predloženie. Pri nedodržaní tohto postupu bude uchádzač vylúčený v súlade s § 49 ods. 4 ZVO.
- 16.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v tejto Výzve, musia byť v ponuke elektronicky predložené ako scan originálov alebo úradne osvedčených kópií týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak. Odporúčaný formát naskenovaných dokladov alebo dokumentov je „PDF“. V prípade, ak sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej moci (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, uchádzač môže vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je tiež oprávnený použiť doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o

elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom a účinnom znení.

- 16.4 Existencia originálnych, resp. overených dokladov a dokumentov zaslaných prostredníctvom IS EPVO sa potvrdzuje Sprievodným listom (viď aktuálne príručky a videonávody pre prácu s IS EPVO).

Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania.

- 16.5 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom, t. j. v slovenskom jazyku. Ak sú doklady alebo dokumenty vyhotovené v cudzom jazyku, musia byť predložené spolu s ich úradným prekladom do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka, t. j. slovenského jazyka.
- 16.6 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

17. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 17.1 Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do **17.09.2026 do 08:00 hod.** miestneho času.
- 17.2 Pre odoslanie a doručenie dokumentov v elektronickej forme v IS EPVO je rozhodujúci serverový čas uvedený v IS EPVO. Predloženie ponuky je umožnené len registrovanému hospodárskemu subjektu.
- 17.3 Nevyžaduje sa šifrovanie ponuky. Technické podmienky, príručky a videonávody pre prácu so systémom sú záujemcom dostupné na oficiálnom metodickom portáli Elektronickej platformy..

18. Otváranie ponúk:

- 18.1 Dátum otvárania ponúk: **17.09.2026.**
- 18.2 Čas otvárania ponúk: **08:15 hod.**
- 18.3 Miesto otvárania ponúk: Verejný obstarávateľ otvorí ponuky vo svojom sídle. Otváranie ponúk je neverejné.

19. Lehota viazanosti ponúk:

- 19.1 Lehota viazanosti ponuky je verejným obstarávateľom stanovená do **28.02.2027.**

20. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 20.1 Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).
- 20.2 Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva.
- 20.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú ponukovú cenu uvedie v zložení:
- navrhovaná cena bez DPH
 - sadzba DPH a výška DPH
 - navrhovaná cena vrátane DPH.
- 20.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie ponukovú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.

- 20.5 V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
- 20.6 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby sa dôsledne oboznámil s touto Výzvou a jej prílohami a inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.
- 20.7 Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny za predmet zákazky. Všetky ceny predložené uchádzačom musia zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.
- 20.8 Ponuková cena musí pokryť náklady na celý predmet zákazky tak, ako je to uvedené v tejto Výzve a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom vrátane všetkých zliav, daní, cla, poplatkov, prípadných licenčných poplatkov, platieb vybraných v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovených osobitnými predpismi, ako aj iných nákladov súvisiacich s plnením predmetu zákazky napr. náklady na licencie tretích strán. Uchádzač nie je oprávnený požadovať akúkoľvek inú úhradu za prípadné dodatočné náklady, ktoré si nezapočítal do ceny za predmet zákazky.
- 20.9 Uchádzač vypracuje návrh uchádzača na plnenie kritérií podľa bodu 21.2 uvedeného v tejto Výzve.

21. Obsah ponuky:

Ponuka musí byť vyhotovená a predložená elektronicky prostredníctvom IS EPVO. Všetky predkladané prílohy, čestné vyhlásenia a dokumenty, pri ktorých sa vyžaduje podpis, musia byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat' (t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok):

- 21.1 **Identifikačné údaje uchádzača** vyplnená **Príloha č. 02: Všeobecné informácie o uchádzačovi** s uvedením kontaktnej osoby, e-mailovej adresy na účely elektronickej komunikácie, telefónneho čísla a fakturačných údajov.
- 21.2 **Návrh uchádzača na plnenie kritérií** – vyplnená **Príloha č. 03: Návrh uchádzača na plnenie kritérií**. Uchádzač tento návrh zašle okrem naskenovaného podpísaného dokumentu (PDF) aj v editovateľnej forme vo formáte .xls/.xlsx.
- 21.3 **Zoznam dôverných informácií** – vyplnená **Príloha č. 04: Zoznam dôverných informácií** (ak ponuka obsahuje dôverné informácie, v opačnom prípade uchádzač predloží vyhlásenie, že ponuka neobsahuje dôverné informácie).
- 21.4 **Čestné vyhlásenie o nezávislom stanovení ponuky** – vyplnená **Príloha č. 05: Čestné vyhlásenie o nezávislom stanovení ponuky**.
- 21.5 Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa **bodu 22** tejto Výzvy.
- 21.6 **Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov** – vyplnená **Príloha č. 06: Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov**.
- 21.7 **Zoznam subdodávateľov** – vyplnená **Príloha č. 08: Zoznam subdodávateľov**.

Poznámka:

Zmluva o poskytovaní služieb servisného prenájmu rohoží **Príloha č. 07: Zmluva o poskytovaní služieb servisného prenájmu rohoží** k tejto Výzve nie je potrebné predkladať v ponuke, nakoľko bude podpísaná až s úspešným uchádzačom. Verejný obstarávateľ zároveň informuje, že Zmluvu nie je možné pred podpisom zmluvy meniť, doplnia sa len relevantné údaje v súlade s ponukou

uchádzača. Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje znenie zmluvných podmienok.

22. Podmienky účasti

22.1 Podmienky účasti podľa § 32 ZVO týkajúce sa osobného postavenia

22.1.1 **§ 32 ods. 1 písm. e) ZVO:** uchádzač musí preukázať, že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky.

- Hospodársky subjekt so sídlom/miestom podnikania v SR: Verejný obstarávateľ je v súlade s § 32 ods. 3 ZVO povinný použiť údaje z informačných systémov verejnej správy (napr. Obchodný register SR, Živnostenský register SR). Slovenský uchádzač preto nepredkladá doklad o oprávnení dodávať tovar alebo poskytovať službu.
- Hospodársky subjekt so sídlom mimo SR: Uchádzač preukáže splnenie tejto podmienky predložením dokladu o oprávnení dodávať tovary alebo poskytovať služby v súlade s § 32 ods. 2 písm. e) ZVO (výpis z príslušného registra v krajine sídla) spolu s úradným prekladom do slovenského jazyka (okrem českého jazyka).

22.1.2 **§ 32 ods. 1 písm. f) ZVO:** uchádzač musí preukázať, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Túto podmienku účasti uchádzač v súlade s § 32 ods. 2 písm. f) ZVO preukáže predložením elektronicky podpísaného čestného vyhlásenia. Na tento účel uchádzač použije a vyplní dokument **Príloha č. 09: Čestné vyhlásenie k podmienke účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO** k tejto Výzve.

22.1.3 **§ 152 ZVO - Využitie Zoznamu hospodárskych subjektov:** Pokiaľ má uchádzač platný zápis v zozname hospodárskych subjektov (ZHS), ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie, uchádzač nie je povinný predkladať doklady a čestné vyhlásenia podľa bodov 22.1.1 a 22.1.2. Verejný obstarávateľ si splnenie podmienok účasti osobného postavenia overí sám priamo v registri ZHS v zmysle § 152 ZVO..

22.2 Podmienky účasti podľa § 33 Finančné a ekonomické postavenie

22.2.1 Neuplatňuje sa.

22.3 Podmienky účasti podľa § 34 Technická alebo odborná spôsobilosť

22.3.1 Neuplatňuje sa

23. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

23.1 Kritériom je najnižšia celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) ZVO.

23.2 Uchádzač predloží návrh v samostatnom formulári: **Príloha č. 03: Návrh uchádzača na plnenie kritérií** tejto Výzvy.

23.3 Návrh musí byť v EUR s DPH, zaokrúhlený na dve desatinné miesta a vyšší ako nula.

23.4 Cena musí zahŕňať všetky náklady (súvisiace s predmetom zákazky v Prílohe č. 01) vrátane daní, cla a poplatkov. Dodatočné náklady nebudú preplatené.

23.5 Postup pri vyhodnotení: Úspešný je uchádzač s najnižšou cenou s DPH. Ostatné ponuky sa zoradia vzostupne.

23.6 Riešenie rovnosti ponúk: Ak budú mať ponuky na prvom mieste zhodnú cenu, o víťazovi rozhodne nižšia celková cena v EUR s DPH za položku č. 2 (Rohož veľká 115 cm x 200 cm) v Návrhu uchádzača na plnenie kritérií.

24. Postup pre vyhodnotenie ponúk

24.1 Uplatňuje sa postup podľa § 66 ods. 7 písm. b) ZVO (superreverz) – posudzuje sa len ponuka s najnižšou cenou (1. miesto).

24.2 Po vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ zašle oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali.

25. Elektronická aukcia:

- 25.1 Neuplatňuje sa

26. Spôsob vzniku záväzku

- 26.1 Predmet zákazky bude verejným obstarávateľom realizovaný na základe zmluvy (**Príloha č. 07: Zmluva o poskytovaní služieb servisného prenájmu rohoží**).

27. Mimoriadne nízka ponuka

- 27.1 Ak uchádzač predloží mimoriadne nízku ponuku, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 53 ods. 2 ZVO. Verejný obstarávateľ bude oprávnený postupovať primerane ako pri mimoriadne nízkej ponuke aj v prípade, ak má pochybnosti o predložených návrhoch na plnenie kritérií.

28. Konflikt záujmov

- 28.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 28.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 28.3 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, verejný obstarávateľ v súlade s § 40 ods. 6 písm. f) ZVO vylúči uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 28.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca, resp. uchádzač vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov spôsobom podľa **Príloha č. 06: Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov** tejto Výzvy na predloženie ponuky. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že bude kontrolovať pravdivosť uchádzačmi predložených vyhlásení týkajúcich sa konfliktu záujmov.
- 28.5 Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

29. Zdroj finančných prostriedkov

- 29.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.
- 29.2 Verejný obstarávateľ v zákazke neposkytuje preddavky. Spôsob a podmienky fakturácie sú bližšie uvedené v zmluvných podmienkach.
- 29.3 Splatnosť faktúry je do 30 dní odo dňa jej doručenia verejnemu obstarávateľovi.

30. Zábezpeka

- 30.1 Nepožaduje sa.

31. Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 31.1 Verejný obstarávateľ po ukončení vyhodnocovania ponúk zašle všetkým uchádzačom informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk v súlade so ZVO.

32. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 32.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak nastane jedna z podmienok uvedených v § 57 ZVO. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

33. Ochrana osobných údajov (GDPR)

- 33.1 Verejný obstarávateľ spracúva osobné údaje dotknutých osôb (napr. štatutárnych orgánov uchádzača a iných osôb uvedených v ponuke) v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 (GDPR) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.
- 33.2 Právnym základom spracúvania osobných údajov je splnenie zákonnej povinnosti verejného obstarávateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR v nadväznosti na ZVO.
- 33.3 Účelom spracúvania je vyhodnotenie tohto verejného obstarávania, uzatvorenie zmluvy a následná kontrola procesu.
- 33.4 Uchádzač predložením svojej ponuky vyhlasuje a zodpovedá za to, že všetky dotknuté osoby, ktorých osobné údaje a doklady (napr. profesijné životopisy, osvedčenia) sú súčasťou ponuky, boli vopred riadne informované o poskytnutí ich osobných údajov verejnému obstarávateľovi a o podmienkach ich spracúvania na účely tohto verejného obstarávania.

34. Ďalšie informácie

- 34.1 Všetky náklady spojené s vypracovaním a predložením ponuky sú výlučne výdavkami uchádzača. Verejný obstarávateľ nebude zodpovedný a ani neuhradí žiadne výdavky alebo straty akéhokoľvek druhu vynaložené uchádzačom v súvislosti s vypracovaním ponuky.
- 34.2 Ponuky uchádzačov predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- 34.3 Všetky doklady a dokumenty postačuje v ponuke predložiť ako kópie pokiaľ nie je určené inak.
- 34.4 Ponuka musí byť vyhotovená v elektronickej podobe, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, a predložená v textovej forme s jednoznačne čitateľným obsahom.
- 34.5 Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v tejto Výzve.
- 34.6 **Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa tohto verejného obstarávania uvedené v tejto Výzve a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom.**

.....
Ing. Gabriel Cseri
riaditeľ sekcie ekonomiky

Zoznam príloh:

- Príloha č. 01: Opis predmetu zákazky
- Príloha č. 02: Všeobecné informácie o uchádzačovi
- Príloha č. 03: Návrh uchádzača na plnenie kritérií
- Príloha č. 04: Zoznam dôverných informácií
- Príloha č. 05: Čestné vyhlásenie o nezávislom stanovení ponuky
- Príloha č. 06: Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov
- Príloha č. 07: Zmluva o poskytovaní služieb servisného prenájmu rohoží
- Príloha č. 08: Zoznam subdodávateľov
- Príloha č. 09: Čestné vyhlásenie k podmienke účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO